

S.I.N. (S.R.L.)

SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LO SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA

Manuale Utente

Compilazione Misura Agroambiente Campagna 2011

Status Documento

Identificazione

Codice	<i>ASRA-C3-11002-MAN-UTE Compilazione Misura Agroambiente 2011</i>		
Edizione	<i>04</i>		
Titolo	<i>Manuale Utente</i>		
Tipo	<i>Manuale</i>		
N°Pagine	<i>92</i>		
Diffusione	☐ <i>Riservata</i>	☒ <i>Interna</i>	☐ <i>Pubblica</i>
Status	☐ <i>In lavorazione</i>	☐ <i>Bozza</i>	☒ <i>Pubblicato</i>

Indice

1. INTRODUZIONE.....	5
1.1. <i>PREMESSA</i>	5
1.2. <i>SCOPO</i>	5
1.3. <i>CAMPO D'APPLICAZIONE</i>	5
1.4. <i>RIFERIMENTI</i>	5
1.5. <i>REGISTRO DELLE MODIFICHE</i>	6
1.6. <i>ACRONIMI E GLOSSARIO</i>	6
2. MODALITÀ DI COLLOQUIO.....	7
2.1. <i>COMBO BOX</i>	7
2.1.1. <i>Radio Button</i>	7
2.1.2. <i>Pulsanti</i>	7
3. FUNZIONALITÀ	8
3.1. <i>GENERALITÀ</i>	8
3.1.1. <i>Inserimento nuove Domande</i>	9
3.1.2. <i>Presentazione della domanda</i>	9
3.1.2.1. <i>Compilazione Della Domanda</i>	9
3.1.2.2. <i>Stampa Definitiva Della Domanda</i>	10
3.1.2.3. <i>Rilascio Della Domanda</i>	10
3.2. <i>UTENTI</i>	11
3.3. <i>VINCOLI</i>	11
3.4. <i>FUNZIONI ELEMENTARI</i>	12
3.4.1. <i>Anagrafica</i>	12
3.4.1.1. <i>Avvio del programma</i>	12
3.4.1.2. <i>Stampa Multipla</i>	14
3.4.1.3. <i>Rilascio Multiplo</i>	15
3.4.1.4. <i>Funzioni Accessorie</i>	17
3.4.1.5. <i>Ricerca Soggetto</i>	19
3.4.1.6. <i>Ricerca Atti</i>	19
3.4.1.7. <i>Lista Soggetti</i>	20
3.4.1.8. <i>Lista Atti</i>	21
3.4.1.9. <i>Dati Anagrafici</i>	23
3.4.1.9.1. <i>Coordinate Bancarie</i>	24
3.4.1.9.2. <i>Dati del Rappresentante Legale</i>	25
3.4.2. <i>Dati – Settoriali - Misure Agroambientali</i>	26
3.4.2.1. <i>Finalità presentazione domanda</i>	26
3.4.2.1.1. <i>Presentazione per domanda iniziale (domande di aiuto)</i>	29
3.4.2.1.2. <i>Presentazione per aggiornamento annuale (domande di pagamento)</i>	31
3.4.2.1.3. <i>Presentazione per aggiornamento annuale in assenza di domande annualità precedente</i> 34	
3.4.2.1.4. <i>Presentazione per cambio azione</i>	36
3.4.2.1.5. <i>Presentazione per ampliamento impegno</i>	37
3.4.2.1.6. <i>Presentazione per cambio beneficiario</i>	38
3.4.2.1.7. <i>Presentazione per sostituzione impegno</i>	39
3.4.2.1.8. <i>Presentazione per trasferimento impegno dal Reg. CE 1257/99 al Reg. CE 1698/2005</i> 40	
3.4.2.2. <i>Riepilogo</i>	41
3.4.2.3. <i>Riepilogo Interventi</i>	42
3.4.2.4. <i>Piano di Utilizzo</i>	43
3.4.2.4.1. <i>Individua appezzamenti</i>	44
3.4.2.4.2. <i>Quadro S – Piano di Utilizzo</i>	52
3.4.2.4.3. <i>Gestione Interventi</i>	54
3.4.2.5. <i>Condizionalità</i>	56
3.4.2.6. <i>Dichiarazioni</i>	57
3.4.2.7. <i>Calcolo Anomalie</i>	59
3.4.2.8. <i>Dati dell'Azienda</i>	64
3.4.2.9. <i>Personalizzazioni Regionali</i>	68

3.4.2.10.	Interventi non a Superficie	69
3.4.2.11.	Utilità.....	70
3.4.2.12.	Quadri Integrativi.....	71
3.4.3.	ANAGRAFICA – DETTAGLIO DEL RICHIEDENTE.....	74
3.4.3.1.	Stampa definitiva.....	74
3.4.3.2.	Stampa provvisoria.....	85
3.4.3.3.	Ristampa	85
3.4.3.4.	Annulla Barcode	86
3.4.3.5.	Rilascio.....	86
3.4.4.	CONSULTAZIONE	87
4.	CODICI E MESSAGGI.....	88
4.1.	MISURE ESCLUSIVE	88
4.2.	MANCATA SELEZIONE MISURA.....	89
4.3.	MANCATA SELEZIONE DOMANDA	89
4.4.	MANCATA SELEZIONE DOMANDA ANNO PRECEDENTE	90
4.5.	NESSUN CUA A TROVATO	90
4.6.	COINCIDENZA DI NOME TRA BENEFICIARIO E INTESTATARIO	91
4.7.	ERRORE CONSISTENZA TERRENI	92

1. INTRODUZIONE

1.1. Premessa

Il sistema in cui si interviene è la compilazione delle domande di misure agroambiente (Reg.CE 1698/05)della campagna 2011.

Tipo di intervento effettuato è l'adeguamento dalla campagna 2010 alla campagna 2011 con le implementazioni dei nuovi requisiti Agea/Sin.

1.2. Scopo

La funzione permette la compilazione delle domande da parte degli utenti CAA, Enti, utenti abilitati dalla regione e dalla campagna 2011 anche agli utenti dello sportello Agea.

1.3. Campo d'applicazione

L'applicazione permette la compilazione di tutte le parti della domanda delle misure agro ambientali (F, F/2078, 2.1.4 e 2.1.5) per la campagna 2011.

1.4. Riferimenti

Documenti utili per la comprensione delle funzionalità riportate nel Manuale Utente

CODICE	DOCUMENTO
1	2011 - Modello domanda Misure agroambientali.xls

1.5. Registro delle Modifiche

n.a.

1.6. Acronimi e Glossario

Abbreviazione utilizzata	Nome completo
<i>NTVC</i>	<i>Nucleo tecnico Verifica e collaudo</i>
<i>EGC</i>	<i>Ente gestore contratto</i>
<i>SCD</i>	<i>Standard di codifica dei documenti SIN</i>
<i>ASS</i>	<i>Area Sviluppo e servizi</i>
<i>GTS</i>	<i>Gestione Territori Svantaggiati</i>

2. MODALITÀ DI COLLOQUIO

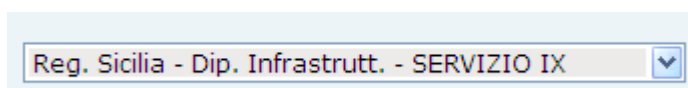
Quanto riportato in seguito è da ritenersi applicabile in maniera generica su tutta la procedura.

Nel caso l'utente abbia necessità di spostarsi da una pagina ad un'altra dell'applicazione, senza aver salvato prima i dati immessi, sul video comparirà un messaggio avvertendo del rischio della perdita dei dati non ancora salvati, consentendogli così di scegliere se rimanere nella pagina attuale, memorizzando i dati inseriti, o uscire perdendo la registrazione dei dati stessi.

2.1. Combo box

La Combo box è un menu che si attiva cliccando sulla freccia posizionata a destra della finestra.

Laddove l'utente avrà possibilità di selezionare una descrizione fra molte, il campo visualizzato prima della selezione sulla checkbox, conterrà la scelta preceduta (figura B).



(figura B)

Si precisa che è possibile 'scorrere' tali liste con il mouse - sia utilizzando il puntatore, sia avanzando e retrocedendo con la rotella. La conferma avviene cliccando poi sulla riga desiderata.

2.1.1. Radio Button

E' il pulsante che attiva la selezione esclusiva all'interno di un gruppo di opzioni



2.1.2. Pulsanti

Nell'applicazione sono presenti i seguenti pulsanti standard:

Indietro: torna alla pagina precedente.

Salva: permette il salvataggio dei dati presenti nella maschera.

3. FUNZIONALITÀ

3.1. Generalità

Per utilizzare l'applicazione, è necessario connettersi al portale del SIAN al seguente indirizzo (URL): <http://www.sian.it>

Una volta collegati, sarà possibile cliccare sulla voce Accedi all'area riservata, situata in alto a destra.

Sarà necessario a questo punto inserire la propria user name (nome utente) e password e cliccare sul comando Login. In tal modo, si accederà alla pagina con tutti i servizi disponibili in base alle abilitazioni dell'utente.

SIAN Sistema Informativo Agricolo Nazionale il Portale dell'Agricoltura SIAN

Login al portale del SIAN

User Name:

Password:

Se ha dimenticato la password, può chiedere il ripristino inviando a SGU il modulo ZGA-X-L3-003

Avvertenza:
L'accesso non autorizzato a questo sistema e' proibito.
I trasgressori sono perseguibili ai sensi della legge 547/93.

Warning:
Unauthorized access to this site is prohibited.
Violators will be prosecuted by law 547/93.

Note Legali - Copyright 2002 I AGRISIAN

Una volta impostati i dati relativi alla user name e password, si potrà accedere all'applicazione "Sviluppo Rurale", posizionandosi sulla relativa voce presente nell'area dei servizi.

Da questo momento sarà possibile utilizzare l'applicazione.

Per la campagna 2011 la compilazione delle misure agroambientali si potrà effettuare utilizzando un apposito servizio web pubblicato sul Portale, **'Domande 2011-Misure Agroamb. e Svantag.(Reg.CE 1698/05)'**.

Non è consentito presentare domande in assenza di una anagrafica aziendale stampata o validata.

3.1.1. Inserimento nuove Domande.

La funzionalità di inserimento nuovo atto delle domande effettua il salvataggio nei casi in cui siano soddisfatti i seguenti requisiti di accesso:

1. esistenza dell'anagrafe aziendale;
2. esistenza dell'informazione relativa ad un documento di riconoscimento valido;
3. esistenza di almeno un bando per la regione selezionata (in caso di CAA, Utenti abilitati dalla regione e utenti dello sportello Agea Nazionale) o per la regione recuperata (in caso Ente delegato e utenti dello sportello Agea regionale).

Le domande verranno inserite nello stato 'in compilazione'. Sarà cura dell'utente verificarne il contenuto ed eventualmente procedere alla stampa definitiva e al rilascio.

3.1.2. Presentazione della domanda

La presentazione di una domanda passa per le seguenti fasi:

3.1.2.1. Compilazione Della Domanda

E' la fase di inserimento dei dati della domanda che prevede i seguenti passi procedurali:

1. ricerca del produttore tra i soggetti per i quali il CAA, la regione, l'ente delegato o utenti dello sportello Agea (a seconda della visibilità dell'utente collegato) hanno validato l'anagrafica aziendale;
2. selezionare la regione e l'ente delegato (la presenza delle combo per la regione e l'ente delegato è subordinata al tipo di utenza collegata);
3. aggiungere e/o modificare le informazioni anagrafiche quali coordinate bancarie;

La domanda debitamente compilata, ancorché non stampata e trasmessa all'OP di riferimento, viene sottoposta alle procedure informatiche di controllo nel rispetto dei criteri disposti.

L'operatore potrà verificare l'esito di tali controlli visualizzando le anomalie presenti per la domanda con particolare riferimento alle anomalie a carattere territoriale.

3.1.2.2. Stampa Definitiva Della Domanda

E' la fase attraverso la quale la domanda viene confermata nei contenuti e stampata con l'attribuzione dell'identificativo univoco (codice a barre) dell'atto. Da questo momento la domanda non è più modificabile.

Il sistema genera l'immagine della domanda in un file formato PDF ed avviato alla stampa; tale file può essere opportunamente denominato e salvato in una directory dove archiviare tutte le domande stampate.

Il sistema consente di rigenerare l'immagine (e quindi il PDF) di una domanda già stampata.

E' comunque prevista la funzione di annullamento della stampa definitiva, nel caso in cui fosse necessario modificare i dati della domanda emessa ma non ancora rilasciata. Tale funzione elimina il codice identificativo univoco dell'atto e riporta lo stato della domanda da 'STAMPATO' a 'IN COMPILAZIONE'.

3.1.2.3. Rilascio Della Domanda

E' la fase attraverso la quale viene attivato il procedimento amministrativo nei confronti dell'Organismo pagatore di riferimento. La funzione di rilascio in particolare, alla quale sono abilitati solo gli utenti designati, fa sì che alla domanda sia attribuito il numero di protocollo dell'Organismo Pagatore di riferimento.

Lo stato della domanda passerà da 'STAMPATO' a 'RILASCIATO'; da questo momento la domanda è di fatto inoltrata all'Organismo Pagatore ed il procedimento amministrativo è avviato. Non è consentito l'annullamento del rilascio.

3.2. Utenti

Gli utenti che possono accedere alla compilazione della Agroambiente sono:

1. Gli enti delegati dalla regione e in possesso del ruolo di compilazione domande.
2. I CAA (centri di assistenza agricola) con ruolo di compilazione domande.
3. Gli utenti autorizzati dalla regione alla compilazione delle domande.
4. Dalla campagna 2011 sono attivi gli Sportelli Agea, Nazionale e Regionali con ruolo di compilazione domande. Gli utenti dello Sportello Agea Nazionale potranno gestire tutti i soggetti che intendano presentare una domanda di premio, mentre gli utenti degli Sportelli Agea Regionali potranno lavorare soltanto i cuaa che presentino domanda con autorità di gestione la regione stessa. per quanto riguarda gli atti, gli sportelli Agea potranno lavorare solamente gli atti da loro creati.

Per gli utenti abilitati al servizio di compilazione della domanda potranno effettuare le seguenti operazioni:

1. Compilazione della domanda;
2. Stampa/emissione definitiva della domanda;
3. Rilascio della domanda.

Il responsabile delle utenze attraverso il cruscotto delle utenze potrà attribuire a ciascun utente i ruoli di pertinenza.

3.3. Vincoli

Per poter effettuare la compilazione delle misure di Indennità della campagna 2011 è necessario avere:

- esistenza dell'anagrafe aziendale;
- esistenza dell'informazione relativa ad un documento di riconoscimento valido;
- esistenza di almeno un bando e delle convalida degli interventi per la regione selezionata (in caso di CAA e Utenti abilitati dalla regione e utenti dello sportello Agea Nazionale) o per la regione recuperata (in caso Ente delegato o sportello Agea Regionale).

3.4. Funzioni elementari

3.4.1. Anagrafica

3.4.1.1. Avvio del programma

Inserita login e pwd sarà visualizzata la seguente maschera di scelta per la selezione della campagna e del GruppoMisura e la modalità di Compilazione:

The screenshot shows a web form titled "Selezione Fase". It contains three sections, each with a title and a light blue background:

- Scegliere l'anno**: Contains a radio button with a green dot next to the year "2011".
- Scegliere il raggruppamento**: Contains two radio buttons: "Misure Agroambientali" (selected with a green dot) and "Indennita' Compensativa".
- Scegliere la fase**: Contains two radio buttons: "Compilazione" and "Consultazione".

At the bottom right of the form is a button labeled "Ricerca".

Per effettuare la Compilazione delle Misure Agroambiente selezionare il check relativo:
Sono previsti due percorsi per la compilazione dell'atto:

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente:

Ricerca Azienda **Stampa Multipla** Rilascio Multiplo Funzioni Accessorie

Ricerca

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**

(*) Valorizzare uno dei campi di ricerca

Per Soggetto:

CUAA: (*)

Denominazione: (*)

Per Atto:

CUAA: (*)

Numero Domanda: (*)

Denominazione: (*)

- L'utente ricerca inizialmente il soggetto e, una volta individuato, ricerca l'atto amministrativo;
- L'utente ricerca direttamente gli atti relativi a un certo soggetto.

Tramite i link presenti in alto sarà possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Stampare, tramite il link "**Stampa Multipla**", le domande di un determinato cuaa, o di una denominazione o di un determinato ente.
- Rilasciare, tramite il link "**Rilascio Multiplo**", le domande di un determinato cuaa, o di una denominazione o di un determinato ente.
- Visualizzare, tramite il link "**Funzioni Accessorie**", l'elenco delle domande da stampare, stampate e rilasciate.

3.4.1.2. Stampa Multipla

Da questa lista è possibile stampare da 1 a n domande in base ai parametri inseriti nella pagina di ricerca:

Utente: []

Ricerca Azienda **Stampa Multipla** Rilascio Multiplo Funzioni Accessorie

Ricerca per la Stampa Massiva

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011**

(*) Indicare uno dei campi in alternativa

CUAA: (*) []

Denominazione: (*) []

Ufficio: [seleziona]

(*) Valorizzare uno dei campi di ricerca

[Cerca] [Reimposta]

Una volta inserito uno dei tre parametri, tramite il pulsante **Cerca** si arriva alla pagina di stampa multipla:

Ricerca Azienda **Stampa Multipla** Rilascio Multiplo Funzioni Accessorie

Risultato ricerca Atti Per la Stampa Multipla HEL

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011**

3 record trovati, visualizzati tutti.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Tramite	Misura	Autorita'
[]	ASSOCIAZIONE DI PRODUTTORI	[]	[]	DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	103.067.006	2.1.4	LAZIO
[]	ASSOCIAZIONE	[]	[]	DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	103.067.006	2.1.4	LAZIO
[]	ASSOCIAZIONE	[]	[]	DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	103.072.007	2.1.4	PUGLIA

Selezione / Deselezione tutti: []

[Stampa Massiva]

Impostare il check delle domande da stampare e selezionare il pulsante **Stampa Massiva**.

A stampa avvenuta saranno visualizzate le domande che non hanno i requisiti per essere stampate (esempio presenza di anomalie bloccanti) e sarà impostato il messaggio con il numero delle domande stampate:

Ricerca Azienda
Stampa Multipla
Rilascio Multiplo
Funzioni Accessorie

HELP

Risultato ricerca Atti Per la Stampa Multipla

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**

2 record trovati, visualizzati tutti.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Tramite	Misura	Autorita'	
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	103.067.006	2.1.4	LAZIO	☐
				DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	103.072.007	2.1.4	PUGLIA	☐

Seleziona / Deseleziona tutti: ☐

Stampate 1 domande su 3 richieste

Stampa Massiva

3.4.1.3. Rilascio Multiplo

Da questa lista è possibile rilasciare da 1 a n domande in base ai parametri inseriti nella pagina di ricerca:

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente:

Ricerca Azienda
Stampa Multipla
Rilascio Multiplo
Funzioni Accessorie

Ricerca per il Rilascio Multiplo

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**

(*) Indicare uno dei campi in alternativa

CUAA: (*)

Denominazione: (*)

Ufficio: seleziona

(*) Valorizzare uno dei campi di ricerca

Cerca
Reimposta

Una volta inserito uno dei tre parametri, tramite il pulsante **Cerca** si arriva alla pagina di rilascio multiplo:

Ricerca Azienda
Stampa Multipla
Rilascio Multiplo
Funzioni Accessorie

Risultato ricerca Atti Per Il Rilascio Multiplo

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**

Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Tramite	Misura	Autorita'	
			14710074883	DOMANDA DI MODIFICA AI SENSI DEGLI ARTT. 14 e 25	STAMPATO	103.067.006	2.1.4	LAZIO	☐

Seleziona / Deseleziona tutti: ☐

Rilascio Massivo

Impostare il check delle domande da rilasciare e selezionare il pulsante **Rilascio Massivo**.
A rilascio avvenuto sarà impostato il messaggio con il n. delle domande rilasciate:

Ricerca Azienda
Stampa Multipla
Rilascio Multiplo
Funzioni Accessorie

Risultato ricerca Atti Per Il Rilascio Multiplo

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**

Rilasciate 1 domande su 1 richieste

3.4.1.4. Funzioni Accessorie

Utente:

Ricerca Azienda

Stampa Multipla

Rilascio Multiplo

Funzioni Accessorie

Funzioni Accessorie - Seleziona Ufficio

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**

seleziona

▼

Cerca

Per potere visualizzare le domande da stampare, stampate e rilasciate è necessario selezionare l'ufficio e selezionare il pulsante **Cerca**.

Se per l'ufficio selezionato esistono domande da stampare sarà visualizzata la seguente pagina:

Utente:

Domande Da Stampare

Domande Stampate

Domande Rilasciate

Ricerca Azienda

Stampa Multipla

Rilascio Multiplo

Funzioni Accessorie

?

HELP

Funzioni Accessorie - Domande Da Stampare

Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011

2 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

CUAA	Denominazione	Tipo Domanda	Tramite	Data Compilazione	Misura	Autorita' di Gestione	Operatore	Fase Lavorazione
103.009.002	35\	DOMANDA INIZIALE	103.009.002	2010-05-06 09:41:37.0	2.1.4	LIGURIA	AVANNUCCI IN LAVORAZIONE	
103.009.002	35\	DOMANDA INIZIALE	103.009.002	2010-04-29 12:07:09.0	2.1.4	LIGURIA	AVANNUCCI IN LAVORAZIONE	

Esporta in formato: **Excel**

Indietro

Cliccando sul link **Excel** sarà possibile visualizzare o salvare le domande in formato .xls:

Selezionando il link, nel menù a destra, **Domande Stampate** e se per l'ufficio selezionato esistono domande stampate sarà visualizzata la seguente pagina:

Utente: _____

Ricerca Azienda **Stampa Multipla** **Rilascio Multipla** Funzioni Accessorie

Domande Da Stampare
Domande Stampate
Domande Rilasciate

Funzioni Accessorie - Domande Stampate

Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011

Un record trovato.
Pag. 1

CUAA	Denominazione	Tipo Domanda	Numero Domanda	Tramite	Data Stampa	Misura	Autorita' di Gestione	Operatore
1	DOMANDA INIZIALE	14710071434	103.069.002	2.1.4	ABRUZZO	GCUPAILO		

Esporta in formato: **Excel**

Indietro

Cliccando sul link **Excel** sarà possibile visualizzare o salvare le domande in formato .xls:

Microsoft Excel - DomandeStampate[1].xls

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ?

