



Regione Molise

DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE
Via Genova, 11 – 86100 Campobasso

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E MANUTENZIONE FULL-RISK DELL’HARDWARE E DEL SOFTWARE APPLICATIVO PER IL SERVIZIO 118.

VERBALE N. 1

Il giorno 30 novembre 2015, alle ore 14,50, nella Sede della Giunta Regionale del Molise, in via Genova n. 11 in Campobasso, si è riunita la Commissione di gara per l’affidamento della gestione e della manutenzione full-risk dell’hardware e del software applicativo per il servizio 118, nominata con determinazione direttoriale della Direzione Generale per la Salute n. 275 del 27.11.2015.

Risultano presenti:

il Presidente Dott.ssa Claudia Angiolini,
i Componenti Dott. Livio De Angelis,
Ing. Fernando De Benedetto.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono assunte dal dott. Giuseppe Battista, giusta determinazione direttoriale della Direzione Generale per la Salute n. 276 del 30.11.2015.

Premesso che:

- con determinazione direttoriale n. 148 del 30.07.2015 è stata autorizzata l’indizione della gara avente ad oggetto: “Procedura Procedura per l’affidamento della gestione e manutenzione full-risk dell’Hardware e del Software applicativo per il servizio 118”;
- con il medesimo provvedimento è stata approvata tutta la documentazione di gara:
 - Schema del Bando di gara
 - Schema disciplinare di Appalto
 - Capitolato Tecnico
 - Schema di Contratto
- il bando di gara è stato:
 - pubblicato sul sito della Regione Molise www.regione.molise.it link “Bandi e Gare” e link “Sanità e Salute-Avvvisi e Notizie”, quale stazione appaltante, in data 15.09.2015;
 - inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea il 10.09.2015;
 - pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 109 del 16.09.2015;
 - pubblicato per estratto su n. 2 quotidiani a rilevanza nazionale e su n. 2 quotidiani locali.

I Commissari preliminarmente dichiarano l’insussistenza di cause di incompatibilità, ai sensi dell’art. 84 del decreto legislativo 12/04/2006, n. 163, come da dichiarazioni allegate al presente verbale rispetto alle imprese che hanno presentato istanza di partecipazione alla presente procedura, nei termini prescritti, ossia:

1. Insiel Mercato S.p.A. (mandataria) - Vitrociset S.p.A. (Mandante)
2. Beta 80 S.p.A.
3. Regola S.r.l. (mandataria) - GPI S.p.A. (Mandante)
4. Engeneering S.p.A. (mandataria) - PA Digitale Adriatica S.r.l..

Alle ore 15,15, il Presidente, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia, assistito dagli altri componenti della Commissione giudicatrice, dichiara formalmente l’inizio delle operazioni di gara, aprendo l’odierna seduta pubblica.

Assistono alle operazioni di gara della seduta odierna i sigg.:

- Massimo Palange per PA Digitale Adriatica S.r.l., identificato a mezzo carta d’identità in corso di validità n. AN3964334 rilasciata dal Comune di Ripalimosani in data 04-10-2008 e scadente il 03-10-2018, nella sua qualità di legale rappresentante della S.r.l.;

- Massimo Poli, identificato a mezzo carta d'identità in corso di validità n. AT8029027 rilasciata dal Comune di Taino in data 26-03-2012 e scadente ill 27-11-2022, munito di delega del legale rappresentante di BETA 80 S.p.A., Zennaro Francesco;
- Agostino Olivieri, identificato a mezzo carta d'identità in corso di validità n. AU2358027 rilasciata dal Comune di San Casciano in Val di Pesa in data 07-08-2013 e scadente il 21-12-2023, munito di delega del legale rappresentante di Regola S.r.l.;
- Cicala Raffaele, identificato a mezzo carta d'identità in corso di validità n. CITA3422284AA1, rilasciata dal Comune di Napoli in data 14.05.2012 e scadente il 15.02.2023, munito di procura speciale rilasciata dall'Amministratore unico e leg. rapp. di Insel Mercato S.p.A..