Rispondi con modifiche... Termina revisione...

Arial 10 G C S

CUAA	Denominazione	Tipo Domanda	Numero Domanda	Tramite	Data Stampa	Misura	Autorita' di Gestione	Operatore
1	DOMANDA INIZIALE	14710071434	103.069.002	2.1.4	ABRUZZO	GCUPAILO		

Selezionando il link, nel menù a destra, **Domande Rilasciate** e se per l'ufficio selezionato esistono domande rilasciate sarà visualizzata la seguente pagina:

Utente: _____

Ricerca Azienda **Stampa Multipla** **Rilascio Multipla** Funzioni Accessorie

Domande Da Stampare
Domande Stampate
Domande Rilasciate

Funzioni Accessorie - Domande Rilasciate

Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011

Un record trovato.
Pag. 1

CUAA	Denominazione	Tipo Domanda	Numero Domanda	Tramite	Data Rilascio	Misura	Autorita' di Gestione	Operatore
1	DOMANDA INIZIALE	14710071962	103.069.002	2.1.4	ABRUZZO	EGILLI		

Esporta in formato: **Excel**

Indietro

Cliccando sul link **Excel** sarà possibile visualizzare o salvare le domande in formato .xls:

Microsoft Excel - DomandeRilasciate[1].xls

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ?

Rispondi con modifiche... Termina revisione...

Arial 10 G C S

CUAA	Denominazione	Tipo Domanda	Numero Domanda	Tramite	Data Rilascio	Misura	Autorita' di Gestione	Operatore
1	DOMANDA INIZIALE	14710071962	103.069.002	2.1.4	ABRUZZO	EGILLI		

3.4.1.5. Ricerca Soggetto

La ricerca verifica che **il soggetto sia conosciuto dal SIAN, che abbia costituito una anagrafica aziendale ed abbia conferito il mandato all'ufficio dell'utente** che sta compilando la domanda.

Se la ricerca ha esito positivo viene proposta la maschera "Lista Soggetti", altrimenti viene inviato un messaggio generico del tipo "Nessun dato pervenuto".

L'utente dovrà in tal caso, tramite l'applicazione anagrafica aziendale, verificare eventuali problemi sull'anagrafica stessa o sul mandato che ostano la compilazione della domanda.

3.4.1.6. Ricerca Atti

La ricerca degli atti prevede la digitazione del codice a barre o del cuaa o della denominazione del produttore.

La funzione di ricerca verifica **che il soggetto esista, che abbia costituito una anagrafica aziendale ed abbia conferito il mandato all'ufficio dell'utente** che sta compilando la domanda e, inoltre, che siano presenti atti amministrativi della tipologia selezionata e per l'anno indicato.

3.4.1.7. Lista Soggetti

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: []

Ricerca Azienda

Risultato ricerca Soggetti:

Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011

Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Trmite	Sel
[]	[]	[]	103.058.006	[]

Lista Atti

Regione: [seleziona] Ente: [seleziona] Nuovo Atto

Da questa lista è possibile:

Creare un nuovo atto per il soggetto selezionato tramite la funzione “**Nuovo Atto**”. Il sistema controllerà che sia presente la scheda di validazione e l'informazione relativa alle coordinate bancarie e al documento di identità. Inoltre, verificherà l'esistenza di almeno un bando per la regione selezionata (in caso di CAA, Regioni, utente sportello Agea Nazionale) o per la regione recuperata (in caso Ente delegato o utenti dello sportello Agea Regionale).

Alla fine dell'inserimento dell'atto sarà visualizzato il seguente messaggio:



Nel caso in cui si sia appena creato un nuovo atto, prima di procedere è obbligatorio scegliere, se possibile, l'autorità di gestione e l'ente delegato di competenza. Questa scelta è vincolata al ruolo dell'utente:

- Se l'utente è un CAA, sarà possibile scegliere sia l'autorità di gestione sia l'ente delegato;
- Se l'utente è un Ente Regionale, sarà possibile scegliere soltanto l'ente delegato, mentre l'autorità di gestione sarà impostata e immodificabile;
- Se l'utente è un Ente Delegato, l'autorità di gestione e l'ente di competenza saranno già impostate e immodificabili.
- Se l'utente è un utente dello Sportello Agea Nazionale, sarà possibile scegliere sia l'autorità di gestione sia l'ente delegato;
- Se l'utente è un utente dello Sportello Agea Regionale, sarà possibile scegliere soltanto l'ente delegato, mentre l'autorità di gestione sarà impostata e immodificabile;

Procedere con la visualizzazione dell'elenco degli atti associati al soggetto tramite la funzione “**Lista ATTI**”.

3.4.1.8. Lista Atti

Utente:

Ricerca Azienda

Risultato ricerca Atti

Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011

Un record trovato.
Pag. 1

Codice Fiscale	Denominazione	Partita IVA	Numero Domanda	Tipo Atto	Stato Avanzamento Lavori	Stato Domanda	Tramite	Misura	Autorita'
[partially obscured]	[partially obscured]	[partially obscured]	[partially obscured]	DOMANDA INIZIALE	IN COMPILAZIONE	VALIDA	103.058.006 2.1.4	LAZIO	[partially obscured]

La form “lista atti” elenca gli atti associati al soggetto selezionato per la campagna e per il regime di intervento scelti. Per ciascun atto in elenco sono riportate le seguenti informazioni:

- o **Codice fiscale** del soggetto selezionato;
- o **Denominazione** del soggetto selezionato;
- o **Partita Iva** del soggetto selezionato;
- o **Il numero di domanda** attribuito all'atto (solo nel caso di domande già stampate in forma definitiva);
- o **Tipo Atto**; tipologia della domanda (iniziale, di modifica ...);
- o **Stato Avanzamento lavori**: indica lo stato di avanzamento della lavorazione dell'atto in carico all'utente e può contenere i seguenti valori:
 - In compilazione (è un atto precaricato sulla base delle regole definite nel precedente paragrafo “generalità”);
 - Stampato (è un atto già stampato in forma definitiva)
 - Rilasciato (è un atto inoltrato all'Organismo Pagatore per l'avviamento del procedimento amministrativo);
- o **Stato Domanda**: indica lo stato della domanda e può contenere i seguenti valori:
 - Valido (è un atto che può essere pagato);
 - Valido con anomalie bloccanti (è un atto che può essere pagato ma che ha delle anomalie in domanda bloccanti);
 - Valido senza anomalie bloccanti (è un atto che può essere pagato ma che ha delle anomalie in domanda non bloccanti);
 - Rettificato (è un atto che è stato sostituito da una rettifica o revoca)
 - Irricevibile (è un atto che non può essere pagato, perché dichiarato non presentabile);
- o **Tramite**: Indica i riferimenti dell'ufficio che sta operando;

- o **La misura** associata alla domanda (nel caso in cui non sia ancora stata associata alcuna misura, il campo sarà vuoto);
- o **L'autorità di gestione**;

Da questo elenco è possibile procedere nei seguenti modi:

- Visualizzare, tramite il tasto “Dettaglio Atto”, i dati dell'atto selezionato; viene mostrata la prima maschera del quadro “Anagrafica Richiedente”;
- Annullare, tramite il tasto “Cancella Atto”, la domanda. Tasto attivo per domande con stato “in compilazione” ;
- Rettificare la domanda tramite il tasto “Modifica art. 14 e 25 ”. Funzione disponibile per domande con stato “rilasciato”. Tale funzione chiude (rettifica) la domanda origine e crea una nuova domanda con le stesse caratteristiche della domanda origine con lo stato “in compilazione”.
- Revoca la domanda tramite il tasto “Domanda di revoca parziale”. Funzione disponibile per domande con stato “rilasciato” . Tale funzione chiude (revoca) la domanda origine e crea una nuova domanda con le stesse caratteristiche della domanda origine con lo stato “in compilazione”.

L'attivazione dei pulsanti di “Modifica art. 14 e 2” e di “Domanda di revoca parziale” è richiesta dall' organismo pagatore di competenza della domanda. Se non sono attivi sarà fornito il messaggio funzione non abilitata.

3.4.1.9.Dati Anagrafici

Utente: [redacted]

Ricerca Azienda Stampa e Rilascio Singolo

Anagrafica - Dettaglio del Richiedente

Stampa Provvisoria Stampa Definitiva Ristampa Annulla Barcode Visualizza Scheda Condizionalita' Rilascio

Ricevuta Accettazione

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**
Regione: **LAZIO** Ente: **AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO**

Codice Fiscale: [redacted]
Denominazione: [redacted]
Partita IVA: [redacted]
Intestazione Partita IVA: [redacted]
Data di nascita: **11/10/1961**
Sesso: **M**
Provincia di nascita: **RI**
Comune di nascita: **POSTA**

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [redacted]

Residenza o Sede Legale
Indirizzo: [redacted]
Comune: **POSTA**
Provincia: **RI**
CAP: **02019**
Autorita' di Gestione: **LAZIO**

AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO Modifica Ente

Torna alla lista

La form consente di visualizzare i dati anagrafici dell'intestatario e la residenza o sede legale, recuperati dall'anagrafe aziende.

Tramite i link presenti nella colonna a sinistra sarà possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Visualizzare, tramite il link **"Coordinate Bancarie"**, i dati delle coordinate bancarie dell'atto selezionato;
- Visualizzare, tramite il link **"Rappresentante Legale"**, gli eventuali dati del rappresentante legale dell'atto selezionato;
- Accedere, tramite il link **"Dati settoriali"**, alla compilazione della domanda di misure agroambiente dell'atto selezionato;

Tramite i pulsanti presenti nel form in alto sarà possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Visualizzare, tramite il pulsante **"Stampa provvisoria"**, il modello di stampa con i dati presenti nella domanda. La domanda non viene stampata;
- Stampare, tramite il pulsante **"Stampa definitiva"**, la domanda, creando il modello in formato pdf. La domanda cambia stato da "in compilazione " a "compilata". Viene generato il barcode dell'atto in lavorazione;
- Ristampare, tramite il pulsante **"Ristampa"**, il modello in formato pdf precedentemente stampato;
- Annullare, tramite il pulsante **"Annulla barcode"**, la stampa della domanda precedentemente effettuata. La domanda cambia stato da "compilata " a "in compilazione". Viene annullato il barcode precedentemente creato;
- Rilasciare, tramite il pulsante **"Rilascio"**, la domanda all'Ente di competenza. Potrà essere effettuata questa operazione dopo aver effettuato la stampa della domanda. La stato della domanda cambia da "stampata " a "rilasciato". La domanda non potrà più essere modificata fino al passaggio in correttiva;

- **“Ricevuta Accettazione”**, utility che riporta il numero del protocollo e la data del protocollo.
- **“Visualizza Scheda di Condizionalità”**, utility che riporta i dati riepilogativi relativi alla condizionalità

3.4.1.9.1. Coordinate Bancarie

The screenshot displays the SIAN web interface. At the top, the header includes the SIAN logo and the text 'SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE'. Below this is a yellow banner with the title 'Compilazione Atto'. On the left side, there is a vertical menu with options: 'Anagrafica', 'Coordinate bancarie', 'Rappresentante legale', and 'Dati settoriali'. The main content area shows the 'Coordinate Bancarie' form. It includes a search bar with 'Utente:' and two tabs: 'Ricerca Azienda' and 'Stampa e Rilascio Singolo'. The form displays the following information: 'Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011', 'Denominazione:', 'Regione: LAZIO Ente: AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO', 'Codice Iban: IT51N0760103200000060328606', 'Istituto: POSTE ITALIANE SPA', 'Agenzia: POSTE CENTRO', 'Provincia: RM', 'Comune: ROMA', and 'CAP: 00144'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Torna alla lista' and 'Elenco c/c'.

La form consente all'utente di selezionare, tra i conto correnti presenti nell'anagrafica aziendale, quello da referenziare per l'accredito del pagamento.

Tramite il pulsante **Elenco c/c** sarà visualizzato l'elenco dei c/c intestato al cuaa in esame:
Selezionando il pulsante **Torna alla lista** ritorna alla lista degli atti dell'intestatario.

3.4.1.9.2. Dati del Rappresentante Legale

Compilazione Atto

Utente:

Ricerca Azienda

Stampa e Rilascio Singolo

Anagrafica

Coordinate Bancarie

Rappresentante legale

Dati settoriali

Rappresentante Legale

Tipologia atto **REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI** Anno Campagna **2011**
Denominazione: **C**
Regione: **LAZIO** Ente: **AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA**

Dati anagrafici del rappresentante legale / titolare della Ditta individuale:

Codice Fiscale: **I**
Cognome:
Nome:
Data di nascita:
Sesso: **M**
Provincia di nascita: **BA**
Comune di nascita: **BARI**

Residenza
Indirizzo:
Comune: **ROMA**
Provincia: **RM**
CAP: **00136**

Torna alla lista

La form visualizza i dati anagrafici e la residenza del rappresentante Legale recuperati dall'anagrafica azienda precostituita.

Selezionando il pulsante **Torna alla lista** ritorna alla lista degli atti dell'intestatario.

3.4.2. *Dati – Settoriali - Misure Agroambientali*

Selezionato il link Dati settoriali, se alla domanda non è stata associata la misura sarà aperta la pagina della *finalità presentazione domanda*.

Un volta associata la misura alla domanda saranno disponibili i seguenti link per la Compilazione delle Misure Agroambientali 2011:

- *Riepilogo*
- *Riepilogo Interventi*
- *Piano di Utilizzo*
- *Condizionalità*
- *Dichiarazioni*
- *Dati dell'Azienda*
- *Pers. Regionali*
- *Interventi non a superficie*
- *Utilità*
- *Calcolo Anomalie*
- *Anagrafica*, che permette di visualizzare i dati anagrafici del cuaa intestatario della domanda.

3.4.2.1. *Finalità presentazione domanda*

Le Misure Agroambientali si dividono in quattro gruppi:

- Misura F;
- Misura 2078;
- Misura 2.1.4;
- Misura 2.1.5.

Per ogni Misura si può selezionare una specifica Domanda, scegliendone una tra le diverse tipologie.

Per la misura F sarà possibile selezionare le seguenti tipologie:

- Aggiornamento annuale;
- Cambio azione;
- Ampliamento impegno;
- Cambio beneficiario;
- Sostituzione impegno;

Per la misura F/2078 sarà possibile selezionare le seguenti tipologie:

- Aggiornamento annuale;
- Cambio beneficiario;

Per la misura 2.1.4 e 2.1.5 sarà possibile selezionare le seguenti tipologie:

- Domanda iniziale;
- Aggiornamento annuale;
- Cambio azione;
- Ampliamento impegno;
- Cambio beneficiario;
- Sostituzione impegno;
- Trasformazione impegno;
- Adeguamento impegno.
- Trasferimento impegno dal Reg. CE 1257/99 al Reg. CE 1698/2005.

Un altro attributo per una domanda di misura Agroambiente è la tipologia di finanziamento (co-finanziato e aiuti di stato).

Per le domande di conferma la tipologia di finanziamento è data dalla domanda della campagna precedente.

Per le domande iniziali la tipologia di finanziamento è data dalla tipologia di finanziamento del bando selezionato. Se il bando prevede entrambe le tipologie di finanziamento sarà necessario sceglierne una, in fase di creazione della domanda.

Selezione bando per Sportello Agea

Gli utenti dello sportello Agea sia Nazionale che regionale, nella combo di selezione dei bandi, visualizzeranno tutti i bandi delle Misure Agroambiente della regione selezionata.

Questa schermata permette di selezionare una delle tipologie per la presentazione della Domanda per le Misure Agroambientali (Reg. CE 1698/2005) per l'anno 2011.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: _____

Codice Fiscale: _____
 Denominazione: _____
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
 Autorità di gestione - LAZIO
 Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO
 Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO

Riepilogo

QUADRO B - ADESIONE ALLE MISURE AGROAMBIENTALI DEL REG. CE 1698/2005 (COMPILANDO IL PRESENTE QUADRO NON SI DEVONO COMPILARE I QUADRI C, D)

SCHEDA DI VALIDAZIONE DEL FASCICOLO PRESENTE NEL SIGC.

SCHEDA DI VALIDAZIONE DEL FASCICOLO PRESENTE NEL SIGC. N. SOTTOSCRITTO IL [PDF Modello](#)

SEZ.I - FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI				
☒ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG.CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	

SEZ.II - ANNUALITA' DELL'IMPEGNO

ANNUALITA' DI IMPEGNO DOMANDA INIZIALE N. PRESENTATA NELL'ANNO DOMANDA ANNO PRECEDENTE N.

Tramite il pulsante PDF Modello sarà possibile visualizzare il pdf della scheda del fascicolo della domanda in esame:

http://pre-esercizio.sian.it/anag11Aziende/schedaReport.pdf;jsessionid=8c596ba6df7b5f3b9978cd87 - Windows Internet Explorer

http://pre-esercizio.sian.it/anag11Aziende/schedaReport.pdf;jsessionid=8c596ba6df7b5f3b9978cd87aad11

File Modifica Vai a Preferiti ?

Google Effettua la ricerca Condividi Controllo Traduci Entra

Preferiti Anagatto Errore di certificato esploraz... Siti suggeriti HotMail gratuita Personalizzazione collegamenti WindowsMedia Raccolta Web Slice

http://pre-esercizio.sian.it/anag11Aziende/schedaRe...

1 / 3 103% Trova

AGEA - FASCICOLO AZIENDALE - SCHEDA DI VALIDAZIONE

(D.P.R. 503/99)

Protocollo : AGEA.CAA2103.2011.0000001

Mandato : CAA COLDIRETTI - ROMA - 006

Data sottoscrizione del mandato : 10/02/2009

SEZIONE ANAGRAFICA

INTESTATARIO DEL FASCICOLO

CUAA : _____ Partita IVA : _____

Denominazione : _____

Matricola INPS : _____ Codice REA : _____

Data di nascita : 07/02/1948 Comune di nascita : CARPINETO ROMANO (RM)

3.4.2.1.1. Presentazione per domanda iniziale (domande di aiuto)

Per “**Domanda iniziale**” si intende una nuova domanda di adesione alla Misura “2.1.4” o “2.1.5” (Misure Agroambientali nuovo regime - domanda di aiuto al primo anno di impegno).

E’ necessario selezionare il bando per la misura da compilare:

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: EGILLI

Codice Fiscale: 00000000000000000000
Denominazione: L. 12345678901234567890
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento -

Selezionare un bando:

- AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - BANDO 2.1.4
- COFINANZIATO - BANDO MISURA 2078 - COFINANZIATO

Per Bando con entrambi le tipologie di finanziamento è necessario selezionare la tipologia desiderata:

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: EGILLI

Codice Fiscale: 00000000000000000000
Denominazione: L. 12345678901234567890
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento -

Selezionare un bando:

Salva

AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B Tipologia di finanziamento: ☒ Cofinanziato ☐ Aiuti di Stato

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☐ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI				
☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: Domanda Iniziale N. Presentata nell'anno: Domanda Anno Precedente N.

☐ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

Poi scegliere la misura e la finalità di presentazione della domanda

Utente: -----

Codice Fiscale: --
Denominazione: F
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento -

Salva

Selezionare un bando:
AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B Tipologia di finanziamento: ☒ Cofinanziato ☐ Aiuti di Stato

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBI BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: Domanda Iniziale N. Presentata nell'anno: Domanda Anno Precedente N.

☐ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

Premere il tasto “**Salva**” per passare alla schermata successiva, ossia la pagina del riepilogo.

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio della Domanda iniziale per la Misura in questione.

3.4.2.1.2. Presentazione per aggiornamento annuale (domande di pagamento)

Per "**Aggiornamento annuale**" si intende, a parità di superfici richieste nell' annualità precedente, una domanda di pagamento che riporti variazioni dichiarative dovute esclusivamente alle modifiche al piano colturale aziendale. Nella compilazione dei quadri relativi alle superfici devono essere riportate tutte le particelle catastali richieste all'aiuto.

Per le domande di conferma si dà la possibilità di selezionare le domande presentate nella campagna precedente in modo da riportare automaticamente i dati dei riferimenti quali: domanda precedente, annualità di impegno, presentata nell'anno e domanda iniziale.

Saranno visualizzate le domande della campagna precedente relative alle misure per cui siano presenti bandi aperti dalla regione.

Utente: []

Codice Fiscale:
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento -

Lista domande degli anni precedenti

Per inserire una domanda di conferma selezionare dalla lista sottostante:

Sel	Codice a barre	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☐	04710495294	2.1.4	COFINANZIATO	214.1

Per gli altri tipi di domanda (domanda iniziale, trasferimento impegno, etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

Nuova Domanda

Per effettuare il caricamento automatico dei dati di riepilogo è necessario selezionare una domanda presente nell'elenco delle domande precedenti.

Nella campagna 2011, per le domande con misura 2.1.4 di pagamento e con tipologia di finanziamento cofinanziata, la regione potrebbe aver aperto 2 bandi che si differenziano per la tipologia di pagamento Health Check. (Nella campagna 2010 nessuna regione aveva previsto bandi per questa tipologia).

Se si verifica questa situazione sarà richiesto all'utente quale tipologia di finanziamento selezionare (è una richiesta simile a quella della scelta della tipologia di finanziamento cofinanziata e aiuti di stato):

Compilazione Misure Agroambientali

Utente:

Codice Fiscale: L. 1234567890
Denominazione: COMUNE DI ROMA
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento -

Anagrafica

- Riepilogo
- Riepilogo Interventi
- Piano di Utilizzo
- Condizionalità
- Dichiarazioni
- Calcolo Anomalie
- Anagrafica**
- Dati dell'Azienda
- Interventi non a Superficie
- Pers. Regionali
- Utilità

Per inserire una domanda Health Check?

OK Annulla

Seleziona dalla lista sottostante:

Seleziona	Codice	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☐	04710428824	2.1.4	COFINANZIATO	214.2
☐	04710429095	2.1.4	COFINANZIATO	214.8A

Per gli altri tipi di domanda (domanda iniziale, trasferimento impegno, etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

Nuova Domanda

Se si seleziona **OK** la domanda sarà di tipo Health Check e potranno essere assegnati, nella funzionalità piano di utilizzo, **solo interventi** taggati dalla regione come health check; se si seleziona **Annulla** la domanda non sarà di tipo Health Check e, di conseguenza, nel piano di utilizzo potranno essere associati solo interventi non Health Check.

Una volta stabilita la tipologia di pagamento, si potrà selezionare la misura e la finalità di presentazione della domanda.

Utente: EGILLI

Codice Fiscale: L. 1234567890
Denominazione: L. 1234567890
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento -

Salva

Lista domande degli anni precedenti

Per inserire una domanda di conferma selezionare dalla lista sottostante:

Seleziona	Codice a barre	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☐	04710495294	2.1.4	COFINANZIATO	214.1

Per gli altri tipi di domanda (domanda iniziale, trasferimento impegno, etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

Nuova Domanda

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: ☐ Domanda Iniziale N. Presentata nell'anno: Domanda Anno Precedente N.

Premere il tasto **"Salva"**, per effettuare il salvataggio dell'aggiornamento annuale per la Misura in questione.

Dopo questa operazione sarà visualizzata la seguente schermata, comune a tutte le varie tipologie di Domande e Misure.

Utente: _____

- Riepilogo
- Riepilogo Interventi
- Piano di Utilizzo
- Condizionalità
- Dichiarazioni
- Calcolo Anomalie
- Anagrafica
- Dati dell'Azienda
- Interventi non a Superficie
- Pers. Regionali
- Stampa Provvisoria

Codice Fiscale: _____
Denominazione: _____
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2010
Autorità di gestione - **SICILIA**
Ufficio di competenza - Reg. Sicilia - Servizio 17 IPA Palermo

Riepilogo

QUADRO B - ADESIONE ALLE MISURE AGROAMBIENTALI DEL REG. CE 1698/2005 (COMPILANDO IL PRESENTE QUADRO NON SI DEVONO COMPILARE I QUADRI C, D)

MODELLO DI "COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA CONSISTENZA TERRITORIALE PRESENTE NEL SIGC"

MODELLO DI "COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA CONSISTENZA TERRITORIALE PRESENTE NEL SIGC" N. SOTTOSCRITTO IL

SEZ.I - FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG.CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☒ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	

SEZ.II - ANNUALITA' DELL'IMPEGNO

ANNUALITA' DI IMPEGNO DOMANDA INIZIALE N. PRESENTATA NELL'ANNO DOMANDA ANNO PRECEDENTE N.

codice REA:
codice RII:
codice ASL:

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio dell’ aggiornamento annuale per la Misura in questione.

3.4.2.1.3. Presentazione per aggiornamento annuale in assenza di domande annualità precedente

Se si ha la necessità di compilare una domanda di conferma, che non presenta domande della campagna precedente, si deve selezionare sempre il pulsante “Nuova Domanda”.

Selezionare il bando della misura da compilare:

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: _____

Codice Fiscale: _____
Denominazione: _____
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO
Tipologia di finanziamento -

Selezionare un bando:

- AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - BANDO 2.1.4
- COFINANZIATO - BANDO MISURA 2078 - COFINANZIATO

Una volta selezionando il bando si apre la finestra con la selezione della finalità di presentazione della domanda.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: EGILLI

Codice Fiscale: _____
Denominazione: _____
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO
Tipologia di finanziamento -

Selezionare un bando:

AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B ☒ Tipologia di finanziamento: ☒ Cofinanziato ☐ Aiuti di Stato

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☐ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: ☐ Domanda Iniziale N. ☐ Presentata nell'anno: ☐ Domanda Anno Precedente N.

☐ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

Selezionare la misura da compilare, la finalità di presentazione della domanda con aggiornamento annuale e il flag “Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura X”, dove X sta per la misura che si sta inserendo.


SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente:
 Codice Fiscale:
 Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
 Autorità di gestione - LAZIO
 Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO
 Tipologia di finanziamento -

Salva

Selezionare un bando: AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B

Tipologia di finanziamento: ☒ Cofinanziato ☐ Aiuti di Stato

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☒ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: Domanda Iniziale N. Presentata nell'anno: Domanda Anno Precedente N.

☒ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

94710371496
 84710245949

Nella combo delle domande precedenti sono caricate le domande delle campagne precedenti al 2010. Selezionare una domanda e premere il tasto **“Salva”**, per effettuare il salvataggio dell'aggiornamento annuale per la Misura in questione.

Uscirà la schermata, comune a tutte le varie tipologie di Domande e Misure.

Premere di nuovo il tasto **“Salva”**, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio per la Misura in questione.

3.4.2.1.4. Presentazione per cambio azione

Per “**Cambio azione**” si intende una domanda di pagamento che, rispetto alla precedente annualità, a parità di superfici richieste all'aiuto, presenti una nuova azione, qualora la Regione o la Provincia Autonoma lo consenta ed il beneficio ambientale della nuova azione sia più significativo rispetto all'azione precedente.

Utente:

Riepilogo

Riepilogo Interventi

Piano di Utilizzo

Condizionalità

Dichiarazioni

Calcolo Anomalie

Anagrafica

Dati dell'Azienda

Interventi non a Superficie

Pers. Regionali

Utilità

Codice Fiscale:

Denominazione:

REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Autorità di gestione - LAZIO

Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA

Tipologia di finanziamento -

Salva

Lista domande degli anni precedenti

Per inserire una domanda di conferma selezionare dalla lista sottostante:

Sel	Codice a barre	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☐	04710495294	2.1.4	COFINANZIATO	214.1

Per gli altri tipi di domanda(domanda iniziale,trasferimento impegno,etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

Nuova Domanda

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☒ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: Domanda Iniziale N. Presentata nell'anno: Domanda Anno Precedente N.

Selezionare la domanda precedente, il check sulla misura e il check relativo alla finalità di presentazione della domanda “cambio azione”.

Automaticamente verranno riempiti i campi riguardanti “l'Annualità d'impegno”, “Domanda Iniziale N.” e “Presentata nell'anno”.

Premere il tasto “**Salva**” per passare alla schermata successiva, ossia la pagina del riepilogo.

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio del cambio azione per la Misura in questione.

3.4.2.1.5. Presentazione per ampliamento impegno

Per “**Ampliamento impegno**” si intende una domanda di aiuto che, rispetto alla precedente annualità, riporta una estensione delle superfici richieste all'aiuto. Nella compilazione dei quadri relativi alle superfici devono essere riportate tutte le particelle catastali richieste all'aiuto.



Utente: _____

Codice Fiscale: _____
Denominazione: _____
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento - _____

Salva

Lista domande degli anni precedenti

Per inserire una domanda di conferma selezionare dalla lista sottostante:

Sel	Codice a barre	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☒	04710495294	2.1.4	COFINANZIATO	214.1

Per gli altri tipi di domanda (domanda iniziale, trasferimento impegno, etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

Nuova Domanda

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI				
☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☒ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: 4 Domanda Iniziale N. 84710249321 Presentata nell'anno: 2008 Domanda Anno Precedente N. 04710495294

Selezionare la domanda precedente, il check sulla misura e il check relativo alla finalità di presentazione della domanda “Ampliamento impegno”.

Automaticamente verranno riempiti i campi riguardanti “l'Annualità d'impegno”, “Domanda Iniziale N.” e “Presentata nell'anno”.

Premere il tasto “**Salva**” per passare alla schermata successiva, ossia la pagina del riepilogo.

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio dell'ampliamento di impegno per la Misura in questione.

3.4.2.1.6. Presentazione per cambio beneficiario

Per “**Cambio beneficiario**” si intende una domanda di pagamento presentata da un soggetto diverso da quello che ha iniziato l'impegno assunto sulle superfici dichiarate all'aiuto. Nella compilazione dei quadri relativi alle superfici devono essere riportate tutte le particelle catastali richieste all'aiuto.

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: _____

Codice Fiscale: _____
Denominazione: _____
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento - _____

Salva

Lista domande degli anni precedenti

Per inserire una domanda di conferma selezionare dalla lista sottostante:

Sel	Codice a barre	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☐	04710495294	2.1.4	COFINANZIATO	214.1

Per gli altri tipi di domanda (domanda iniziale, trasferimento impegno, etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

Nuova Domanda

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI	☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☒ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO	

CUAA vecchio beneficiario: _____ Cerca

Annualità d'impegno: ☐ Domanda Iniziale N. _____ Presentata nell'anno: _____ Domanda Anno Precedente N. _____

Inserire nel campo editabile “CUAA vecchio beneficiario” il codice fiscale del soggetto di cui si sta chiedendo la sostituzione e premere il tasto “**Cerca**”.

Selezionare la domanda precedente, il check sulla misura e il check relativo alla finalità di presentazione della domanda “cambio beneficiario”.

Automaticamente verranno riempiti i campi riguardanti “l'Annualità d'impegno”, “Domanda Iniziale N.” e “Presentata nell'anno”.

Premere il tasto “**Salva**” per passare alla schermata successiva, ossia la pagina del riepilogo.

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio del cambio beneficiario per la Misura in questione.

3.4.2.1.7. Presentazione per sostituzione impegno

Per “**Sostituzione impegno**” si intende una domanda di pagamento che, rispetto alla precedente annualità, riporta un cambio di azione **solo** per determinati impegni indicati dalla regolamentazione della Regione o della Provincia Autonoma di appartenenza.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

ompilazione Misure Agroambientali

Utente: []

Codice Fiscale: []
Denominazione: []
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - SICILIA
Ufficio di competenza - Reg. Sicilia - Area III
Tipologia di finanziamento -

[Salva]

Lista domande degli anni precedenti

Per inserire una domanda di conferma selezionare dalla lista sottostante:

Sel	Codice a barre	Codice misura	Tipologia di finanziamento	Azione
☒	04710214265	F	COFINANZIATO	2

Per gli altri tipi di domanda (domanda iniziale, trasferimento impegno, etc) utilizzare il pulsante nuova domanda

[Nuova Domanda]

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA F

☒ F - Prosecuzioni Impegni Assunti nell'ambito del REG. CE 1257/1999 - Misure Agroambientali

☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE ☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO ☒ SOSTITUZIONE IMPEGNO

☐ CAMBIO AZIONE ☐ CAMBIO BENEFICIARIO

Annualità d'impegno: [7] Domanda Iniziale N. [54710613842] Presentata nell'anno: [2005] Domanda Anno Precedente N. [04710214265]

Automaticamente verranno riempiti i campi riguardanti “l'Annualità d'impegno”, “Domanda Iniziale N.” e “Presentata nell'anno”.

Premere il tasto “**Salva**” per passare alla schermata successiva, ossia la pagina dei riepiloghi.

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina dei Riepiloghi, per effettuare il salvataggio della sostituzione di impegno per la Misura in questione.

3.4.2.1.8. Presentazione per trasferimento impegno dal Reg. CE 1257/99 al Reg. CE 1698/2005

Per “**Trasferimento impegno dal Reg. CEE 1257/99 al Reg. CE 1698/2005**”, si intende, sulla base di quanto previsto dal Reg. (CE) 1698/05 e dell'autorizzazione concessa dalle autorità regionali competenti, la trasformazione, prima della fine del periodo di esecuzione, di un impegno assunto in forza del Reg. CEE 1257/99, in un nuovo impegno di cinque anni o più nel quadro del Reg. CE 1698/2005 a condizione che:

la trasformazione implichi vantaggi certi dal punto di vista ambientale;

l'impegno esistente risulti significativamente rafforzato.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: []

Codice Fiscale: []

Denominazione: **ALESSI GIUSEPPE**

REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Autorità di gestione - SICILIA

Ufficio di competenza - Reg. Sicilia - Area III

Tipologia di finanziamento -

Salva

Selezionare un bando:

COFINANZIATO - BANDO 2.1.4 -TUTTE LE TIPOLOGIE DI DOMANDA

FINALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI					
☐ DOMANDA INIZIALE	☒ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO	
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☐ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMB BENEFICIARIO	

Annualità d'impegno: [1] Domanda Iniziale N. [54710613842] Presentata nell'anno: [2005] Domanda Anno Precedente N. [04710214265]

☐ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

Automaticamente verranno riempiti i campi riguardanti “l'Annualità d'impegno”, “Domanda Iniziale N.” e “Presentata nell'anno”.

Premere il tasto “**Salva**” per passare alla schermata successiva, ossia la pagina del riepilogo.

Premere di nuovo il tasto “**Salva**”, posto nella pagina del Riepilogo, per effettuare il salvataggio del trasferimento impegno dal Reg. CE 1257/99 al Reg. CE 1698/2005 per la Misura in questione.

3.4.2.2. Riepilogo

Le superfici visualizzate nella pagina sono determinate dalla procedura del piano utilizzo e non sono modificabili.

Vengono visualizzate le domande relative alle misure selezionate dalla finalità di presentazione domanda.

Sono editabili e soggette al salvataggio i campi delle date relative all'inizio e alla fine dell'impegno.

Riepilogo

QUADRO B - ADESIONE ALLE MISURE AGROAMBIENTALI DEL REG. CE 1698/2005 (COMPILANDO IL PRESENTE QUADRO NON SI DEVONO COMPILARE I QUADRI C, D)

SCHEDA DI VALIDAZIONE DEL FASCICOLO PRESENTE NEL SIGC.

SCHEDA DI VALIDAZIONE DEL FASCICOLO PRESENTE NEL SIGC. N.

00364339622

SOTTOSCRITTO IL

01/05/2010

PDF Modello

SEZ.I - FINALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

☒	MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI								
☐	DOMANDA INIZIALE	☐	TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG.CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☒	AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐	AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐	ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐	SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐	CAMBIO AZIONE	☐	CAMBIO BENEFICIARIO	☐	TRASFORMAZIONE IMPEGNO		

SEZ.II - ANNUALITA' DELL'IMPEGNO

ANNUALITA' DI IMPEGNO DOMANDA INIZIALE N. PRESENTATA NELL'ANNO DOMANDA ANNO PRECEDENTE N.

SEZ.III - AZIONI PER LE QUALI IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA

MISURA	AZIONE	DESCRIZIONE	RICHIESTA PREMIO		PERIODO D'IMPEGNO	
			UNITA' DI MISURA	QUANTITA'	DAL (GG/MM/AAAA)	AL (GG/MM/AAAA)
2.1.4	214.1	PRODUZIONE INTEGRATA	HA	31.914	01/03/2011	02/03/2014

codice REA: codice RII: codice ASL: codice INPS:

Sono disponibili i dati per la visualizzazione dei dati del fascicolo: scheda e data validazione e pulsante del pdf relativo alla scheda di validazione del fascicolo

Riepilogo - Codice Asl

Nella campagna 2011 non è possibile inserire il codice ASL da domanda, ma tale dato è recuperato da fascicolo tramite il pulsante **Seleziona**.

Visualizza superfici

Nella sezione III-Azione per le quali il richiedente si impegna, la visualizzazione delle superfici relative al riepilogo delle azioni richieste a premio è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Attivando il link '**Piano di utilizzo**' si accederà alle pagine previste per l'acquisizione degli appezzamenti e degli interventi richiesti sulle superfici.

3.4.2.3. Riepilogo Interventi

Utente:

Riepilogo

Riepilogo Interventi

Piano di Utilizzo

Condizionalità

Dichiarazioni

Calcolo Anomalie

Anagrafica

Dati dell'Azienda

Interventi non a Superficie

Pers. Regionali

Utilità

Codice Fiscale: I

Denominazione: A

REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Autorità di gestione - LAZIO

Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA

Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO

Codice a barre -

Riepilogo Interventi

Interventi a Superficie

	Codice Intervento	Descrizione	Superficie richiesta a premio		
			Unità di misura	Quantità netta	Tara
1	051	2.1.4 - 214.11 - 11 A - FERTILIZZAZIONE ORGANICA (IMPEGNO SINGOLO)	HA	1.1635	0.0
2	777	2.1.4 - 214.11 - 11 A - SUPERFICI NON A PREMIO	HA	1.1635	0.0
			Totale	2,3270	0,0

La pagina permette la visualizzazione dell'elenco degli interventi. E' un quadro riassuntivo delle azioni legate alle superfici che sono state dichiarate in domanda

Visualizzazione superfici

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

3.4.2.4. Piano di Utilizzo

Tramite il *Piano di Utilizzo* sarà possibile caricare gli appezzamenti creati nel fascicolo e associare gli interventi.

I link presenti sono:

- *Individua Appezzamenti*
- *Quadro S – Piano di Utilizzo*
- *Gestione Interventi*
- *Sviluppo rurale*, che torna nella pagina del Riepilogo
- *Fascicolo Aziendale*, che agli utenti abilitati permette la consultazione del fascicolo.

3.4.2.4.1. Individua appezzamenti

lista appezzamenti

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Utilizzo

Codice Fiscale: PLMTL148B078828I
Denominazione: PALOMBI ITALO
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Individua appezzamenti

B828 - CARPINETO ROMANO - - 44 651 - OLIVO (100)

Superficie Disponibile: 0,9109

Ricarica sessione applicativa

Superficie da assegnare: 0,0009 ha
Superficie assegnata: 0,9100 ha

Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Sup. Appezamento	Associa Interventi
1 100 - OLIVO	000 -	NON VINCOLATO	DOM. SVI. RUR. REG. CE 1698/2005 ZONE SVANTAGGIATE	00353292816	2	058 - 020 - - 44 - 00019 - }	0,2700 Ha	
2 100 - OLIVO	000 -	NON VINCOLATO	DOM. SVI. RUR. REG. CE 1698/2005 ZONE SVANTAGGIATE	00353292816	3	058 - 020 - - 44 - 00034 - }	0,6400 Ha	

Carica appezzamenti da Fascicolo

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Tramite il pulsante **Carica appezzamenti da fascicolo** saranno visualizzati gli appezzamenti creati sul fascicolo.

Nella campagna 2011 non sarà più possibile creare gli appezzamenti e dettagliare i macrousi in domanda, ma dovranno effettuare tali operazioni sul Fascicolo aziendale del cuaa intestatario della domanda.

Invece, per gli extra-Sian la funzionalità rimane attiva:

La gestione della creazione degli appezzamenti varia in base al macrouso selezionato: per i macrousi seminativo (666), arboreto consociato, solo per la parte a seminativo (655) e per le serre fisse (557) non è obbligatorio dettagliare l'uso nel fascicolo, quindi in domanda sarà possibile scegliere i di selezionare **carica appezzamenti da fascicolo** (carica gli appezzamenti dichiarati nel nuovo fascicolo aziendale) o **aggiungi appezzamento** (permette la creazione in domanda degli appezzamenti).

Per tutti gli altri macrousi l'unica opzione possibile è **carica appezzamenti da fascicolo**, in quanto è obbligatorio dettagliare l'uso nel nuovo fascicolo aziendale.

Aggiungi appezzamento :

Selezionando il pulsante Aggiungi appezzamento si aprirà la seguente pagina

Individua appezzamenti

D003 - CORI - - 75 666 - SEMINATIVO
Superficie Disponibile: 0,02

Ricarica sessione applicativa Carica appezzamenti da Fascicolo

Superficie da assegnare: 0,02 ha
Superficie assegnata: 0,00 ha

Elimina	Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Superficie Appezamento		Modifica
								Ha	Aa	
Selezionare Prodotto										

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

A questo punto dovrà essere inserito il prodotto e l'uso (**Elenco prodotti/varietà**) :
prodotto:

Individua appezzamenti

D003 - CORI - - 75 666 - SEMINATIVO
Superficie Disponibile: 0,02

Ricarica sessione applicativa Carica appezzamenti da Fascicolo

Superficie da assegnare: 0,02 ha
Superficie assegnata: 0,00 ha

Elimina	Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Superficie Appezamento		Modifica
								Ha	Aa	
160 - AGAPANTO 000 -										
160 - AGAPANTO										
113 - AGLIO PER LA PRODUZIONE DI SEME										
901 - AGLIO										
114 - AGRETTO										
012 - AGROPIRO - GRAMIGNA										
015 - AGROSTIDE - DA FORAGGIO										
350 - AGROSTIDE PER LA PRODUZIONE DI SEME (SP, AGROSTIS										
351 - AGROSTIDE PER LA PRODUZIONE DI SEME (SP, AGROSTIS										
352 - AGROSTIDE PER LA PRODUZIONE DI SEME (SP, AGROSTIS										
353 - AGROSTIDE PER LA PRODUZIONE DI SEME (SP, AGROSTIS										
971 - ALCHECHENGI										
164 - ALSTROEMERIA										
852 - ALTRE COLTIVAZIONI A SEMINATIVI										
069 - ALTRE COLTIVAZIONI ANNUALI DA FORAGGIO										
519 - ALTRE FORAGGERE ANNUALI										
730 - ALTRE PIANTE INDUSTRIALI										
523 - ALTRI CEREALI - DA FORAGGIO (ANCHE INSILATI)										
522 - ALTRI CEREALI										
647 - ALTRI FIORI A PIENO CAMPO (SU TERRENI PRODUTTIVI										
528 - ALTRI ORTAGGI PER LA PRODUZIONE DI SEME										
527 - ALTRI ORTAGGI										
869 - ALTRI SEMI E FRUTTI OLEOSI										
050 - ANEMONE										
021 - ANTILLIDE										
220 - ANAGARIDE										

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

Uso:

Individua appezzamenti

D003 - CORI - - 75 666 - SEMINATIVO
Superficie Disponibile: 0, 02

Ricarica sessione applicativa Carica appezzamenti da Fascicolo

Superficie da assegnare: 0,02 ha
Superficie assegnata: 0,00 ha

Elimina	Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Superficie Appezzamento	
								Ha	Aa
160 - AGAPANTO 000 - Selezionare Uso 000 - 004 - FIORE RECISO									

Copyright © 2009 |

Una volta inserito l'uso del suolo sarà possibile associare le particelle (**Visualizza particelle associate**) di seguito descritte.

Per i macrousi 666 e 655 se il prodotto non è stato dichiarato nel fascicolo sarà impostato un codice prodotto "fittizio" 400 – SUPERFICI SEMINABILI – COLTURE DA DEFINIRE.

Individua appezzamenti

D024 - TARQUINIA - - 106 655 - ARBORETO CONSOCIABILE (CON COLTIVAZIONI ERBACEE)
Superficie Disponibile: 2, 02

Ricarica sessione applicativa

Superficie da assegnare: 0,00 ha
Superficie assegnata: 2,02 ha

	Elimina	Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Superficie Appezzamento		Modifica	Associa Interventi
									Ha	Aa		
1		400 - SUPERFICI SEMINABILI - COLTURE DA DEFINIRE	000 -	NON VINCOLATO	DOM. SVI. RUR. REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMB.	90356401613	2287	056 - 050 - - 106 - 00005 -	2	02		

Modifica Appezzamento

Per poter assegnare gli interventi è obbligatorio effettuare la modifica del prodotto-uso. Cliccare sull'icona della pagina nella colonna Modifica.