La Commissione, prima di procedere all'apertura delle buste, provvede ad ordinare e numerare i plichi secondo l'ordine cronologico di arrivo, come di seguito riportato:

numero 1: plico del RTI Engeneering S.p.A. (mandataria) - PA Digitale Adriatica S.r.l.. (mandante) - prot. n. 130519 del 20.11.2015, pervenuto alle ore 8,30;

numero 2: plico di Beta 80 S.p.A. - prot. n. 130563 del 20.11.2015, pervenuto alle ore 9,10;

numero 3: plico del RTI Regola S.r.l. (mandataria) - GPI S.p.A. (mandante) - prot. n. 130601 del 20.11.2015, pervenuto alle ore 9,35;

numero 4: plico del RTI Insiel Mercato S.p.A. (mandataria) - Vitrociset S.p.A. (mandante) - prot. n. 130597 del 20.11.2015, pervenuto alle ore 9,40.

La Commissione, prendendo atto della tempestività dei plichi pervenuti, procederà all'apertura ed all'esame della documentazione ivi contenuta secondo l'ordine di arrivo.

Ogni plico dovrà contenere al suo interno n. 3 (tre) buste, idoneamente sigillate, recanti all'esterno tutte le informazioni di cui al disciplinare di gara, rispettivamente:

- “Busta A - Documentazione amministrativa”
- “Busta B - Offerta tecnica”
- “Busta C - Offerta economica”

La Commissione procederà, quindi, alla verifica della regolarità dei requisiti di ammissione di ciascun soggetto partecipante e contenuti nella “Busta n. 1 - Documentazione amministrativa”, che dovrà contenere quanto disciplinato dall'art. 9.1 del Disciplinare di gara.

Si procederà, poi, a norma dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., al pubblico sorteggio - nella misura del 10% del numero dei concorrenti partecipanti alla gara, arrotondato all'unità superiore - per l'individuazione degli offerenti chiamati a comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando e/o nel disciplinare di gara.

Successivamente, procederà in seduta pubblica ai Controlli sul possesso dei requisiti ai sensi del citato art. 48 ed all'apertura delle “Offerte Tecniche”, cui faranno seguito una o più sedute riservate, per la valutazione di merito e l'assegnazione del punteggio sulla base degli elementi di valutazione come dettagliati nel Disciplinare all'art. 11.

Seguirà in seduta pubblica l'apertura delle “Offerte economiche”. In tale seduta la Commissione sarà effettua l'aggiudicazione provvisoria, fatto salvo l'obbligo di esperire il procedimento di verifica dell'anomalia, ove resosi necessario; difatti, in caso di riscontro di offerta anormalmente bassa, individuata ai sensi dell'art. 86, co.2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la Commissione ai sensi e con le modalità di cui all'art. 87 del D. Lgs. 163/2006 inviterà il concorrente a fornire, entro il termine di quindici (15) giorni dalla data di ricevimento della richiesta, le giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, con riferimento ad ogni utile elemento che il concorrente giudichi pertinente a comprovare le voci del prezzo offerto. La Commissione si riserva la facoltà di procedere simultaneamente, ai sensi dell'art. 88, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., alla verifica di anomalia delle migliori offerte.

La Commissione procede, quindi, all'apertura dei plichi, secondo l'ordine di arrivo al protocollo regionale, per le verifiche previste dall'art. 16 del disciplinare.

APERTURA PLICO N. 1:

la Commissione dà atto della tempestività della presentazione del plico e procede alla verifica della sua integrità, rilevando che lo stesso è opaco, chiuso siglato e sigillato con nastro adesivo sui lembi di chiusura; sul frontespizio del plico è apposta la dicitura relativa all'oggetto della presente gara e sono

indicate la ragione sociale delle due Società concorrenti, gli indirizzi e le partite IVA, i numeri di telefono e di FAX, gli indirizzi mail e PEC. I Commissari appongono la propria sigla sul plico.