Per aggiornare gli appezzamenti presenti nella lista, occorre attivare il pulsante presente nella colonna **'Modifica'**.

Si aprirà la seguente pagina :

1 appezzamenti

D024 - TARQUINIA - - 106

655 - ARBORETO CONSOCIABILE (CON COLTIVAZIONI ERBACEE)

Superficie Disponibile: 2, 02



Ricarica sessione applicativa

Superficie da assegnare: 0,00 ha

Superficie assegnata: 2,02 ha

Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Superficie Appezzamento		Modifica
							Ha	Aa	
400 - SUPERFICI SEMINABILI - COLTURE DA DEFINIRE	000 -	NON VINCOLATO	DOM. SVI. RUR. REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMB.	90356401613	2287	056 - 050 - - 106 - 00005 -	2	02	 

Sarà possibile aggiornare il prodotto, l'uso e la superficie dell'appezzamento

Dopo aver aggiornato i dati, è sufficiente fare **'Salva'** sull'icona presente nell'ultima colonna a destra.

Visualizza Riferimenti catastali

Cliccando poi sul simbolo  nella pagina di Individua Appezzeamenti, si apre la seguente form:

Appezzeamenti - Elenco particelle

Particella/e catastali di riferimento

COMUNE: E263 - GUIDONIA MONTECELIO - B - 12
MACROUSO: 638 - PASCOLO POLIFITA (TIPO ALPEGGI) (065)
DESTINAZIONE: 065 - PASCOLO POLIFITA (TIPO ALPEGGI)
USO: 009 - PASCOLO MAGRO NON AVVICENDATO PER, ALMENO 5 ANNI -

Superficie da assegnare: 1, 84, 00

Superficie appezzamento: 2, 77, 89

Superficie ammissibile selezionata: 2, 77, 89

Salva Pagina

Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Sup. ammissibile	Particella interessata in altre parcelle	Prodotti dichiarati Piano Culturale campagna precedente		Tipo area					
				Destinazione	Uso	Natura 2000 (*)	ZVN	Aree con vincoli amb. spec.	Area svantaggiata (**)	Area direttiva 2000/60/EC	Area PSR
5	058 - 047 - B - 12 - 00038 -	2,7789						(PN) Parchi nazionali	1		A

Salvo al di fuori di aree natura 2000; 2 = (ZPS) zone di protezione speciale; 3 = (SIC) siti di importanza comunitaria; 4 = (ZUII) zone umide di interesse internazionale
ne ordinarie; 2 = area svant. diversa da area montana; 3 = zone di montagna; 4 = zone in cui ricorrono svant. specifici; 5 = altre zone svantaggiate

Pagina corrente Nr. 1

Indietro

La pagina permette la visualizzazione delle particelle associate all'appezzamento.

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Nella campagna 2011, per i Fascicoli del Sian, non sarà più possibile modificare le superfici degli appezzamenti, ma dovranno effettuare tali operazioni sul Fascicolo aziendale del cuaa intestatario della domanda.

Invece, per gli extra-Sian la funzionalità rimane attiva:

Particella/e catastali di riferimento

COMUNE: C420 - CEFALA' DIANA - - 2
MACROUSO: 666 - SEMINATIVO DA FOTOINTERPRETAZIONE
DESTINAZIONE: 519 - ALTRE FORAGGERE ANNUALI
USO: 003 - ERBAIO MISTO, ANNUALE (SFALCIATO E/O PASCOLATO) -

Superficie da assegnare: 0, 11

Superficie appezzamento: 0, 11

Superficie ammissibile selezionata: 0, 41

Tipo Oper	Sel. Canc.	Sel. Ins.	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Sup. ammissibile	Particella interessata in altre parcelle	Prodotti dichiarati Piano Culturale campagna precedente		Tipo area					
							Destinazione	Uso	Natura 2000 (*)	ZVN	Aree con vincoli amb. spec. (**)	Area svantaggiata (***)	Area direttiva 2000/60/EC	Area PSR
1	New!	☒		082 - 026 - - 2 - 00019 -	0,41	☒						1		

(*) : 1 = zona al di fuori di aree natura 2000; 2 = (ZPS) zone di protezione speciale; 3 = (SIC) siti di importanza comunitaria; 4 = (ZUII) zone umide di interesse internazionale
(**): 1 = zone ordinarie; 2 = (PN) parchi nazionali; 3 = (RN) riserve naturali naz. e reg.; 4 = (PNI) parchi naturali interregionali; 5 = (PNR) parchi naturali regionali; 6 = altre aree protette
(***): 1 = zone ordinarie; 2 = area svant. diversa da area montana; 3 = zone di montagna; 4 = zone in cui ricorrono svant. specifici; 5 = altre zone svantaggiate

Pagina corrente Nr. 1

Salva Pagina

Creazione Multipla Parcelle

In alto il sistema visualizza la superficie ancora da assegnare (quella che non è stata assegnata sul totale delle superfici disponibili in domanda), la superficie appezzamento (**Modifica superficie particella associata**: il dato deve essere impostato dall'utente e non deve superare quello dell'isola aziendale selezionata); inoltre presente il campo relativo alla superficie ammissibile selezionata, data dal totale delle particelle selezionate con l'apposita spunta.

Associare/disassociare particella

Le particelle selezionate non devono appartenere a isole aziendali diverse. Saranno riportati soltanto le particelle che non siano state assegnate ad altre parcelle per tutta la loro superficie; in caso la superficie sia stata associata parzialmente comparirà una spunta nella colonna "Particella interessata in altre parcelle".

Una volta associata una particella potrà essere disassociata. In questo caso varia la superficie ammissibile selezionata.

Occorre inoltre:

- o selezionare la particella 'rappresentativa' dell'appezzamento laddove necessario,
- o selezionare TUTTI i riferimenti catastali che compongono l'appezzamento.

Con il pulsante **Salva Pagina**, i dati verranno salvati sul sistema.

Inserisci Aree Con Vincoli Ambientali Specifici

Per tutti i beneficiari, l'utente può, tramite la combo, inserire per ogni particella presente la tipologia di Area con vincoli ambientali specifici. La dichiarazione di questa combo è necessaria per il popolamento della sezione Aree Con Vincoli Ambientali Specifici nei Dati dell'Azienda. Tale sezione sarà valorizzata solo se una determinata tipologia supera il 50% della superficie totale aziendale.

Premere il pulsante **Salva pagina** per effettuare l'inserimento del dato selezionato.

Importazione del Piano UMA:

Nella visualizzazione degli appezzamenti il campo settore è visualizzato come piano colturale UMA

Codice Fiscale:
Denominazione: L.....
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Individua appezzamenti

E096 - GORIANO SICOLI - - 1 666 - SEMINATIVO

Superficie Disponibile: 0,78



Superficie da assegnare: 0,00 ha

Superficie assegnata: 0,78 ha

	Destinazione	Uso	Vincolo	Settore di origine	Scheda di validazione	Isola aziendale	Particella/e catastali di riferimento	Superficie Appezzamento	
								Ha	Aa
1	870 - ORZO	000 -	NON VINCOLATO	DOMANDA UMA	00357676790	48	066 - 047 - - 1 - 00427 -	0	24
2	870 - ORZO	000 -	NON VINCOLATO	DOMANDA UMA	00357676790	47	066 - 047 - - 1 - 00435 -	0	19

Associa interventi:

Una volta caricato l'appezzamento sarà possibile associare gli interventi delle misure agroambiente compatibili con i prodotti – uso presenti nell'appezzamento.

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

ISTEMMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Utilizzo

Codice Fiscale:
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Individua appezzamenti - Elenco particelle

Interventi compatibili

COMUNE: B828 - CARPINETO ROMANO - - 44
MACROUSO: 651 - OLIVO (100)
DESTINAZIONE: 100 - OLIVO
USO: 000 -

Superficie appezzamento: 0,2700

	Sel.	Intervento	Quantità
1	☐	2.1.4 - A1-214 - SA1-214 - 2 - INTERVENTO 2 [HA]	0,2700 HA
2	☐	INTERVENTO NON A PREMIO [HA]	0,0000 HA

Salva Pagina Indietro

Interventi non compatibili

	Intervento incompatibile	Motivo esclusione	Prodotti compatibili
1	2.1.4 - A1-214 - SA1-214 - 1 - INTERVENTO [HA]	Incompatibilità con il prodotto/uso selezionato	

Nella pagina è presente la lista degli interventi non compatibili.

Tramite il pulsante **Salva** sarà possibile associare gli interventi.

Prodotti compatibili

Selezionando l'icona  sarà possibile visualizzare i prodotti compatibili

Prodotti compatibili		
	Destinazione	Uso
1	001 - GRANTURCO (MAIS) DA GRANELLA	000 -
2	002 - GRANO (FRUMENTO) DURO	000 -
3	003 - SUPERFICI RITIRATE DALLA PRODUZIONE	004 - SUPERFICI AGRICOLE RITIRATE DALLA PRODUZIONE ART.
4	003 - SUPERFICI RITIRATE DALLA PRODUZIONE	011 - REG. (CEE) 2078/92 - MISURA F - SUPERFICI SOMMERS
5	003 - SUPERFICI RITIRATE DALLA PRODUZIONE	018 - RIPRISTINO DI HABITAT E BIOTOP - DEROGA 2 NORMA 4
6	003 - SUPERFICI RITIRATE DALLA PRODUZIONE	021 - MESSA A RIPOSO AI SENSI DEL REG. (CEE) 1272/88
7	004 - SOIA - FAVE	000 -
8	005 - GIRASOLE - SEMI	000 -
9	006 - COLZA E RAVIZZONE - SEMI	000 -
10	007 - ARALIA	000 -
11	007 - ARALIA	008 - FOGLIE
12	008 - ASPIDISTRA	000 -
13	008 - ASPIDISTRA	008 - FOGLIE
14	009 - FARRO	000 -
15	012 - AGROPIRO - GRAMIGNA	005 - PRATO AVVICENDATO (SFALCIATO) - NON PERMANENTE
16	012 - AGROPIRO - GRAMIGNA	006 - PRATO PASCOLO AVVICENDATO (SFALCIATO E/O PASCOLATO
17	012 - AGROPIRO - GRAMIGNA	007 - PRATO NON AVVICENDATO PER ALMENO 5 ANNI (SFALCIATO
18	012 - AGROPIRO - GRAMIGNA	008 - PRATO PASCOLO NON AVVICENDATO PER

3.4.2.4.2. Quadro S – Piano di Utilizzo

Visualizza gli appezzamenti con tutti i riferimenti catastali, e anche gli interventi che vi sono stati associati.

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

no di Utilizzo

Codice Fiscale: ...
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Quadro S - Piano di utilizzo

Recupero interventi da domande 2009 Recupero interventi da domande 2010 Associa interventi non a premio

Tipologia di filtro: Nessun filtro

Prog.	Isola aziendale	Identificativi catastali	Destinazione	Uso	Sup. Colt. (Ha, Aa)	Interventi
1	2	058-020--44-00019-	100-OLIVO	000-	0,2700	SA1 - 2.1.4 - A1-214 - SA1-214 - INTERVENTO 2 [HA] 0,1700 PREMIO - INTERVENTO NON A PREMIO [HA] 0,1000
2	3	058-020--44-00034-	100-OLIVO	000-	0,6400	

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Attribuzione automatica interventi

Attivando il pulsante '**Recupero interventi da domanda 2009**', saranno associati, se presenti, agli appezzamenti gli interventi della campagna 2009 compatibili con la destinazione e l'uso indicati.

Attivando il pulsante '**Recupero interventi da domanda 2010**', saranno associati, se presenti, agli appezzamenti gli interventi della campagna 2010 compatibili con la destinazione e l'uso indicati.

In entrambi i casi sarà visualizzato un messaggio di conferma a procedere:

?

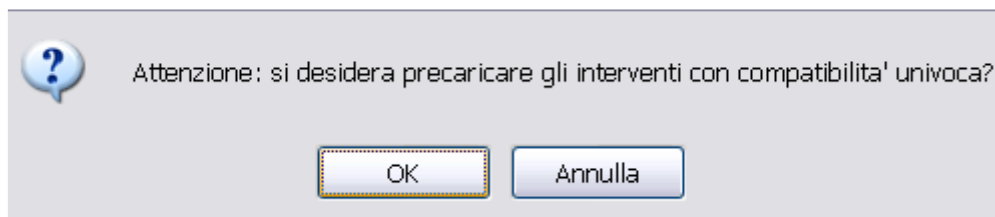
Attenzione: verranno precaricati tutti i possibili interventi. Proseguire con l'operazione richiesta?

OK Annulla

Selezionando **Annulla** non sarà effettuata alcuna operazione.

Selezionando **Ok** sarà effettuata l'associazione degli interventi selezionata.

Sarà richiesta un'ulteriore conferma.



E nell'elenco degli appezzamenti saranno associati gli interventi compatibili della campagna selezionata.

Attivando il pulsante '**Associa interventi non a premio**', agli appezzamenti saranno associati gli interventi non a premio.

E' inoltre previsto un filtro per selezionare le occorrenze da visualizzare:

- ✓ **Filtra Interventi:** Consente la visualizzazione degli appezzamenti per i quali è stato associato un intervento;
- ✓ **Filtra Appezzamenti:** Consente la visualizzazione degli appezzamenti per i quali NON è stato associato alcun intervento;
- ✓ **Nessun filtro:** visualizza tutte le occorrenze.

E' obbligatorio che la Superficie Agricola Utilizzata (SAU) individuata dalla gestione degli appezzamenti corrisponda a quella definita nell'anagrafica dell'azienda.

3.4.2.4.3. Gestione Interventi

Associa interventi-appezzamenti (agroambiente)

Dal menù a tendina è possibile selezionare un intervento tra quelli previsti per i premi compatibili con i prodotti degli appezzamenti; a fronte della scelta effettuata verranno visualizzate tutte le particelle su cui è possibile richiedere quell'intervento. La superficie utilizzata viene proposta pari alla coltivata; il campo è editabile ma l'utente può solo ridurla.

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Utile:

Codice Fiscale:
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Gestione interventi

Intervento
2.1.4 - A1-214 - SA1-214 - 2 - INTERVENTO 2 [HA]

Tipo	Sel.		Destinazione	Uso	Rif. catastale	Superficie utilizzata		
	Ins.	Canc.				Ha	Aa	Ca
1	☐	☐	100-OLIVO	000-	058-020--44-00019-	0	17	00
2	<i>New!</i> ☐	☐	100-OLIVO	000-	058-020--44-00034-	0	64	00

Salva Pagina

Nella campagna 2011 per le domande con bandi dichiarati Health-Check, è stato inserito un filtro nella visualizzazione degli interventi in modo da selezionare solo quelli relativi a tale tipologia di finanziamento.

Nella colonna di Selezione è possibile selezionare gli appezzamenti da inserire (Ins) o da cancellare (Canc).

Nella colonna Tipo Operazione vengono segnalati agli utenti gli appezzamenti sui quali è stata effettuata o meno una modifica, con i seguenti simboli:



se alla particella è associato un intervento ma non è stata ancora inclusa nella richiesta di pagamento;



se la particella è esclusa dalla richiesta di pagamento.

In fondo alla pagina è presente il pulsante '**Salva Pagina**', che effettua l'aggiornamento sulla base dati degli utilizzi presenti nella lista.

Visualizza associazione interventi-appezzamenti

In modalità di consultazione sarà visualizzata la maschera di associazione interventi-appezzamenti con tutti i campi selezionabili inibiti. Non sarà presente il pulsante Salva.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

Piano di Utilizzo

Utente:

Codice Fiscale:
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

- Individua Appezzamenti
- Quadro S - Piano di Utilizzo**
- Gestione Interventi
- Sviluppo Rurale
- Fascicolo Aziendale

Gestione interventi
Intervento

Tipo	Sel.		Destinazione	Uso	Rif. catastale	Superficie utilizzata		
	Ins.	Canc.				Ha	Aa	Ca
1	☐	☐	100-OLIVO	000-	058-020--44-00019-	0	17	00
2 <i>New!</i>	☐	☐	100-OLIVO	000-	058-020--44-00034-	0	64	00

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

3.4.2.5. Condizionalità

Visualizza Condizionalità Agroambiente

Viene visualizzata la condizionalità per la presentazione della domanda.

Nella campagna 2011 sono state apportate le modifiche in alcune parti descrittive del testo visualizzato nella seguente maschera:

- Condizionalità - Dichiarazioni - Calcolo Anomalie - Anagrafica - Dati dell'Azienda - Interventi non a Superficie - Pers. Regionali - Utilità	Condizionalità QUADRO N - CONDIZIONALITA': ARTT. 5 E 6 DEL REG. (CE) 73/2009 (VALIDO PER GLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'AMBITO DEL REG. CE 1698/2005) Il sottoscritto, in relazione al rispetto dei Criteri di Gestione Obbligatori (CGO) e delle Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali (BCAA) ai sensi degli artt. 5 e 6 del Reg. (CE) 73/2009, dichiara: - che i dati relativi all'attività agricola e alla superficie agricola della propria azienda sono stati comunicati all'Organismo Pagatore AGEA nel fascicolo aziendale; - di essere a conoscenza che in qualità di agricoltore ai sensi dell'art. 2, lettera a) del Reg.(CE) n. 73/2009, deve conformarsi durante tutto l'anno agli obblighi in materia di condizionalità; - di essere a conoscenza che, qualora i Criteri di Gestione Obbligatori o le Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali non siano rispettati a causa di atti o omissioni imputabili all'agricoltore, il totale dei pagamenti erogati o che devono essere erogati è ridotto, oppure l'agricoltore è escluso dal beneficio di tali pagamenti (artt. 23 e 24 del reg. CE 73/09); - di essere a conoscenza che le riduzioni o esclusioni dal pagamento si applicano anche quando l'inadempienza è imputabile ad atti od omissioni attribuibili al soggetto al quale o dal quale è stata ceduta la superficie agricola; - che, ai sensi dell'art. 4 del reg. CE 73/2009, ha preso visione e sottoscrive contestualmente l'elenco dei requisiti relativi alla condizionalità di cui agli artt. 5, 6 e agli allegati II e III del Reg. (CE) n.73/2009 cui conformarsi per l'anno civile 2011, reso disponibile sul portale Sian dall'Organismo Pagatore AGEA in ottemperanza a quanto previsto dal DM 30125 del 22 dicembre 2009 e dalla normativa di recepimento regionale; - di essere a conoscenza che il mancato rispetto dei requisiti relativi alla condizionalità comporta l'applicazione di riduzioni o esclusioni su tutti gli atti amministrativi presentati nell'anno civile 2011. QUADRO N1 - NORMALI BUONE PRATICHE AGRICOLE (VALIDO PER GLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'AMBITO DEL REG. CE 1257/99 O 2078/92, FATTE SALVE EVENTUALI ECCEZIONI PREVISTE DAL PSR) Il sottoscritto, in relazione al rispetto delle Normali Buone Pratiche Agricole, dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto dei requisiti previsti comporta l'applicazione di riduzioni o esclusioni in ottemperanza alla normativa comunitaria, nazionale e al Programma di Sviluppo Rurale.
--	--

3.4.2.6.Dichiarazioni

Vengono visualizzate le dichiarazioni e gli impegni obbligatori per la presentazione della domanda.

Visualizza Dichiarazioni

Nella campagna 2011 sono state apportate le modifiche in alcune parti descrittive del testo visualizzato nella seguente maschera:

Compilazione Misure Agroambientali

Utente:	Codice Fiscale: Denominazione: REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011 Autorità di gestione - LAZIO Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO Codice a barre -
- Riepilogo - Riepilogo Interventi - Piano di Utilizzo - Condizionalità - Dichiarazioni - Calcolo Anomalie - Anagrafica - Dati dell'Azienda - Interventi non a Superficie - Pers. Regionali - Utilità	Dichiarazioni QUADRO Q - DICHIARAZIONE ED IMPEGNI Il sottoscritto: ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali Chiede: - di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (CE) 1698/2005, come dal Programma di Sviluppo Rurale - Regione LAZIO A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere e dell'applicazione delle relative sanzioni penali in caso di dichiarazioni false, ex art. 76 del D.P.R. 445/00, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00: - di essere agricoltore ai sensi dell'art.2, lettera a) del Reg.(CE) 73/2009; - di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano l'ammissibilità e la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda; - di essere a conoscenza del contenuto della misura cui la presente domanda si riferisce, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione Europea; - di essere a conoscenza del contenuto del Bando regionale di adesione alla misura e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la presente domanda; - di essere a conoscenza dell'obbligo di presentare le successive domande di conferma degli impegni in conformità ai successivi bandi che verranno emanati dalle competenti autorità; - di essere in possesso, di tutti i requisiti previsti dalla presente domanda per accedere ai benefici della misura del PSR regionale approvato dalla Commissione Europea ; - di essere a conoscenza dell'obbligo di presentare le successive domande di conferma degli impegni in conformità ai successivi bandi che verranno emanati dalle competenti autorità; - di essere in possesso, di tutti i requisiti previsti dalla presente domanda per accedere ai benefici della misura del PSR regionale approvato dalla Commissione Europea ; - di essere a conoscenza che la misura cui ha aderito con la presente domanda potrebbe essere suscettibile di modifiche che accetta sin d'ora, fatta salva la facoltà di recedere dall'impegno prima della conclusione della fase istruttoria della domanda; - di accettare le modifiche al regime di cui al Reg. (CE) 1698/2005, introdotte con successivi regolamenti e disposizioni comunitarie, anche in materia di controlli e sanzioni; - di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti prescritti nel Programma di Sviluppo Rurale Regionale e nei relativi bandi; - di essere a conoscenza delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, con particolare riferimento alla decadenza dai benefici previsti dalla normativa comunitaria e nazionale; - di essere a conoscenza delle disposizioni prescritte dagli artt. 16, 17 e 18 (riduzioni ed esclusioni) del Reg. (CE) n. 65/2011; - di essere a conoscenza dell'obbligo di consentire, alle competenti autorità, l'accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli appezzamenti e agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché l'accesso a tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli; - che la documentazione relativa ad acquisizioni, cessioni ed affitti di superfici è regolarmente registrata e l'autorità competente vi avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, per le attività di ispezione previste; - che per la realizzazione degli interventi di cui alla presente domanda non ha richiesto né ottenuto, al medesimo titolo, aiuti da parte di altri enti pubblici; - di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla legge 898/1986 e successive modifiche e integrazioni con particolare riferimento alle sanzioni penali ed amministrative in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo; - di essere consapevole che le informazioni fornite nella presente istanza e relative all'uso del suolo, verranno utilizzate secondo le disposizioni contenute nell'art. 33 della L. 286 del 24/11/2006 per l'aggiornamento del catasto, salvo necessità di integrazione delle informazioni suddette; - di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori; - che non sussistono nei confronti propri cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni e integrazioni; - di essere a conoscenza delle disposizioni previste dall'art. 33 del decreto legislativo 228/2001; - di essere consapevole che i dati anagrafici e i dati relativi al pagamento a carico del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) riferiti alla presente domanda saranno resi pubblici, successivamente al pagamento, per due anni dalla pubblicazione sul sito internet del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), in esecuzione dei Regg. (CE) n. 1290/2005 e n. 259/2008. - di essere consapevole, qualora abbia indicato il proprio indirizzo di posta elettronica certificata, che tutte le comunicazioni verranno effettuate ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

1) ☐ di non essere in possesso della Partita IVA in quanto non esercita attività di impresa rientrante nel campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 26/10/72 n.633

2) ☐ di essere esonerato dall'iscrizione al registro delle imprese della CCIAA

3) ☐ di non possedere allevamenti zootecnici che prevedono il possesso del registro di stalla (codice ASL)

4) ☒ di non essere iscritto all' INPS

si impegna inoltre:

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; a tale scopo autorizza sin d'ora l'Organismo Pagatore ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valere su altri pagamenti spettanti al sottoscritto;
- a riprodurre o integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra eventuale documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale concernente il sostegno allo sviluppo rurale e dal Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione UE;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nella domanda;
- a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg.(CE) 1698/2005;

E' consapevole inoltre:

- che, l'Organismo Pagatore competente effettuerà i controlli incrociati di ammissibilità relativi alla 'demarcazione degli interventi', tra le domande del I pilastro, ai sensi dell'art. 68 del Reg. CE 73/2009, e le domande del II pilastro, da rispettare nell'anno 2011 in ottemperanza alla normativa comunitaria e nazionale in materia.

prende atto:

- che l'accoglimento della presente domanda, con i diritti e gli obblighi connessi, è subordinata alla Decisione comunitaria di cofinanziamento delle misure previste dal Programma di sviluppo Rurale Regionale cui fa riferimento.
- che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dalla Comunità europea possono essere effettuati esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (Art 1, comma 1052, Legge 27.12.2006 n° 296) e che in assenza delle coordinate del conto corrente bancario/postale (codice IBAN) o nel caso in cui tali coordinate risultino errate, il pagamento non potrà essere erogato.

Salva

I check sono pre-impostati in base alla presenza o meno dei dati della partita iva, registro delle imprese della cciaa, del codice Asl e dell'iscrizione all'Inps (dati visibili nella pagina di Riepilogo)

Selezionare il pulsante **“Salva”** per conferma della presa in atto del quadro delle dichiarazioni e Impegni.

Nella consultazione delle dichiarazioni il pulsante Salva sarà disabilitato.

In questa pagina è stata inserita la gestione del documento di riconoscimento.

Solo per i fuori regione, se nel fascicolo non è presente il documento di riconoscimento, sarà data la possibilità di inserirlo (Inserimento documento per fuori regione).

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Tipologia documento	DOCUMENTO DI IDENTITA'	Estremi documento	BN2173934K
Data inizio documento	08/05/2010		
Data fine documento	01/04/2014		

Tramite il pulsante **Salva** sarà acquisito il documento di riconoscimento.

In modalità di consultazione sarà possibile visualizzare il documento di riconoscimento (Visualizzazione documento per fuori regione), se presente.

3.4.2.7. Calcolo Anomalie

Questo pulsante effettua la verifica della congruenza e completezza di tutte le informazioni inserite in domanda; tutte le incongruenze rilevate verranno segnalate con degli opportuni messaggi.

Con (W) verranno indicate incongruenze non bloccanti.

Con (E) verranno indicate le anomalie bloccanti.



SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: []

Codice Fiscale: []
Denominazione: []
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI ROMA
Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO

Anomalie

⚠ Riscontrata la seguente lista di anomalie:

- Periodo di impegno non impostato o incompleto (E)
- codice CCIAA non dichiarato sul fascicolo aziendale (W)
- Forma giuridica non dichiarata (E)
- Attività connesse svolte in azienda non dichiarate (E)

Obbligatorietà Conto Corrente Bancario

Nella campagna 2011 l'anomalia relativa all'assenza del conto corrente bancario è stata modificata come bloccante.



SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: FI []

Codice Fiscale: []
Denominazione: []
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - LAZIO
Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI RIETI
Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO
Codice a barre - []

Anomalie

⚠ Riscontrata la seguente lista di anomalie:

- Assenza dei riferimenti bancari (E)
- codice CCIAA non dichiarato sul fascicolo aziendale (W)

Anomalia Quadri Integrativi

Per l'Quadri Integrativi della Sicilia sono state create varie anomalie.

Per il quadro P3 sono stati inseriti i seguenti controlli:

1. In caso di presenza valorizzazione sia del flag del SI che del NO sui campi dei singoli documenti, saranno attivate le anomalie di incongruenza sulla documentazione, per esempio: “ *Quadri Integrativi - Incongruenza sulla documentazione del certificato CCIAA con dicitura antimafia (E)*”
2. In caso i campi del SI e del NO siano entrambi non valorizzati, il controllo sarà attivato solo nei casi in cui il documento richiesto è obbligatorio ai fini dell'istruttoria e l'anomalia non sarà bloccante. Un esempio: “*Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per allevamenti Bovini (W)*”

Se presente almeno un warning sui documenti, verrà evidenziata la seguente dicitura all'atto del calcolo delle anomalie: **“Attenzione: In mancanza dei documenti obbligatori sopra evidenziati, non sarà possibile la prosecuzione dell'iter istruttorio ed il pagamento della domanda”**.

I documenti presenti nella pagina (selezionati con il valore SI) saranno riportati automaticamente nel quadro S (tipo di documento).

Di seguito sono riportati i Controlli specifici Quadro P3:

Aziende Con Obbligo Di Presentazione Della Documentazione	Documentazione Obbligatoria Da Allegare Alla Domanda	Anomalie
TUTTE LE AZIENDE (domande ai sensi dei regolamenti 2078/92, 1257/99 e 1698/05)	Certificato di iscrizione alla CCIAA competente per territorio, con dicitura antimafia (con data rilascio inferiore a mesi sei)	Il documento è obbligatorio. In caso di assenza o di selezione del valore NO verrà riportato il warning seguente: Quadri Integrativi - Assenza del certificato CCIAA con dicitura antimafia (W)
TUTTE LE AZIENDE CON CONDUZIONE DI TERRENI IN COMODATO	Contratto di comodato ad uso gratuito contenente la clausola di irrevocabilità da parte del comodante per la durata dell'impegno in deroga all'art. 1809, comma 2, del Codice civile Dichiarazione del comodante di continuare l'impegno assunto dal comodatario in caso di recesso dello stesso	Il documento o la dichiarazione sono obbligatori in caso di particelle in comodato (la verifica viene fatta con i dati territoriali del fascicolo). In caso di assenza o di selezione del valore NO in entrambe le opzioni, verrà riportato il warning seguente: Quadri Integrativi - Incongruenza sulla documentazione del contratto di comodato o della dichiarazione del comodante (W)
SOGGETTI CHE PRESENTANO DOMANDA PER LA PRIMA VOLTA NEL 2011 E CHE NON CONDUCONO TERRENI IN PROPRIETÀ (Es. Cambio Beneficiario)	Autorizzazione da parte del proprietario ad usufruire di aiuti e contributi erogati dalle pubbliche amministrazioni anche per l'adozione di metodi di coltivazione diversi da quelli tradizionali	Il documento è obbligatorio in caso di presenza di particelle non di proprietà (la verifica viene fatta con i dati territoriali del fascicolo) per domande iniziali o cambio beneficiario. In caso di assenza o di selezione del valore NO, verrà riportato il warning seguente: Quadri Integrativi - Assenza dell'autorizzazione del proprietario ad usufruire di aiuti e contributi (W)
SOGGETTI IN FORMA ASSOCIATA, IDENTIFICATI NEL QUADRO "E", CHE PRESENTANO DOMANDA PER LA PRIMA VOLTA NEL 2011 (Es. Cambio Beneficiario)	Copia dello Statuto, dell'Atto costitutivo ed dell'Elenco soci (in mancanza allegare la deroga nei casi previsti dalla Legge) Delibera del Consiglio di amministrazione, se prevista dallo Statuto, che autorizza il rappresentante legale a richiedere, sottoscrivere gli impegni previsti dal Piano ed a riscuotere gli aiuti (in mancanza, allegare la deroga per i casi previsti dalla Legge) Copia della Delibera di nomina degli Organi amministrativi attualmente in carica (in mancanza, allegare la deroga per i casi previsti dalla Legge)	I documenti sono obbligatori in caso di cambio beneficiario o nuovo richiedente per i soggetti in forma associata. In caso di assenza o di selezione del valore NO per ogni singola opzione, verranno riportati i warning seguenti: Quadri Integrativi - Assenza della delibera del consiglio di amministrazione per soggetti in forma associata (W) Quadri Integrativi - Assenza della copia della delibera di nomina (ORGANI AMMINISTRATIVI) per soggetti in forma associata (W) Quadri Integrativi - Assenza dell'autorizzazione del proprietario ad usufruire di aiuti e contributi (W)
TUTTE LE AZIENDE ZOOTECNICHE	Ultima certificazione disponibile rilasciata dalla ASL per gli accertamenti sanitari obbligatori, relativa ai seguenti tipi di allevamenti (con data non anteriore ad un anno dalla data del 15 maggio 2011): Bovini Ovini e Caprini Suini Equidi Avicoli Altri allevamenti	I documenti sono obbligatori in caso aziende zootecniche (la verifica viene fatta sui dati presenti a fascicolo). In caso di assenza o di selezione del valore NO per ogni singola opzione, verranno riportati i warning seguenti: Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per allevamenti Bovini (W) Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per allevamenti Ovini (W) Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per allevamenti Suini (W) Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per allevamenti Equini (W) Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per allevamenti Avicoli (W)

		Quadri Integrativi - Assenza della certificazione ASL per altri allevamenti (W)
TUTTE LE AZIENDE CHE PARTECIPANO ALL'AZIONE 214/1B	Ultimo attestato di assoggettamento valido (con data non anteriore ai 6 mesi dalla data di presentazione informatica della domanda). Sono richieste le seguenti informazioni: Data rilascio certificato, Data prima notifica, Ente Certificatore.	I documenti sono obbligatori in caso di azione 214/1B e di presenza di UBA aziendali o interventi non a superficie richiesti a premio. In caso di assenza o di selezione del valore NO per ogni singola opzione, verranno riportati i warning seguenti:
	La superficie agricola utilizzabile (SAU) dell'azienda presente in domanda risulta interamente assoggettata come comprovato nell'attestato	Quadri Integrativi - Assenza dell'attestato di assoggettamento (W)
	Le UBA aziendali presenti in domanda risultano interamente assoggettate come comprovato nell'attestato	Quadri Integrativi - Assenza della dichiarazione relativa alla superficie agricola utilizzabile (SAU) (W)
	Qualifica di licenziatario	Quadri Integrativi - Assenza della dichiarazione relativa alle UBA aziendali (W) Quadri Integrativi - Assenza della dichiarazione relativa alla qualifica di licenziatario (W) I campi data rilascio certificato, data prima notifica ed ente certificatore sono obbligatori in caso di presenta del SI sul documento dell'attestato di assoggettamento. In caso siano vuoti viene riportato il seguente warning: Quadri Integrativi - Assenza delle informazioni relative alla data rilascio,notifica ed ente certificatore per l'attestato di assoggettamento (W)
TUTTE LE AZIENDE CHE PARTECIPANO ALL'AZIONE 214/1D	Quadro identificazione capi richiesti a premio (come da circolare regionale). Sono richieste le seguenti informazioni: numero capi, numero UBA	Il quadro identificazione capi è obbligatorio per le domande che presentano l'azione 214/1D. In caso di assenza o di selezione del valore NO, verrà riportato il warning seguenti: Assenza del Quadro identificativo dei capi richiesti a premio (W) I campi numero capi e numero UBA sono digitabili ed obbligatori. Per il numero dei capi viene verificata la presenza ed in caso non sia presente viene riportato il seguente warning: Quadri Integrativi - Il numero CAPI/UBA dichiarato nel quadro di identificazione e' inferiore a 0 (E) Per il numero delle UBA invece oltre alla presenza, non dovrà essere minore della sommatoria delle UBA richieste a premio, in caso contrario viene riportato il seguente warning: Quadri Integrativi - Il numero UBA dichiarato nel quadro di identificazione capi e' inferiore a quanto presente in domanda (quadro P1) (W)
AZIENDE CHE PARTECIPANO ALL'AZIONE 214/1D E CHE MODIFICANO LA CONSISTENZA DEI CAPI INTERESSATI ALL'AZIONE	Documentazione attestante l'iscrizione dei capi oggetto di aiuto al libro genealogico o al registro anagrafico di razza rilasciata dagli Enti responsabili	I documenti sono obbligatori in caso di azione 214/1D (la verifica viene fatta confrontando gli UBA presenti nella domanda dello scorso anno con quelli presenti nella domanda attuale). In caso di assenza o di selezione del valore NO qualora ci sia un incremento del numero delle UBA, verrà riportato il warning seguente:

		<i>Quadri Integrativi - Assenza dell'iscrizione dei capi oggetto di aiuto al libro genealogico o al registro anagrafico/aumento numero UBA rispetto alla campagna precedente (W)</i>
--	--	--

3.4.2.8.Dati dell'Azienda

Visualizza Dati dell'Azienda

Vengono visualizzati i dati dell'azienda, della consistenza zootecnica, la sua forma giuridica e le attività svolte in azienda.

Codice Fiscale: 00000000000000000000
 Denominazione: 00000000000000000000
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
 Autorità di gestione - LAZIO
 Ufficio di competenza - AREA DECENTRATA AGRICOLTURA DI VITERBO
 Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO
 Codice a barre -

Dati dell'azienda

QUADRO E - FORMA GIURIDICA									
Selezionare									
QUADRO F - CONSISTENZA ZOOTECONICA									
Data Ultimo Aggiornamento		12/04/2011		Aggiorna Consistenza Zootecnica					
Allevamento bovini				Allevamenti ovicapriini				Allevamento equidi	
N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	COEFF. UBA
Vacche da latte			1,0	Pecore		0,15		Equini di età > ai 5 mesi	
Altre vacche			1,0	Arieti		0,15		Asini di età > ai 6 mesi	
Vitelli fino a 6 mesi	18	di cui femmine	0,4	7,20	Altri ovini di età > ai 10 mesi		0,15		5
Bovini da 6 a 24 mesi da macello			0,6		Altri ovini di età < ai 10 mesi		0,15		
Bovini da 6 a 24 mesi da allevamento	19	34	0,6	11,40	Capre		0,15		
Bovini da 2 anni e più da macello			1,0		Becchi		0,15		
Bovini da 2 anni e più da allevamento			1,0		Altri capriini di età > ai 10 mesi		0,15		
Tori			1,0		Altri capriini di età < ai 10 mesi		0,15		
Totale bovini	37	34	A	18,60	Totale ovicapriini	0	B	0,00	
Allevamento suini				Allevamento avicolo				Altri allevamenti	
N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	
Suini da ingrasso			0,3		Polli da carne		0,0030		Coniglie madri
Lattonzoli			0,3		Galline ovaiole		0,014		Api (numero annie)
Magroni			0,3		Altri avicoli		0,0030		Altre tipologie di allevamento
Scrofe di peso > 50Kg			0,5		Altri volatili		0,0030		
Verri			0,3		Totale avicoli	0	E	0,00	
Totale suini	0	D	0,00						
								TOTALE UBA AZIENDALI A+B+C+D+E	
								23,60	

QUADRO G - LOCALIZZAZIONE DELL'AZIENDA			
AREA SVANTAGGIATA	AREA NATURA 2000	AREE CON VINCOLI AMBIENTALI SPECIFICI	
☐ Zone ordinarie	☐ Zona al di fuori di aree Natura 2000	☐ Zone ordinarie	
☐ Area svantaggiata diversa da area montana	☐ (ZPS)Zone di protezione speciale	☐ (PN)Parchi nazionali	
☐ Zone di montagna	☐ (SIC)Siti di importanza comunitaria	☐ (RN)Riserve naturali nazionali e regionali	
☐ Zone in cui ricorrono svantaggi specifici	☐ (ZUII)Zone umide di interesse internazionale	☐ (PNI)Parchi naturali interregionali	
☐ Altre zone svantaggiate		☐ (PNR)Parchi naturali regionali	
		☐ Altre aree protette	
AREE DIRETTIVA 2000/06/EC ☐		AREE PSR A ☐ B ☐ C ☐ D ☐	
AREE VULNERABILI AI NITRATI ☐			
QUADRO H - ATTIVITA CONNESSE SVOLTE IN AZIENDA			
☐ Nessuna attività	☐ B & B	☐ Attività ricreative	☐ Artigianato
☐ Agriturismo	☐ Contoterzismo	☐ Produzione di energia rinnovabile	☐ Lavorazione e trasformazione di prodotti agricoli in azienda
☐ Fattoria didattica	☐ Fattoria sociale	☐ Servizi all'infanzia	☐ Turismo rurale - servizi
		☐ Vendita di prodotti agricoli	☐ Altre attività
Salva			

I dati relativi alle voci Area Svantaggiate, Area natura 200, Aree con vincoli Ambientali Specifici, Area direttiva 2000/06/EC, Aree vulnerabili ai Nitrati e Aree PSR del quadro G – localizzazione dell'azienda sono valorizzati solo se una determinata tipologia supera il 50% della superficie totale aziendale.

Nella campagna 2011, per i Fascicoli del Sian, i dati della consistenza zootecnica saranno recuperati dal fascicolo aziendale e non saranno modificabili.

Aggiorna Dati Consistenza zootecnica

Tramite il pulsante **Aggiorna Consistenza Zootecnica** saranno adeguati i dati della consistenza con gli eventuali aggiornamenti della zootecnia effettuati nel fascicolo aziendale.

Oltre ai dati degli allevamenti sarà impostata anche la data ultimo aggiornamento effettuato nel fascicolo.

Dati dell'azienda

QUADRO E - FORMA GIURIDICA									
Selezionare									
QUADRO F - CONSISTENZA ZOOTECNICA									
Data Ultimo Aggiornamento		12/04/2011		Aggiorna Consistenza Zootechnica					
Allevamento bovini				Allevamenti ovicapriini			Allevamento equidi		
N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	COEFF. UBA	UBA	N.CAPI	COEFF. UBA	UBA
Vacche da latte		1,0		Pecore	0,15		Equini di età > ai 6 mesi	1,0	
Altre vacche		1,0		Arieti	0,15		Asini di età > ai 6 mesi	1,0	5,00
Vitelli fino a 6 mesi	18 di cui femmine	0,4	7,20	Altri ovini di età > ai 10 mesi	0,15		Equini di età < ai 6 mesi		
Bovini da 6 a 24 mesi da macello		0,6		Altri ovini di età < ai 10 mesi	0,15		Asini di età < ai 6 mesi	7	
Bovini da 6 a 24 mesi da allevamento	19 34	0,6	11,40	Capre	0,15		Totale equidi	12 C	5,00
Bovini da 2 anni e più da macello		1,0		Becchi	0,15				
Bovini da 2 anni e più da allevamento		1,0		Altri capriini di età > ai 10 mesi	0,15				
Tori		1,0		Altri capriini di età < ai 10 mesi	0,15				
Totale bovini	37 34 A		18,60	Totale ovicapriini	0 B	0,00			
Allevamento suini				Allevamento avicolo			Altri allevamenti		
N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	COEFF. UBA	UBA	N.CAPI		
Suini da ingrasso		0,3		Polli da carne	0,0030		Coniglie madri		
Lattonzoli		0,3		Galline ovaiole	0,014		Api(numero arnie)	10	
Magroni		0,3		Altri avicoli	0,0030		Altre tipologie di allevamento		
Scrofe di peso > 50Kg		0,5		Altri volatili	0,0030				
Verri									

Attivazione pulsante Consistenza zootechnica per fascioli extra-Sian

Solo per gli extra-Sian sarà presente un pulsante che permette all'utente di accedere al fascicolo e inserire i dati della consistenza:

QUADRO E - FORMA GIURIDICA									
Selezionare									
QUADRO F - CONSISTENZA ZOOTECNICA									
Data Ultimo Aggiornamento				Inserisci consistenza da Fascicolo					
Allevamento bovini				Allevamenti ovicapriini			Allevamento equidi		
N.CAPI	COEFF. UBA	UBA		N.CAPI	COEFF. UBA	UBA	N.CAPI	COEFF. UBA	UBA
Vacche da latte		1,0		Pecore	0,15		Equini di età > ai 6 mesi	1,0	
Altre vacche		1,0		Arieti	0,15		Asini di età > ai 6 mesi	1,0	
Vitelli fino a 6 mesi	di cui femmine	0,4		Altri ovini di età > ai 10 mesi	0,15		Equini di età < ai 6 mesi		
Bovini da 6 a 24 mesi da macello		0,6		Altri ovini di età < ai 10 mesi	0,15		Asini di età < ai 6 mesi		
Bovini da 6 a 24 mesi da allevamento		0,6		Capre	0,15		Totale equidi	0 C	0,00
Bovini da 2 anni e più da macello		1,0		Becchi	0,15				
Bovini da 2 anni e più da allevamento		1,0		Altri capriini di età > ai 10 mesi	0,15				
Tori		1,0		Altri capriini di età < ai 10 mesi	0,15				
Totale bovini	0 0 A		0,00	Totale ovicapriini	0 B	0,00			

I dati relativi ai coefficienti UBA sono dati fissi impostati dal sistema e non modificabili dall'utente.