I sig.ri Massimo Poli e Raffaele Cicala rilevano che il plico non è sigillato con ceralacca.

La Commissione evidenzia che, in base al disciplinare (art. 8, punto 1), non è richiesta tale modalità di sigillatura.

Si passa all'apertura del plico; esso contiene tre distinte buste come normato dal Disciplinare di gara.

I sig.ri Massimo Poli e Raffaele Cicala rilevano che le buste "A", "B" e "C" sono sigillate con nastro adesivo ma non con ceralacca sui lembi di chiusura; ciò dovrebbe costituire motivo di esclusione dalla gara per le concorrenti.

La Commissione evidenzia che, in ordine a tale modalità di sigillatura, il disciplinare non offre un univoco indirizzo, in quanto al punto 7 dell'art. 8 si richiede che le tre buste siano sigillate con le stesse modalità del plico che le contiene, per il quale non è prevista la sigillatura con ceralacca; solo ai successivi art. 9.1 e 9.2, si fa riferimento alla sigillatura con ceralacca per le buste "A" e "B", ma non per quella "C".

Inoltre, la Commissione, a mente della Determinazione n. 1/2015 dell'ANAC (del cui punto specifico il Presidente dà lettura), evidenzia che la sanzione dell'espulsione può essere legittimamente comminata solo per la "mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni"; nella specie, sia il plico che le buste interne sono stati perfettamente sigillati con abbondante nastro adesivo su tutti i lati nonché sui lembi di chiusura e non sono presenti manomissioni e/o alterazioni tali da far dubitare della loro integrità.

Su tale aspetto i presenti, che pure prendono visione dello stato degli imballi, nulla osservano.

La Commissione separa le buste "B" e "C", inserendo quest'ultima in un'apposita busta che verrà sigillata e fungerà da contenitore di tutte le buste "C".

La Commissione procede all'apertura della busta "A" - Documentazione amministrativa, esaminandone il contenuto; all'esito, la Commissione ne riscontra la completezza e la regolarità ai sensi del disciplinare di gara, per cui il RTI ENGINEERING SpA - PA DIGITALE ADIATICA viene ammessa alla fase successiva della gara.

APERTURA PLICO N. 2:

la Commissione dà atto della tempestività della presentazione del plico e procede alla verifica della sua integrità, rilevando che lo stesso è opaco, chiuso siglato e sigillato con nastro adesivo sui lembi di chiusura; sul frontespizio del plico è apposta la dicitura relativa all'oggetto della presente gara e sono indicate la ragione sociale delle due Società concorrenti, gli indirizzi e le partite IVA, i numeri di telefono e di FAX, gli indirizzi mail e PEC. I Commissari appongono la propria sigla sul plico.

Si passa all'apertura del plico; esso contiene tre distinte buste come normato dal Disciplinare di gara.

La Commissione separa le buste "B" e "C", inserendo quest'ultima in un'apposita busta che verrà sigillata e fungerà da contenitore di tutte le buste "C".

La Commissione procede all'apertura della busta "A" - Documentazione amministrativa, esaminandone il contenuto; all'esito, la Commissione ne riscontra la completezza e la regolarità ai sensi del disciplinare di gara, per cui la BETA 80 S.p.A. viene ammessa alla fase successiva della gara.

APERTURA PLICO N. 3:

la Commissione dà atto della tempestività della presentazione del plico e procede alla verifica della sua integrità, rilevando che lo stesso è opaco, chiuso siglato e sigillato con nastro adesivo sui lembi di chiusura; sul frontespizio del plico è apposta la dicitura relativa all'oggetto della presente gara e sono indicate la ragione sociale delle due Società concorrenti, gli indirizzi e le partite IVA, i numeri di telefono e di FAX, gli indirizzi mail e PEC. I Commissari appongono la propria sigla sul plico.

Si passa all'apertura del plico; esso contiene tre distinte buste come normato dal Disciplinare di gara.