Nella campagna 2011 è stata modificata la gestione delle Aree Con Vincoli Ambientali Specifici. Non sarà più possibile selezionare il dato dal quadro Dati dell'azienda, ma l'utente dovrà dichiarare tale dato per ogni particella dichiarata negli appezzamenti del Piano di Utilizzo (nel quadro relativo al dettaglio delle particelle dell'appezzamento). Se non specificata sarà preso per default Zone ordinarie. La sezione delle Aree Con Vincoli Ambientali Specifici sarà valorizzata solo se una determinata tipologia supera il 50% della superficie totale aziendale.

Per effettuare il salvataggio dei dati bisognerà aver impostato per prima cosa la forma giuridica dell'azienda, e poi bisognerà selezionare almeno un'attività svolta in azienda, altrimenti verrà lanciato un errore bloccante.

3.4.2.9. Personalizzazioni Regionali

Nome	Regione	Misura	Settore	Azione	Subazione	Intervento	Gruppo	Pagina
SCHEDA ATTRIBUZIONE PUNTEGGI MIS.214-1B	SICILIA	2.1.4	MISURE AGROAMBIENTALI	214/1	214/1B			
SCHEDA ATTRIBUZIONE PUNTEGGI MIS.214-1A	SICILIA	2.1.4	MISURE AGROAMBIENTALI	214/1	214/1A			
SCHEDA ATTRIBUZIONE PUNTEGGI MIS.214-1D	SICILIA	2.1.4	MISURE AGROAMBIENTALI	214/1	214/1D			

In questa sezione è possibile inserire i dati relativi alle personalizzazioni regionali, tramite le personalizzazioni che sono state indicate direttamente dall'autorità di gestione a cui si rivolge la domanda.

Se la regione non ha richiesto nessuna personalizzazione sarà visualizzata la seguente schermata:

Compilazione Misure Agroambientali

Utente:

Riepilogo

Riepilogo Interventi

Piano di Utilizzo

Condizionalità

Dichiarazioni

Calcolo Anomalie

Anagrafica

Dati dell'Azienda

Interventi non a Superficie

Pers. Regionali

Stampa Provvisoria

Codice Fiscale:

Denominazione:

REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011

Autorità di gestione - SICILIA

Ufficio di competenza - Reg. Sicilia - Servizio 17 IPA Palermo

Personalizzazioni Regionali

NESSUN CAMPO PERSONALIZZATO PRESENTE

3.4.2.10. Interventi non a Superficie

 **SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

Compilazione Misure Agroambientali

Utente:

- Riepilogo
- Riepilogo Interventi
- Piano di Utilizzo
- Condizionalità
- Dichiarazioni
- Calcolo Anomalie
- Anagrafica
- Dati dell'Azienda
- Interventi non a Superficie
- Pers. Regionali
- Utilità

Codice Fiscale:
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - ABRUZZO
Ufficio di competenza - SERVIZIO ISP. PROV. DELL'AGRIC. - PESCARA
Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO

Interventi non a Superficie

QUADRO P1 - INTERVENTI RICHIESTI CON PREMIO NON COMMISURATO ALLA SUPERFICIE

	Misura	Azione	Sottomisura / Subazione	Intervento	Descrizione	Unità di misura	Quantità richiesta a premio
<i>New!</i>	2.1.4	A1	SA1	INTE-UBA	INTE-UBA	UBA	

La funzionalità consente di impostare le quantità relative agli interventi non legati alle superfici e quindi non selezionabili dalla Gestione Interventi. L'applicazione riporta tutti gli interventi con, nella prima colonna, il simbolo **New!** se l'intervento non è mai stato inserito. Una volta selezionata la quantità, che è obbligatoria, si potrà salvare il singolo intervento mediante il pulsante .

Una volta salvato un intervento è possibile cancellarlo con il pulsante  abilitato solo per gli interventi con quantità. Non è possibile salvare un intervento senza valorizzarne la quantità: un errore bloccante segnalerà il problema.



3.4.2.11. Utilità

Compilazione Misure Agroambientali

Utente:

- Riepilogo
- Riepilogo Interventi
- Piano di Utilizzo
- Condizionalità
- Dichiarazioni
- Calcolo Anomalie
- Anagrafica
- Dati dell'Azienda
- Interventi non a Superficie
- Pers. Regionali
- Utilità
- Istruttoria Automatizzata

Codice Fiscale:
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - SICILIA
Ufficio di competenza - XVII SERVIZIO I.P.A. - PALERMO - U.O. 158
Tipologia di finanziamento - CO-FINANZIATO
Codice a barre -

Utilità

(l'importo è indicativo e può essere soggetto a variazioni in conseguenza dei controlli di ammissibilità e di istruttoria successivi alla Raccolta)
Importo richiesto: 12,69 €

La funzionalità consente la visualizzazione dell'importo richiesto della domanda in esame, in base agli interventi dichiarati in domanda.

3.4.2.12. Quadri Integrativi

La regione Sicilia ha richiesto una nuova funzionalità di Quadri Integrativi per le misure 214 (azione 214/1), F (azioni 2,3 e 4A) e 2078 (azione F1).

La voce di menù è visualizzata solo quando in domanda sono richieste a premio una delle azioni sopra elencate.

Sono presenti le seguenti checklist di Quadri Integrativi:

1) QUADRO P2

- Piano di Utilizzo
- Condizionalità
- Dichiarazioni
- Calcolo Anomalie
- Anagrafica
- Dati dell'Azienda
- Interventi non a Superficie
- Pers. Regionali
- Utilità
- Quadri integrativi

Codice a barre -

Quadri integrativi

Nome	Regione	Misura	Settore	Azione	Subazione	Intervento	Gruppo	Pagina
PRESENTAZIONE 2011 QUADRO P2	SICILIA		MISURE AGROAMBIENTALI					
PRESENTAZIONE 2011 QUADRO P3	SICILIA		MISURE AGROAMBIENTALI					

QUADRO P2 - DICHIARAZIONI ED IMPEGNI REGIONALI

Il sottoscritto: **BUSA' FABRIZIO**, identificato nella Sezione "A" della presente domanda, al fine di ottenere gli aiuti previsti dal Reg. CE 1698/05 e consapevole delle responsabilità civili e penali a cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA`

- di avere preso visione del contenuto del Programma di Sviluppo Rurale Programmazione Regione Sicilia 2007/2013, nonché degli obblighi e delle prescrizioni della misura 214, sottomisura 1, e della specifica azione, del bando e delle " Disposizioni attuative della misura " ;
- di essere a conoscenza del contenuto della misura cui la presente domanda si riferisce, nell' ambito del Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione Europea;
- che la documentazione relativa alla disponibilità a qualsiasi titolo delle superfici aziendali o del bestiame oggetto dell' aiuto, i certificati catastali delle particelle interessate alla Misura o visure catastali delle stesse sono conformi a quanto previsto dal programma e alle disposizioni attuative del bando e risultano presenti nel fascicolo aziendale appositamente costituito e aggiornato.
- che in caso di titolarità dei terreni richiesti a premio attraverso comodato d' uso gratuito, il contratto presente nel fascicolo contiene la clausola di irrevocabilità dello stesso per la durata dell' impegno, in deroga all' art. 1809, comma 2 del Codice Civile, oppure, in deroga alla suddetta clausola di irrevocabilità, che il comodante ha assunto l' obbligo di continuare l' impegno del comodatario in caso di recesso dello stesso.
- che i contratti relativi alla disponibilità dei fondi risultano registrati a norma di legge e sono validi per tutto il periodo d' impegno previsto dall' azione/i prima della conclusione della fase istruttoria della domanda;
- che tutti i contratti dei terreni oggetto di aiuto presenti nel fascicolo sono comprensivi dell' autorizzazione da parte del proprietario a presentare la/e domanda/e per la/e misura/e in oggetto.
- di impegnarsi a mantenere, per almeno cinque anni dalla data di erogazione dell' ultimo pagamento previsto, la documentazione relativa all' ottenimento dei benefici, al fine di renderla disponibile per eventuali controlli.
- di disporre per l' intera durata dell' impegno assunto dall' azienda per la quale si richiede l' aiuto in base ad un diritto reale di godimento e debitamente provato attraverso la proprietà del bene o la presenza di contratto registrato di affitto o di comodato d' uso gratuito.
- in caso di presenza di allevamenti, di adottare tecniche di allevamento che garantiscano idonee condizioni igienico-sanitarie e di sottoporre il bestiame allevato alla Profilassi di Stato prevista dalla normativa sanitaria vigente;
- di essere consapevole che in assenza degli allegati obbligatori riportati nel quadro P3, la presente domanda non potrà essere oggetto di pagamento.

e dichiara inoltre di sottoscrivere gli impegni relativi alla/e azione/i della presente domanda	
AZIONE 1A ☒	- di rispettare le indicazioni riportate nel Piano Aziendale consegnato con la domanda di aiuto, in particolar modo per quanto riguarda il piano di rotazione culturale per le colture annuali ed il piano di gestione del suolo per qualsiasi pendenza e tipologia di uso; - il divieto del ringrano; - il possesso e l'aggiornamento dei registri aziendali; - di rispettare le "Norme Tecniche in materia fitosanitaria" pubblicate nella GURS n.27 del 26/06/2010 ed i successivi aggiornamenti, per i quali l'obbligo decorrerà dalla data di pubblicazione degli stessi - di avere adottato sin dal primo anno d'impegno, un piano di concimazione aziendale predisposto in base alle analisi del terreno secondo le disposizioni dell'azione - di aver aderito al programma di miglioramento dell'efficienza delle tecniche di fertilizzazione METAFERT e di rispettare il piano di concimazione con esso predisposto; - di essersi registrato al programma di miglioramento dell'efficienza idrica IRRISIAS; - di impegnarsi a non spargere liquami e fanghi sui terreni aziendali - di aver impiantato o impiantare entro il secondo anno d'impegno, ove previsto, le fasce tampone lungo i corsi d'acqua, così come meglio definito dalle disposizioni attuative della misura.
AZIONE 1B ☐	- di impegnarsi ad assoggettare al regime dell'agricoltura biologica, ai sensi del Reg. CEE n. 834/2007 e del Reg. CE n. 889/2008 e smi, le UBA e le superfici eventualmente acquisite successivamente alla domanda iniziale dall'azienda, nel corso dell'impegno quinquennale; - di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di organismo di controllo specificandone i motivi; - di impegnarsi a commercializzare almeno il 50% della produzione vegetale dell'azienda come biologica certificata, sia in regime di conversione che di agricoltura biologica, così come previsto dall'azione; - di impegnarsi, in caso di controllo, a rendere disponibile idonea documentazione comprovante la produzione commercializzata; - di rispettare le indicazioni riportate nel Piano Aziendale consegnato con la domanda di aiuto, in particolar modo per quanto riguarda il piano di rotazione culturale per le colture annuali ed il piano di gestione del suolo per qualsiasi pendenza e tipologia di uso; - di impegnarsi a predisporre e a rispettare il piano di concimazione così come previsto dalle specifiche d'azione; - di impegnarsi ad impiantare, ove previsto, le fasce tampone lungo i corsi d'acqua, così come meglio definito dalle disposizioni attuative della misura; - di impegnarsi a rispettare il divieto del ringrano; - di impegnarsi a non spargere liquami e fanghi sui terreni aziendali. - di impegnarsi a tenere ed aggiornare i registri aziendali;
AZIONE 1D ☐	- di impegnarsi a riprodurre in purezza gli animali; - di impegnarsi a incrementare del 20% il numero dei capi; - di impegnarsi a non ridurre il numero dei capi presenti; - di impegnarsi a rispettare il divieto nel quinquennio di ridurre il numero complessivo dei soggetti allevati oggetto di aiuto, e divieto in ogni singolo anno d'impegno di vendita o macellazione dei soggetti ammessi all'aiuto annuale, salvo sostituzioni autorizzate dall'Amministrazione; - di impegnarsi a iscrivere i nuovi nati al libro genealogico o al registro anagrafico di razza; - di impegnarsi ad adottare tecniche di allevamento che garantiscano idonee condizioni igienico-sanitarie e di profilassi; - di impegnarsi a tenere il registro di stalla;
Misura F Reg. CE 2078/92 ☐	- di rispettare le prescrizioni previste dalla misura con riguardo ai seguenti divieti: spargere rifiuti e fertilizzanti chimici, prelevare sabbia, terra o altri materiali, realizzare strade o terrazze, esercitare il pascolo, utilizzare fitofarmaci e diserbanti, effettuare interventi irrigui, esercitare attività estrattive, edificare fabbricati di qualsiasi natura, appiccare il fuoco; - di garantire la manutenzione o il ripristino delle alberature, delle siepi e delle sistemazioni esistenti o realizzate; - il mantenere una adeguata copertura vegetale spontanea e di gestirla nelle modalità previste dalla misura;
Misura F Reg. CE 1257/99 AZIONE F2 ☐	- di rispettare le prescrizioni specifiche previste dall'azione e dall'intervento interessato con particolare riguardo a: - nei casi degli interventi a), b) e d) di rispettare le tecniche di gestione del pascolo compreso il carico di UBA ad ettaro così come previste dalle disposizioni - nel caso di intervento c) di rispettare gli avvicendamenti colturali obbligatori - di garantire la manutenzione delle siepi realizzate (interventi a e c);
Misura F Reg. CE 1257/99 AZIONE F3 ☐	- di rispettare tutte le prescrizioni specifiche dall'intervento di conservazione/ripristino di spazi naturali con particolare riguardo a: - rispetto del divieto di immissione di sostanze inquinanti e rifiuti di qualsiasi genere; - rispetto del divieto di utilizzo di fitofarmaci ;
Misura F Reg. CE 1257/99 AZIONE F4a ☐	- di rispettare le prescrizioni previste dall'azione con riguardo ai seguenti divieti: spargere rifiuti e fertilizzanti chimici, prelevare sabbia, terra o altri materiali, realizzare strade o terrazze, esercitare il pascolo, utilizzare fitofarmaci e diserbanti, utilizzare l'acqua per uso irriguo, esercitare attività estrattive, edificare fabbricati di qualsiasi natura, appiccare il fuoco; - di garantire la manutenzione o il ripristino delle essenze impiantate nel rispetto delle disposizioni dell'intervento b); - il mantenere una adeguata copertura vegetale spontanea e di gestirla nelle modalità previste dall'azione; - di mantenere un adeguato livello idrico secondo le disposizioni dell'intervento a)

2) QUADRO P3

- ☒ Piano di Utilizzo
- ☒ Condizionalità
- ☒ Dichiarazioni
- ☒ Calcolo Anomalie
- ☒ Anagrafica
- ☒ Dati dell'Azienda
- ☒ Interventi non a Superficie
- ☒ Pers. Regionali
- ☒ Utilità
- ☒ Quadri integrativi

Codice a barre -

Quadri integrativi

Nome	Regione	Misura	Settore	Azione	Subazione	Intervento	Gruppo	Pagina	
PRESENTAZIONE 2011 QUADRO P2	SICILIA		MISURE AGROAMBIENTALI						
PRESENTAZIONE 2011 QUADRO P3	SICILIA		MISURE AGROAMBIENTALI						

QUADRO P3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA			
AZIENDE CON OBBLIGO DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA	DOCUMENTAZIONE ALLEGATA	
		SI	NO
TUTTE LE AZIENDE (domande ai sensi dei regolamenti 2078/92, 1257/99 e 1698/05)	1 Certificato di iscrizione alla CCIAA competente per territorio, con dicitura antimafia (con data rilascio inferiore a mesi sei)	☐	☒
TUTTE LE AZIENDE CON CONDUZIONE DI TERRENI IN COMODATO	2 Contratto di comodato ad uso gratuito contenente la clausola di irrevocabilità da parte del comodante per la durata dell'impegno in deroga all'art. 1809, comma 2, del Codice civile	☐	☒
	3 Dichiarazione del comodante di continuare l'impegno assunto dal comodatario in caso di recesso dello stesso oppure	☐	☒
"SOGGETTI CHE PRESENTANO DOMANDA PER LA PRIMA VOLTA NEL 2011 E CHE NON CONDUCONO TERRENI IN PROPRIETÀ" (es. cambio beneficiario)	4 Autorizzazione da parte del proprietario ad usufruire di aiuti e contributi erogati dalle pubbliche amministrazioni anche per l'adozione di metodi di coltivazione diversi da quelli tradizionali	☐	☒
SOGGETTI IN FORMA ASSOCIATA, IDENTIFICATI NEL QUADRO "E", CHE PRESENTANO DOMANDA PER LA PRIMA VOLTA NEL 2011 (es. cambio beneficiario)	5 Copia dello Statuto, dell'Atto costitutivo ed dell'Elenco soci (in mancanza allegare la deroga nei casi previsti dalla Legge)	☐	☒
	6 Delibera del Consiglio di amministrazione, se prevista dallo Statuto, che autorizza il rappresentante legale a richiedere, sottoscrivere gli impegni previsti dal Piano ed a riscuotere gli aiuti (in mancanza, allegare la deroga per i casi previsti dalla Legge)	☐	☒
	7 Copia della Delibera di nomina degli Organi amministrativi attualmente in carica (in mancanza, allegare la deroga per i casi previsti dalla Legge)	☐	☒
TUTTE LE AZIENDE ZOOTECHNICHE	8 Ultima certificazione disponibile rilasciata dalla AUSL per gli accertamenti sanitari obbligatori, relativa ai seguenti tipi di allevamenti (con data non anteriore ad un anno dalla data del 15 maggio 2011):		
	9 Bovini	☐	☒
	10 Ovini e Caprini	☐	☒
	11 Suini	☐	☒
	12 Equidi	☐	☒
	13 Avicoli	☐	☒
TUTTE LE AZIENDE CHE PARTECIPANO ALL'AZIONE 214/1B	14 Ultimo attestato di assoggettamento valido (con data non anteriore ai 6 mesi dalla data di presentazione informatica della domanda) Data rilascio certificato: 28/05/2009 Data prima notifica: 28/05/2009 Ente Certificatore: la sgurgola La superficie agricola utilizzabile (SAU) dell'azienda presente in domanda risulta interamente assoggettata come comprovato nell'attestato ☒ sì ☐ no Le UBA aziendali presenti in domanda risultano interamente assoggettate come comprovato nell'attestato ☒ sì ☐ no Qualifica di licenziatario ☒ sì ☐ no	☐	☒
	15 Quadro identificazione capi richiesti a premio (come da circolare regionale) numero capi: 56 numero UBA: 36	☐	☒
AZIENDE CHE PARTECIPANO ALL'AZIONE 214/1D E CHE MODIFICANO LA CONSISTENZA DEI CAPI INTERESSATI ALL'AZIONE	16 Documentazione attestante l'iscrizione dei capi oggetto di aiuto al libro genealogico o al registro anagrafico di razza rilasciata dagli Enti responsabili	☐	☒

Quadro P2:

Il campo relativo al recupero dell'azione presente nella domanda in compilazione viene recuperato in automatico nel momento in cui si entra nella pagina corrispondente al quadro indicato.

Quadro P3:

I campi all'apertura della pagina la prima volta verranno impostati a "NO". Sono tutti dati dichiarativi che dovranno essere selezionati dall'utente.

Per questa sezione, la regione Sicilia ha richiesto una serie di **anomalie** (bloccanti e non bloccanti), che si attivano nel Calcola anomalie oppure quando viene richiesta la stampa definitiva. Le stese sono descritte nel capitolo Calcolo Anomalie.

Selezionato il pulsante **Salva** saranno memorizzati i dati selezionati.

3.4.3. ANAGRAFICA – DETTAGLIO DEL RICHIEDENTE

In questa sezione sarà possibile effettuare le seguenti operazioni: Stampa provvisoria, funzione attiva solo per le domande in compilazione;

- *Stampa definitiva*, funzione attiva solo per le domande in compilazione;
- *Ristampa*, funzione attiva solo per le domande stampate o rilasciate;
- *Annulla Barcode*, funzione attiva solo per le domande stampate o rilasciate;
- *Rilascio*, funzione attiva solo per le domande stampate;
- *Ricevuta accettazione*, crea una ricevuta per il protocollo della domanda
- *Visualizza Scheda di Condizionalità*, utility che riporta i dati riepilogativi relativi alla condizionalità

3.4.3.1. Stampa definitiva

La funzione di stampa definitiva consente di effettuare l'emissione definitiva della domanda.

The screenshot displays the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) web interface. The top navigation bar includes the SIAN logo and the text 'SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE'. Below this, the page title 'Compilazione Atto' is visible. The left sidebar contains navigation links: 'Anagrafica', 'Coordinate bancarie', 'Rappresentante legale', and 'Dati settoriali'. The main content area is titled 'Anagrafica - Dettaglio del Richiedente' and features a row of buttons: 'Stampa Provvisoria', 'Stampa Definitiva', 'Ristampa', 'Annulla Barcode', 'Rilascio', and 'Ricevuta Accettazione'. Below these buttons, the following information is displayed: 'Tipologia atto REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI Anno Campagna 2011', 'Regione: ABRUZZO Ente: SERVIZIO ISP. PROV. DELL'AGRIC. - PESCARA', 'Codice Fiscale: [redacted]', 'Denominazione: [redacted]', 'Partita IVA: 01466980685', 'Intestazione Partita IVA:', 'Data di nascita: 12/12/1969', 'Sesso: M', 'Provincia di nascita: PE', 'Comune di nascita: PENNE', and 'Autorità di Gestione: ABRUZZO'. At the bottom of the form, there is a dropdown menu showing 'SERVIZIO ISP. PROV. DELL'AGRIC. - PESCARA' and a 'Modifica Ente' button. A 'Torna alla lista' button is located at the bottom right of the page.

Si attiva la stampa definitiva (con attribuzione del codice a barre univoco) per la domanda in dettaglio. Al termine dell'operazione di stampa definitiva, non è più consentito l'aggiornamento sulla domanda.

Attivando il pulsante **Stampa definitiva**, verranno effettuati i controlli relativi alle anomalie bloccanti, in presenza delle quali la domanda non potrà essere stampata.

Anomalie dell'atto



Impossibile eseguire la Stampa definitiva a causa delle seguenti anomalie per l'atto:

4 record trovati, visualizzati tutti.

Pag. 1

Tipo Anomalia	Descrizione
E	Forma giuridica non dichiarata
E	Attività connesse svolte in azienda non dichiarate
W	Le superfici dichiarate negli ultimi tre anni differiscono ; Superficie richiesta a premio nella domanda campagna 2010 :.01 HA, Numero domanda e superficie richiesta a premio per la campagna 2009 :94710296172 9.78 HA,
W	Le superfici dichiarate negli ultimi tre anni differiscono ; Superficie richiesta a premio nella domanda della campagna 2010 : .01 HA, Numero domanda e superficie richiesta a premio per la campagna 2008 :84710897541 6.85 HA,

La funzione di stampa definitiva crea un file in formato PDF contenente i dati dichiarati nella domanda di aiuto, e l'identificativo univoco del modello sia in chiaro che in modalità "codice a barre".

La domanda stampata in formato A4 tramite una stampante laser collegata in locale, dovrà essere firmata dal produttore ed archiviata nei locali conformi alla normativa antincendio predisposti a tale fine.

Il pdf è formato dalle seguenti pagine:

Stampa dati di beneficiario misure agroambientali

AUTORITA' DI GESTIONE REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA 13 ABRUZZO COD. ISTAT DESCRIZIONE		DOMANDA DI AIUTO/PAGAMENTO REG. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20/09/2005 MISURE AGROAMBIENTALI E BENESSERE DEGLI ANIMALI MISURA F EX REG. CE 1257/99 - EX REG. CEE 2078/92 CAMPAGNA 2011	
ENTE SERVIZIO ISP. PROV. DELL'AGRIC. - AQUILA		SPAZIO RISERVATO AL CODICE A BARRE CODICE A BARRE 	
ORGANISMO PAGATORE A.G.E.A. - Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura		NUMERO IN CHIARO 14710000069	
DOMANDA TRASMESSA TELEMATICAMENTE 1 0 3 C H 0 0 6 CODICE SIGLA PROVINCIA PROGR. UFFICIO OPERATORE			
IN SOSTITUZIONE DELLA DOMANDA		☐ Domanda di modifica ai sensi degli artt. 14 e 25 del Reg. CE 1122/2009 ☐ Domanda di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del Reg. CE 1122/2009	

Quadro A Azienda - Dati identificativi del richiedente

☒ Barrare se ditta individuale	CUAA (CODICE FISCALE)	01111000000000000000	PARTITA IVA	01111000000000000000
CODICE ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO (REA)	CODICE ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO (RI)	CODICE ASL	CODICE INPS	
COGNOME O RAGIONE SOCIALE				
CRONICO				
NOME				
CRONICO				
DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROVINCIA	
02/11/1954	F	ROCCASPINALVETI	CH	
INTERESTAZIONE DELLA PARTITA IVA (solo per le ditte individuali)				

Quadro A - Azienda - Sezione I - Dati Identificativi Del Richiedente - Residenza O Sede Legale

Nella campagna 2011 nella stampa è stata inserita la residenza o sede legale del beneficiario.

RESIDENZA O SEDE LEGALE			
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO		NUMERO TELEFONO	
VIA M DI S GIULIANO 101			
COD. ISTAT	COMUNE	PROVINCIA	C.A.P.
004 087	ACIREALE	CT	95024
Comune Provincia		INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	
		NUMERO TELEFONO CELLULARE	

Quadro A - Azienda – Rappresentante Legale

RAPPRESENTANTE LEGALE				
CUAA (CODICE FISCALE)		☐	TIPO DI RAPPRESENTANZA	
COGNOME		NOME		
DATA DI NASCITA	SESSO	COMUNE DI NASCITA	PROV.	

Quadro A - Rappresentante Legale- Residenza Del Rappresentante Legale

Nella campagna 2011 nella stampa è stata inserita la residenza del rappresentante legale.

RESIDENZA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE			
INDIRIZZO E NUMERO CIVICO		NUMERO TELEFONO	
COD. ISTAT	COMUNE	PROVINCIA	C.A.P.
Comune Provincia			

SEZIONE II - COORDINATE PER IL PAGAMENTO

SEZIONE II - ESTREMI DI PAGAMENTO						
Accredito su c/c bancario o conto Banco Posta (il conto deve essere intestato al richiedente)						
SWIFT (o BIC) - COORDINATE BANCARIE (obbligatorio nel caso di transazioni internazionali)						
Codice Banca	Codice Nazione	Codice Città	Codice Filiale			
IBAN - COORDINATE BANCARIE - RIEMPIRE OBBLIGATORIAMENTE TUTTI I CAMPI DEL PRESENTE RIQUADRO						
Codice Paese	Cin Euro	Cin	Codice ABI	Codice CAB	N. Conto Corrente	
IT	52	P	06130	73150	000030342C00	
ISTITUTO						
CASSA DI RISPARMIO DI CIVITAVECCHIA SPA						
Agenzia			Comune	PROVINCIA	C.A.P.	
			MONTALTO DI CASTRO	VT	01014	

Quadro B - Adesione Alle Misure Agroambientali

[illegible]

Visualizza superfici

Nella sezione III-Azione per le quali il richiedente si impegna, la visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Quadro C/D - Prosecuzione di impegni (misure agroambientali)

[illegible]

Visualizza superfici

Nella sezione III-Azione per le quali il richiedente si impegna, la visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

QUADRO E-H

Stampa Definitiva – Forma Giuridica

Nella campagna 2011 nella sezione della stampa della Forma giuridica è stato visualizzato solo il campo selezionato dall'utente .

QUADRO E - FORMA GIURIDICA																																																																																																																									
FORMA GIURIDICA DITTA INDIVIDUALE O PERSONA FISICA																																																																																																																									
QUADRO F - CONSISTENZA ZOOTECNICA																																																																																																																									
ALLEVAMENTO BOVINI			ALLEVAMENTO OVICAPRINI			ALLEVAMENTO EQUIDI																																																																																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N.CAPI</th> <th>COEFF.</th> <th>UBA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>VACCHE DA LATTE</td><td></td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRE VACCHE</td><td></td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>VITELLI FINO A 6 MESI</td><td></td><td>0,4</td><td></td></tr> <tr><td>BOVINI DA 6 A 24 MESI DA MACELLO</td><td></td><td>0,6</td><td></td></tr> <tr><td>BOVINI DA 6 A 24 MESI DA ALLEVAMENTO</td><td></td><td>0,6</td><td></td></tr> <tr><td>BOVINI DA 2 ANNI E PIU' DA MACELLO</td><td></td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>BOVINI DA 2 ANNI E PIU' DA ALLEVAMENTO</td><td></td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>TORI</td><td></td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>TOTALE BOVINI</td><td>0</td><td>0</td><td>A 0,00</td></tr> <tr><td colspan="3">MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE</td><td></td></tr> </tbody> </table>		N.CAPI	COEFF.	UBA	VACCHE DA LATTE		1		ALTRE VACCHE		1		VITELLI FINO A 6 MESI		0,4		BOVINI DA 6 A 24 MESI DA MACELLO		0,6		BOVINI DA 6 A 24 MESI DA ALLEVAMENTO		0,6		BOVINI DA 2 ANNI E PIU' DA MACELLO		1		BOVINI DA 2 ANNI E PIU' DA ALLEVAMENTO		1		TORI		1		TOTALE BOVINI	0	0	A 0,00	MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N.CAPI</th> <th>COEFF.</th> <th>UBA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>PECORE</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>ARIETI</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRI OVINI DI ETA' > AI 10 MESI</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRI OVINI DI ETA' < AI 10 MESI</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>CAPRE</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>BECCHI</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRI CAPRINI DI ETA' > AI 10</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRI CAPRINI DI ETA' < AI 10</td><td></td><td>0,15</td><td></td></tr> <tr><td>TOTALE OVICAPRINI</td><td>0</td><td></td><td>B 0,00</td></tr> <tr><td colspan="3">MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE</td><td></td></tr> </tbody> </table>		N.CAPI	COEFF.	UBA	PECORE		0,15		ARIETI		0,15		ALTRI OVINI DI ETA' > AI 10 MESI		0,15		ALTRI OVINI DI ETA' < AI 10 MESI		0,15		CAPRE		0,15		BECCHI		0,15		ALTRI CAPRINI DI ETA' > AI 10		0,15		ALTRI CAPRINI DI ETA' < AI 10		0,15		TOTALE OVICAPRINI	0		B 0,00	MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N.CAPI</th> <th>COEFF.</th> <th>UBA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>EQUINI DI ETA' > AI 6 MESI</td><td>15</td><td>1</td><td>15,00</td></tr> <tr><td>ASINI DI ETA' > AI 6 MESI</td><td></td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>EQUINI DI ETA' < AI 6 MESI</td><td>14</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>ASINI DI ETA' < AI 6 MESI</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>TOTALE EQUIDI</td><td>30</td><td></td><td>C 16,00</td></tr> <tr><td colspan="3">MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE</td><td></td></tr> </tbody> </table>					N.CAPI	COEFF.	UBA	EQUINI DI ETA' > AI 6 MESI	15	1	15,00	ASINI DI ETA' > AI 6 MESI		1		EQUINI DI ETA' < AI 6 MESI	14			ASINI DI ETA' < AI 6 MESI				TOTALE EQUIDI	30		C 16,00	MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE			
	N.CAPI	COEFF.	UBA																																																																																																																						
VACCHE DA LATTE		1																																																																																																																							
ALTRE VACCHE		1																																																																																																																							
VITELLI FINO A 6 MESI		0,4																																																																																																																							
BOVINI DA 6 A 24 MESI DA MACELLO		0,6																																																																																																																							
BOVINI DA 6 A 24 MESI DA ALLEVAMENTO		0,6																																																																																																																							
BOVINI DA 2 ANNI E PIU' DA MACELLO		1																																																																																																																							
BOVINI DA 2 ANNI E PIU' DA ALLEVAMENTO		1																																																																																																																							
TORI		1																																																																																																																							
TOTALE BOVINI	0	0	A 0,00																																																																																																																						
MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE																																																																																																																									
	N.CAPI	COEFF.	UBA																																																																																																																						
PECORE		0,15																																																																																																																							
ARIETI		0,15																																																																																																																							
ALTRI OVINI DI ETA' > AI 10 MESI		0,15																																																																																																																							
ALTRI OVINI DI ETA' < AI 10 MESI		0,15																																																																																																																							
CAPRE		0,15																																																																																																																							
BECCHI		0,15																																																																																																																							
ALTRI CAPRINI DI ETA' > AI 10		0,15																																																																																																																							
ALTRI CAPRINI DI ETA' < AI 10		0,15																																																																																																																							
TOTALE OVICAPRINI	0		B 0,00																																																																																																																						
MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE																																																																																																																									
	N.CAPI	COEFF.	UBA																																																																																																																						
EQUINI DI ETA' > AI 6 MESI	15	1	15,00																																																																																																																						
ASINI DI ETA' > AI 6 MESI		1																																																																																																																							
EQUINI DI ETA' < AI 6 MESI	14																																																																																																																								
ASINI DI ETA' < AI 6 MESI																																																																																																																									
TOTALE EQUIDI	30		C 16,00																																																																																																																						
MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE																																																																																																																									
ALLEVAMENTO SUINI			ALLEVAMENTO AVICOLO			ALTRI ALLEVAMENTI																																																																																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N.CAPI</th> <th>COEFF.</th> <th>UBA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>SUINO DA INGRASSO</td><td></td><td>0,3</td><td></td></tr> <tr><td>LATTONZOLI</td><td></td><td>0,3</td><td></td></tr> <tr><td>MAGRONI</td><td></td><td>0,3</td><td></td></tr> <tr><td>SCROFE DI PESO > 50 KG</td><td></td><td>0,5</td><td></td></tr> <tr><td>VERRI</td><td></td><td>0,3</td><td></td></tr> <tr><td>TOTALE SUINI</td><td>0</td><td></td><td>D 0,00</td></tr> <tr><td colspan="3">MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE</td><td></td></tr> </tbody> </table>		N.CAPI	COEFF.	UBA	SUINO DA INGRASSO		0,3		LATTONZOLI		0,3		MAGRONI		0,3		SCROFE DI PESO > 50 KG		0,5		VERRI		0,3		TOTALE SUINI	0		D 0,00	MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N.CAPI</th> <th>COEFF.</th> <th>UBA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>POLLI DA CARNE</td><td></td><td>0,003</td><td></td></tr> <tr><td>GALLINE OVAIOLE</td><td></td><td>0,014</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRI AVICOLI</td><td></td><td>0,003</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRI VOLATILI</td><td></td><td>0,003</td><td></td></tr> <tr><td>TOTALE AVICOLI</td><td>0</td><td></td><td>E 0,00</td></tr> <tr><td colspan="3">MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE</td><td></td></tr> </tbody> </table>		N.CAPI	COEFF.	UBA	POLLI DA CARNE		0,003		GALLINE OVAIOLE		0,014		ALTRI AVICOLI		0,003		ALTRI VOLATILI		0,003		TOTALE AVICOLI	0		E 0,00	MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <thead> <tr> <th></th> <th>N.CAPI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>CONIGLIE MADRI (FATTRICI)</td><td></td></tr> <tr><td>API (NUMERO ARNIE)</td><td></td></tr> <tr><td>ALTRE TIPOLOGIE DI ALLEVAMENTO</td><td></td></tr> <tr><td>TOTALI UBA AZIENDALI</td><td>A+B+C+D+E 16,00</td></tr> <tr><td colspan="2">MEDIA TOT. UBA ANNO SOLARE PREC.</td></tr> </tbody> </table>					N.CAPI	CONIGLIE MADRI (FATTRICI)		API (NUMERO ARNIE)		ALTRE TIPOLOGIE DI ALLEVAMENTO		TOTALI UBA AZIENDALI	A+B+C+D+E 16,00	MEDIA TOT. UBA ANNO SOLARE PREC.																																													
	N.CAPI	COEFF.	UBA																																																																																																																						
SUINO DA INGRASSO		0,3																																																																																																																							
LATTONZOLI		0,3																																																																																																																							
MAGRONI		0,3																																																																																																																							
SCROFE DI PESO > 50 KG		0,5																																																																																																																							
VERRI		0,3																																																																																																																							
TOTALE SUINI	0		D 0,00																																																																																																																						
MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE																																																																																																																									
	N.CAPI	COEFF.	UBA																																																																																																																						
POLLI DA CARNE		0,003																																																																																																																							
GALLINE OVAIOLE		0,014																																																																																																																							
ALTRI AVICOLI		0,003																																																																																																																							
ALTRI VOLATILI		0,003																																																																																																																							
TOTALE AVICOLI	0		E 0,00																																																																																																																						
MEDIA UBA ANNO SOLARE PRECEDENTE																																																																																																																									
	N.CAPI																																																																																																																								
CONIGLIE MADRI (FATTRICI)																																																																																																																									
API (NUMERO ARNIE)																																																																																																																									
ALTRE TIPOLOGIE DI ALLEVAMENTO																																																																																																																									
TOTALI UBA AZIENDALI	A+B+C+D+E 16,00																																																																																																																								
MEDIA TOT. UBA ANNO SOLARE PREC.																																																																																																																									
QUADRO G - LOCALIZZAZIONE DELL'AZIENDA																																																																																																																									
AREA SVANTAGGIATA			AREA NATURA 2000			AREE CON VINCOLI AMBIENTALI SPECIFICI																																																																																																																			
☐ ZONE ORDINARIE ☐ AREA SVANTAGGIATA DIVERSA DA AREA MONTANA ☒ ZONE DI MONTAGNA ☐ ZONE IN CUI RICORRONO SVANTAGGI SPECIFICI ☐ ALTRE ZONE SVANTAGGIATE			☒ ZONA AL DI FUORI DI AREE NATURA 2000 ☐ (ZPS) ZONE DI PROTEZIONE SPECIALE ☐ (SIC) SITI DI IMPORTANZA COMUNITARIA ☐ (ZUII) ZONE UMIDE DI INTERESSE INTERNAZIONALE			☐ ZONE ORDINARIE ☐ (PN) PARCHI NAZIONALI ☐ (RN) RISERVE NATURALI NAZIONALI E REGIONALI ☐ (PNI) PARCHI NATURALI INTERREGIONALI ☐ (PNR) PARCHI NATURALI REGIONALI ☐ ALTRE AREE PROTETTE																																																																																																																			
AREE DIRETTIVA 2000/60/EC ☐ SI ☐ NO			AREE VULNERABILI AI NITRATI ☐ SI ☐ NO			AREE PSR A B C ☒																																																																																																																			
QUADRO H - ATTIVITA' CONNESSE SVOLTE IN AZIENDA																																																																																																																									
<table style="width: 100%; font-size: 0.8em;"> <tr> <td>☒ NESSUNA ATTIVITA'</td> <td>☐ B & B</td> <td>☐ ATTIVITA' RICREATIVE</td> <td>☐ ARTIGIANATO</td> <td>☐ SERVIZI ALL'INFANZIA</td> <td>☐ TURISMO RURALE - SERVIZI</td> </tr> <tr> <td>☐ AGRITURISMO</td> <td>☐ CONTOTERZISMO</td> <td>☐ PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE</td> <td>☐ LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI IN AZIENDA</td> <td>☐ VENDITA DI PRODOTTI AGRICOLI</td> <td>☐ ALTRA ATTIVITA'</td> </tr> <tr> <td>☐ FATTORIA DIDATTICA</td> <td>☐ FATTORIA SOCIALE</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>										☒ NESSUNA ATTIVITA'	☐ B & B	☐ ATTIVITA' RICREATIVE	☐ ARTIGIANATO	☐ SERVIZI ALL'INFANZIA	☐ TURISMO RURALE - SERVIZI	☐ AGRITURISMO	☐ CONTOTERZISMO	☐ PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE	☐ LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI IN AZIENDA	☐ VENDITA DI PRODOTTI AGRICOLI	☐ ALTRA ATTIVITA'	☐ FATTORIA DIDATTICA	☐ FATTORIA SOCIALE																																																																																																		
☒ NESSUNA ATTIVITA'	☐ B & B	☐ ATTIVITA' RICREATIVE	☐ ARTIGIANATO	☐ SERVIZI ALL'INFANZIA	☐ TURISMO RURALE - SERVIZI																																																																																																																				
☐ AGRITURISMO	☐ CONTOTERZISMO	☐ PRODUZIONE DI ENERGIA RINNOVABILE	☐ LAVORAZIONE E TRASFORMAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI IN AZIENDA	☐ VENDITA DI PRODOTTI AGRICOLI	☐ ALTRA ATTIVITA'																																																																																																																				
☐ FATTORIA DIDATTICA	☐ FATTORIA SOCIALE																																																																																																																								

Condizionalità

Condizionalità Agroambiente

Nella campagna 2011 è stato modificato layout del testo della condizionalità (il testo della condizionalità di Indennità è differente rispetto al testo della condizionalità di agroambiente)

QUADRO N - CONDIZIONALITA': ARTT. 5 E 6 DEL REG. (CE) 73/2009 (VALIDO PER GLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'AMBITO DEL REG. CE 1698/2005)

Il sottoscritto, in relazione al rispetto dei Criteri di Gestione Obbligatori (CGO) e delle Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali (BCAA) ai sensi degli artt. 5 e 6 del Reg. (CE) 73/2009, dichiara:

- che i dati relativi all'attività agricola e alla superficie agricola della propria azienda sono stati comunicati all'Organismo Pagatore AGEA nel fascicolo aziendale;
- di essere a conoscenza che in qualità di agricoltore ai sensi dell'art. 2, lettera a) del Reg.(CE) n. 73/2009, deve conformarsi durante tutto l'anno agli obblighi in materia di condizionalità;
- di essere a conoscenza che, qualora i Criteri di Gestione Obbligatori o le Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali non siano rispettati a causa di atti o omissioni imputabili all'agricoltore, il totale dei pagamenti erogati o che devono essere erogati è ridotto, oppure l'agricoltore è escluso dal beneficio di tali pagamenti (artt. 23 e 24 del reg. CE 73/09);
- di essere a conoscenza che le riduzioni o esclusioni dal pagamento si applicano anche quando l'inadempienza è imputabile ad atti od omissioni attribuibili al soggetto al quale o dal quale è stata ceduta la superficie agricola.
- che, ai sensi dell'art. 4 del reg. CE 73/2009, ha preso visione e sottoscrive contestualmente l'elenco dei requisiti relativi alla condizionalità di cui agli artt. 5, 6 e agli allegati II e III del Reg. (CE) n.73/2009 cui conformarsi per l'anno civile 2011, reso disponibile sul portale Sian dall'Organismo Pagatore AGEA in ottemperanza a quanto previsto dal DM 30125 del 22 dicembre 2009 e dalla normativa di recepimento regionale.
- di essere a conoscenza che il mancato rispetto dei requisiti relativi alla condizionalità comporta l'applicazione di riduzioni o esclusioni su tutti gli atti amministrativi presentati nell'anno civile 2011.

QUADRO N1 - NORMALI BUONE PRATICHE AGRICOLE (VALIDO PER GLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'AMBITO DEL REG. CE 1257/99 O 2078/92, FATTE SALVE EVENTUALI ECCEZIONI PREVISTE DAL PSR)

Il sottoscritto, in relazione al rispetto delle Normali Buone Pratiche Agricole, dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto dei requisiti previsti comporta l'applicazione di riduzioni o esclusioni in ottemperanza alla normativa comunitaria, nazionale e al Programma di Sviluppo Rurale.

Quadro P - Utilizzo delle superfici

QUADRO P - UTILIZZO DELLE SUPERFICI AZIENDALI

INTERVENTI RICHIESTI SUGLI APPEZZAMENTI

MISURA		AZIONE		SOTTOMISURA SUB-AZIONE				TIPO DI INTERVENTO				DESCRIZIONE					UNITA' DI MISURA	
		999999		999999				99999				INTERVENTO NON A PREMIO					HA	
PRODOTTI		QUANTITA A PREMIO	COMUNE		DATI CATASTALI				FASCIA ALTIMETRICA	TIPO AREA						IRRIGABILE	BIOLOGICO	ALPESICO
CODICE PRODOTTO/USO	DESCRIZIONE		Cod. Istat	DENOMINAZIONE	SEZIONE	FOGLIO	PARCELLA	SUBALTERNO		NATURA 2009	ZVN	AREA CON VINCOLI	AREA SVANTAGGIATA	AREA DIRETTIVA	AREA PER			
								00053						(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
17	587 / 000	GRANO (FRUMENTO) TENERO	4.50	054	012	CITTA' DELLA PIEVE		72	00047					(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
18	005 / 000	GRASOLE - SEMI	0.23	054	012	CITTA' DELLA PIEVE		73	00002					(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
19	587 / 000	GRANO (FRUMENTO) TENERO	4.48	054	012	CITTA' DELLA PIEVE		73	00004					(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
								00007						(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
								00008						(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
								00009						(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
20	587 / 000	GRANO (FRUMENTO) TENERO	1.07	054	012	CITTA' DELLA PIEVE		81	00001					(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
								00002						(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				
21	587 / 000	GRANO (FRUMENTO) TENERO	2.42	054	012	CITTA' DELLA PIEVE		81	00006					(P)N) PARCHE NATURALI REGIONALI				

Visualizza superfici

La visualizzazione delle superfici è stata modificata. Dalla campagna 2011 saranno visualizzate con l'arrotondamento di quattro cifre dopo la virgola.