La Commissione separa le buste "B" e "C", inserendo quest'ultima in un'apposita busta che verrà sigillata e fungerà da contenitore di tutte le buste "C". La Commissione procede all'apertura della busta "A" - Documentazione amministrativa, esaminandone il contenuto; all'esito, la Commissione ne riscontra la completezza e la regolarità ai sensi del disciplinare di gara, per cui il RTI Regola S.r.l. - GPI S.p.A. viene ammesso alla fase successiva della gara.

APERTURA PLICO N. 4:



3

la Commissione dà atto della tempestività della presentazione del plico e procede alla verifica della sua integrità, rilevando che lo stesso è opaco, chiuso siglato e sigillato con nastro adesivo sui lembi di chiusura; sul frontespizio del plico è apposta la dicitura relativa all'oggetto della presente gara e sono indicate la ragione sociale delle due Società concorrenti, gli indirizzi e le partite IVA, i numeri di telefono e di FAX, gli indirizzi mail e PEC. I Commissari appongono la propria sigla sul plico.

Si passa all'apertura del plico; esso contiene tre distinte buste come normato dal Disciplinare di gara.

La Commissione separa le buste "B" e "C", inserendo quest'ultima in un'apposita busta che verrà sigillata e fungerà da contenitore di tutte le buste "C". La Commissione procede all'apertura della busta "A" - Documentazione amministrativa, esaminandone il contenuto; all'esito, la Commissione ne riscontra la completezza e la regolarità ai sensi del disciplinare di gara, per cui il RTI Insiel Mercato S.p.A. - Vitrociset S.p.A. viene ammesso alla fase successiva della gara.

La Commissione, preso atto che non tutte le concorrenti hanno provveduto ad allegare la documentazione relativa alla capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa (ex artt. 41 e 42 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.) richiesti nel Bando di gara procede, a norma dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., al pubblico sorteggio - nella misura del 10% del numero dei concorrenti (quattro) partecipanti alla gara, arrotondato all'unità superiore (uno) - per l'individuazione dell'offerente chiamato a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando e/o nel disciplinare di gara. Il numero dei concorrenti (4) comporta che la "comprova" sarà richiesta ad un solo concorrente. Il concorrente estratto, per mano del R.U.P. presente alla seduta, per il controllo anzidetto è il RTI Regola S.r.l. - GPI S.p.A.. La richiesta di comprova dei requisiti sarà fatta pervenire a mezzo PEC.

La Commissione, controfirmate tutte le buste "C", le racchiude in un unico plico idoneo a contenerle, che viene sigillato con nastro adesivo ed a sua volta controfirmato da tutti i commissari di gara e dai delegati delle concorrenti n. 1 e n. 2. Lo stesso verrà custodito in apposita cassaforte, le cui chiavi vengono detenute dal Presidente. Analogamente, la Commissione, controfirmate le buste "B", le racchiude tutte insieme in un imballo sigillato con nastro adesivo ed a sua volta controfirmato da tutti i commissari di gara e dai delegati delle concorrenti n. 1 e n. 2. Lo stesso verrà custodito nella medesima cassaforte.

Il Presidente, alle ore 18,30 dichiara terminata la seduta pubblica, fissando la data per la seconda seduta al 14 dicembre 2015, alle ore 12, nella medesima sede.

La Commissione si trattiene per siglare la documentazione amministrativa.

Il Presidente ed il Segretario verbalizzante provvedono, infine, a depositare tutti i plichi contenenti la Documentazione Amministrativa, il plico sigillato contenente "buste "C" e l'imballo contenente le buste "B" nell'apposita cassaforte situata al IV piano di questo stabile, opportunamente custoditi.

Il Presidente demanda al Segretario verbalizzante di trasmettere il presente verbale al RUP per i provvedimenti che ne conseguono.

Del che è redatto il presente verbale che, formato da n. 4 (quattro) pagine e n. 7 (sette) allegati, viene letto confermato e sottoscritto dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI





IL SEGRETARIO
VERBALIZZANTE