Quadro Q - Dichiarazioni

Stampa Definitiva - Dichiarazioni

Nella campagna 2011 è stato modificato layout del testo delle dichiarazioni.

QUADRO Q - DICHIARAZIONI ED IMPEGNI	
Il sottoscritto:	
ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali	
Chiede:	
☐ di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (CE) 1698/2005, come dal Programma di Sviluppo Rurale - Regione LAZIO	
☐ che la presente domanda di aiuto, una volta ritenuta ammissibile dall'Autorità di gestione, sia ritenuta valida anche come domanda di pagamento presentata ai sensi del Reg. (UE) n. 65/2011 art. 2 lettera b).	
A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00,	
dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/00 :	
☐ di essere agricoltore ai sensi dell'art.2, lettera a) del Reg. (CE) 73/2009;	
☐ di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano l'ammissibilità e la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;	
☐ di essere pienamente a conoscenza del contenuto della misura cui la presente domanda si riferisce, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione Europea;	
☐ di essere a conoscenza del contenuto del Bando regionale di adesione alla misura e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la presente domanda;	
☐ di essere a conoscenza dell'obbligo di presentare le successive domande di conferma degli impegni in conformità ai successivi bandi che verranno emanati dalle competenti autorità;	
☐ di essere in possesso, con riferimento alla presente domanda, di tutti i requisiti previsti per accedere ai benefici della misura del PSR regionale approvato dalla Commissione Europea;	
☐ di essere a conoscenza che la misura cui ha aderito con la presente domanda potrebbe subire, alcune modifiche che accetta sin d'ora fatta salva la facoltà di recedere dall'impegno prima della conclusione della fase istruttoria della domanda;	
☐ di accettare le modifiche al regime di cui al Reg. (CE) 1698/2005, introdotte con successivi regolamenti e disposizioni comunitarie, anche in materia di controlli e sanzioni;	
☐ di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti precisati nel Programma di Sviluppo Rurale Regionale e nei relativi bandi;	
☐ di essere a conoscenza delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per le affermazioni non rispondenti al vero con particolare riguardo alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale;	
☐ di essere a conoscenza delle disposizioni previste dagli artt. 16, 17 e 18 (riduzioni ed esclusioni) del Reg. (CE) n. 65/2011;	
☐ di essere a conoscenza dell'obbligo di consentire, alle competenti autorità, l'accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli appezzamenti e agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché l'accesso a tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;	
☐ che la documentazione relativa ad acquisizioni, cessioni ed affitti di superfici è regolarmente registrata e l'autorità competente vi avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, per le attività di ispezione previste;	
☐ che per la realizzazione degli interventi di cui alla presente domanda non ha ottenuto né richiesto, al medesimo titolo, contributi ad altri enti pubblici;	
☐ di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla legge 898/86 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;	
☐ di essere consapevole che le informazioni fornite nella presente istanza e relative all'uso del suolo, verranno utilizzate secondo le disposizioni contenute all'art. 33 della L. 286 del 24/11/2006 per l'aggiornamento del catasto, salvo necessità di integrazione delle informazioni suddette;	
☐ di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori:	
☐ che non sussistono nei confronti propri cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni e integrazioni;	
☐ di essere a conoscenza delle disposizioni previste dall'art. 33 del decreto legislativo 228/2001;	
☐ di essere consapevole che i dati anagrafici e di pagamento a carico del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) riferiti alla presente domanda saranno resi pubblici, successivamente al pagamento, per due anni dalla pubblicazione sul sito internet del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), in esecuzione del Regg. (CE) n. 1290/2005 e n. 259/08;	
☐ di essere consapevole, qualora abbia indicato il proprio indirizzo di posta elettronica certificata, che tutte le comunicazioni avverranno ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.	
☐ 1	- di non essere in possesso della Partita IVA in quanto non esercita attività di impresa rientrante nel campo di applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 26/10/72 n.633
☐ 2	- di essere esonerato dall'iscrizione al registro delle imprese della CCIAA
☐ 3	- di non possedere allevamenti zootecnici che prevedono il possesso del registro di stalla (codice ASL)
☐ 4	- di non essere iscritto all'INPS
si impegna inoltre:	
☐ a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;	
☐ a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie, a tale scopo autorizza sin d'ora l'Organismo Pagatore ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valere su altri pagamenti spettanti al sottoscritto;	
☐ a riprodurre o integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra eventuale documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale concernente il sostegno allo sviluppo rurale e dal Programma di Sviluppo Rurale Regionale approvato dalla Commissione UE;	
☐ a comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nella domanda;	
☐ a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg. (CE) 1698/2005;	
E' consapevole inoltre:	
☐ che, l'Organismo Pagatore competente effettuerà i controlli incrociati di ammissibilità relativi alla "demarcazione degli interventi", tra le domande del I pilastro, ai sensi dell'art. 68 del Reg. CE 73/2009, e le domande del II pilastro, da rispettare nell'anno 2011 in ottemperanza alla normativa comunitaria e nazionale in materia.	
prende atto:	
☐ che l'accoglimento della presente domanda, con i diritti e gli obblighi connessi, è subordinata alla decisione comunitaria di cofinanziamento delle misure previste dal Programma di sviluppo Rurale Regionale cui fa riferimento.	
☐ che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dalla Comunità europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (Art 1, comma 1052, Legge 27.12.2006 n° 296) e che in assenza delle coordinate del conto corrente bancario/postale o nel caso tali coordinate siano errate, il pagamento non potrà essere erogato.	

QUADRO R - SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA		
ESTREMI DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO		
Tipo documento:	DOCUMENTO DI IDENTITA'	N. CH2055260L Data scadenza: 09/04/2014
LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE		
Fatto a:	VASTO	il: 02/02/2011
I dati riportati nel presente modello sono resi disponibili al SIAN e riproducibili in qualsiasi momento. Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000. Il richiedente, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, chiede la corresponsione dei premi di cui alla presente domanda e, a tal fine, con l'apposizione della firma sottostante, autorizza ai sensi del D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'acquisizione ed il trattamento informatico dei dati contenuti nel presente modello e negli eventuali allegati anche ai fini dei controlli da parte degli Organismi comunitari e nazionali. Inoltre, ai sensi del reg. (CE) 1995/06, autorizza l'uso dei propri dati personali da parte degli Organi ispettivi e la pubblicazione del suo nome nei registri dei beneficiari di fondi comunitari. IN FEDE Firma del richiedente o del rappresentante legale		

Quadro t - elenco di controllo della documentazione presente ed attestazione caa

QUADRO T - ELENCO DI CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTE ED ATTESTAZIONE CAA		
CUAA	COGNOME E NOME O RAGIONE SOCIALE	
DRQVINSIN-PPS-006	IVANA BRUNO	
TIPO DI DOCUMENTO		
Codice	Descrizione	
		1
		2
		3
		4
		5
		6

		7
		8
		9
		10

CAA :	CAA Coldiretti - CHIETI - 006	UFFICIO :	006
OPERATORE:	EGILLI		

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL CAA ATTESTA CHE:

- 1) Il produttore si è presentato presso questo ufficio è stato identificato;
- 2) la domanda contiene gli allegati sopra elencati;
- 3) il produttore ha firmato la domanda;
- 4) la domanda ed i relativi allegati sono stati archiviati presso questo ufficio;

Data : _____

Timbro e Firma del responsabile di SEDE del CAA _____

3.4.3.2. Stampa provvisoria

Si attiva la stampa provvisoria (senza attribuzione del codice a barre univoco) per la domanda in dettaglio.

AUTORITA' DI GESTIONE REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA 13 ABRUZZO COD. ISTAT DESCRIZIONE ENTE SERVIZIO ISP. PROV. DELL'AGRIC. - AQUILA		DOMANDA DI AIUTO/PAGAMENTO REG. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20/09/2005 MISURE AGROAMBIENTALI E BENESSERE DEGLI ANIMALI MISURA F EX REG.CE 1257/99 - EX REG. CEE 2078/92 CAMPAGNA 2011	
ORGANISMO PAGATORE A.G.E.A. - Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura		SPAZIO RISERVATO AL CODICE A BARRE	
DOMANDA TRASMESSA TELEMATICAMENTE 1 0 3 C H 0 0 6 CODICE SIGLA PROVINCIA Progr. Ufficio OPERATORE		CODICE A BARRE	
IN SOSTITUZIONE DELLA DOMANDA		NUMERO IN CHIARO 1471*****	
☐ Domanda di modifica ai sensi degli artt. 14 e 25 del Reg. CE 1122/2009			
☐ Domanda di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del Reg. CE 1122/2009			
QUADRO A - AZIENDA			
SEZIONE I - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE			
☒ Barrare se ditta individuale	CUAA (CODICE FISCALE)	PARTITA IVA	0111.00004
CODICE ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO (REA)	CODICE ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO (RI)	CODICE ASL	CODICE INPS
COGNOME O RAGIONE SOCIALE			
GRUPPO			

3.4.3.3. Ristampa

Si attiva la ristampa della domanda selezionata, già stampata in forma definitiva attraverso il pulsante "Stampa definitiva".

La funzione di "ristampa" ripropone il medesimo file in formato PDF, generato attraverso la funzione di "stampa definitiva".

3.4.3.4. *Annulla Barcode*

Attiva l'annullamento della stampa definitiva di una domanda, purché la stessa non sia stata già rilasciata all'Organismo Pagatore

La funzione determinerà la rimozione dell'identificativo univoco della domanda (il numero di domanda) e riabiliterà la stessa alle funzionalità di aggiornamento.

La domanda verrà riportata nello stato "IN COMPILAZIONE".

3.4.3.5. *Rilascio*

Il rilascio consente l'attivazione del procedimento amministrativo nei confronti dell'Organismo pagatore di riferimento.

Attivando il pulsante **Rilascio**, verranno effettuati alcuni controlli propedeutici; in particolare il sistema controlla che lo stato del fascicolo sia stampato o validato.

Una volta effettuato il rilascio viene attivato il procedimento amministrativo e inoltre viene attribuito immediatamente il protocollo, consultabile dal Desktop di protocollo.

3.4.4. CONSULTAZIONE

Per la campagna 2011 gli utenti abilitati al servizio di consultazione possono accedere all'applicazione, senza avere però la possibilità di modificare alcun dato

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Atto

Utente: _____

Selezione Fase

Scegliere l'anno

☒ 2011

Scegliere il raggruppamento

☒ Misure Agroambientali ☐ Indennita' Compensativa

Scegliere la fase

☐ Compilazione ☒ Consultazione

Ricerca

Funzioni abilitate alla consultazione:

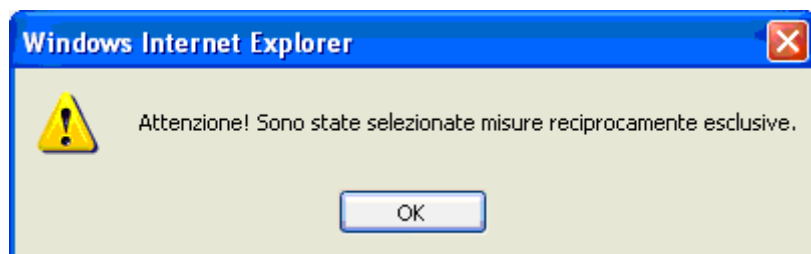
- Ricerca Soggetto
- Ricerca Atti
- Lista Soggetti
- Lista atti
- Dati Anagrafici
- Dati del Rappresentante Legale
- Coordinate Bancarie
- Riepilogo
- Piano di Utilizzo
- Riepilogo Interventi
- Riepilogo Interventi Non a Superficie
- Condizionalità
- Dichiarazione ed Impegni
- Dati dell'Azienda
- Personalizzazioni Regionali
- Utilità

4. CODICI E MESSAGGI

Di seguito sono riportati i messaggi visualizzati nell'applicazione

4.1. Misure esclusive

A parte la presentazione delle domande per la misura 2.1.4 e 2.1.5 (che possono essere selezionate insieme, se il bando lo prevede), le altre domande sono tra loro esclusive, ossia se ne possono selezionare una per volta. Nel caso vengano selezionate due delle domande tra loro esclusive si otterrà una schermata con il messaggio d'errore.



4.2. Mancata selezione Misura

Se viene premuto il tasto “**Salva**”, senza aver selezionato una delle Misure, si otterrà il seguente messaggio di errore.

The screenshot shows the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) interface for the 'Compilazione Misure Agroambientali' section. The user is logged in as 'Utente: [redacted]'. The page displays the 'REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011' with the 'Autorità di gestione - ABRUZZO' and 'Ufficio di competenza - C. M. Alto Sangro - Altopiano Cinque Miglia'. The 'Tipologia di finanziamento' is set to 'AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B'. A 'Salva' button is visible. A modal dialog box titled 'Messaggio dalla pagina Web' is displayed, showing a warning icon and the text: 'Attenzione! Selezionare almeno una misura.' Below the dialog, the 'MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI' section is visible, with a table of options: DOMANDA INIZIALE, TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005, AGGIORNAMENTO ANNUALE, AMPLIAMENTO IMPEGNO, ADEGUAMENTO IMPEGNO, SOSTITUZIONE IMPEGNO, CAMBIO AZIONE, CAMBIO BENEFICIARIO, TRASFORMAZIONE IMPEGNO, and TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO. The 'Annualità d'impegno' is set to 'Domanda Iniziale N.'. A checkbox at the bottom indicates 'Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4'.

4.3. Mancata selezione Domanda

Se viene premuto il tasto “**Salva**”, senza aver selezionato una finalità di presentazione possibile per la Misura selezionata, si otterrà il seguente messaggio di errore.

The screenshot shows the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) interface for the 'Compilazione Misure Agroambientali' section. The user is logged in as 'Utente: [redacted]'. The page displays the 'REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011' with the 'Autorità di gestione - ABRUZZO' and 'Ufficio di competenza - C. M. Alto Sangro - Altopiano Cinque Miglia'. The 'Tipologia di finanziamento' is set to 'AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B'. A 'Salva' button is visible. A modal dialog box titled 'Messaggio dalla pagina Web' is displayed, showing a warning icon and the text: 'Attenzione! Selezionare una tipologia di domanda per la misura 2.1.4'. Below the dialog, the 'MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI' section is visible, with a table of options: DOMANDA INIZIALE, TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005, AGGIORNAMENTO ANNUALE, AMPLIAMENTO IMPEGNO, ADEGUAMENTO IMPEGNO, SOSTITUZIONE IMPEGNO, CAMBIO AZIONE, CAMBIO BENEFICIARIO, TRASFORMAZIONE IMPEGNO, and TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO. The 'Annualità d'impegno' is set to 'Domanda Iniziale N.'. A checkbox at the bottom indicates 'Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4'.

4.4. Mancata selezione Domanda anno precedente

Se viene premuto il tasto “**Salva**”, senza aver selezionato una Domanda dell’anno precedente, si otterrà il seguente messaggio di errore.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: []

Codice Fiscale: []
Denominazione:
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - **ABRUZZO**
Ufficio di competenza - **C. M. Alto Sangro - Altopiano Cinque Miglia**
Tipologia di finanziamento -

Salva

Selezionare un bando:
[AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B] Tipologia di finanziamento: ☒ Cofinanziato ☐ Aiuti di Stato

Messaggio dalla pagina Web 214

Attenzione! Anno presentazione domanda non indicato o non valido. Inserire anno domanda iniziale valido

OK

☒ MISURA 214 - PAGAM
☐ DOMANDA INIZIALE
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO

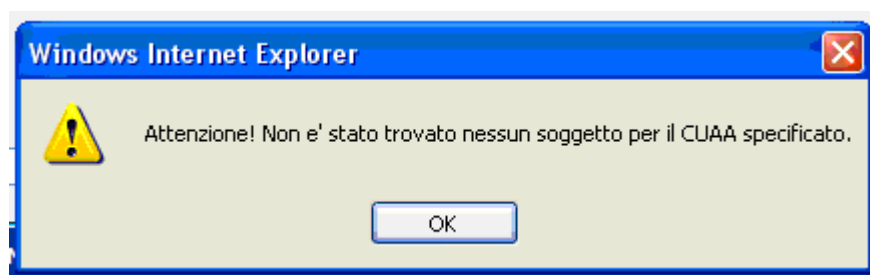
Annualità d'impegno: ☐ Domanda Iniziale N. ☐ Presentata nell'anno: ☐ Domanda Anno Precedente N. []

☐ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

ADEGUAMENTO IMPEGNO
TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAM BENEFICIARIO

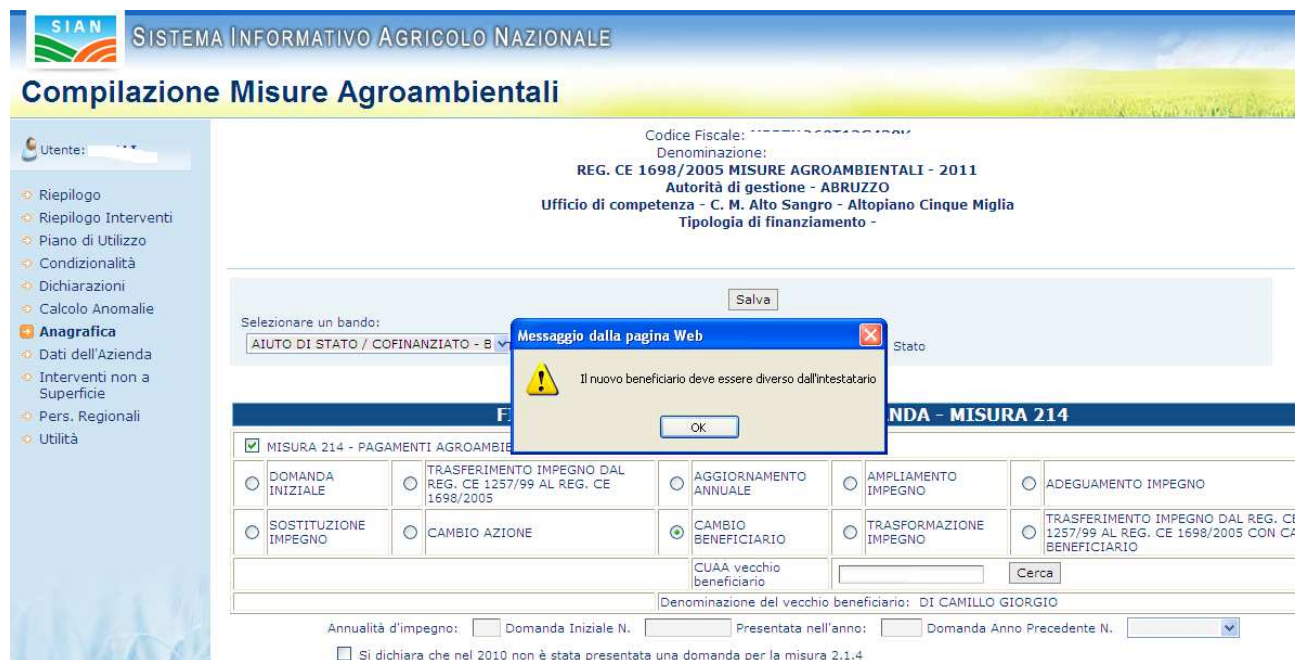
4.5. Nessun CUAА trovato

Nella Domanda di cambio beneficiario, se viene inserito un CUAА di cui non si hanno i dati, si otterrà il seguente messaggio di errore.



4.6. Coincidenza di nome tra beneficiario e intestatario

Nella Domanda di cambio beneficiario, se viene inserito un CUAA per il beneficiario, uguale a quello dell'intestatario, si otterrà il seguente messaggio di errore.



SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Compilazione Misure Agroambientali

Utente: 

Codice Fiscale:  Denominazione: 
REG. CE 1698/2005 MISURE AGROAMBIENTALI - 2011
Autorità di gestione - ABRUZZO
Ufficio di competenza - C. M. Alto Sangro - Altopiano Cinque Miglia
Tipologia di finanziamento -

Salva

Selezionare un bando:  AIUTO DI STATO / COFINANZIATO - B Stato

Messaggio dalla pagina Web

 Il nuovo beneficiario deve essere diverso dall'intestatario

OK

F. NDA - MISURA 214

☒ MISURA 214 - PAGAMENTI AGROAMBIENTALI

☐ DOMANDA INIZIALE	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005	☐ AGGIORNAMENTO ANNUALE	☐ AMPLIAMENTO IMPEGNO	☐ ADEGUAMENTO IMPEGNO
☐ SOSTITUZIONE IMPEGNO	☐ CAMBIO AZIONE	☒ CAMBIO BENEFICIARIO	☐ TRASFORMAZIONE IMPEGNO	☐ TRASFERIMENTO IMPEGNO DAL REG. CE 1257/99 AL REG. CE 1698/2005 CON CAMBIO BENEFICIARIO

CUAA vecchio beneficiario:  Cerca

Denominazione del vecchio beneficiario: DI CAMILLO GIORGIO

Annualità d'impegno: ☐ Domanda Iniziale N.  Presentata nell'anno: ☐ Domanda Anno Precedente N.  

☐ Si dichiara che nel 2010 non è stata presentata una domanda per la misura 2.1.4

Acquisiti i dati anagrafici si procede quindi all'inserimento dei dati specifici della domanda.

Queste form presentano, nella sezione a sinistra, i vari link per la navigazione tra le varie pagine previste dall'acquisizione.

4.7. Errore consistenza terreni

Se il fascicolo è in lavorazione oppure per l'autorità di gestione selezionata non esiste alcun appezzamento, al momento della selezione sul Piano di Utilizzo, si otterrà il seguente messaggio di errore:

