



**ACCREDITAMENTO DEGLI ORGANISMI
DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Richiesta idoneità nuova
sede operativa /
sede didattica temporanea**

**Allegato 4 al Dispositivo per l'Accreditamento
degli Organismi di Formazione Professionale**

**REGIONE MOLISE
ASSESSORATO REGIONALE
ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E AL LAVORO
SERVIZIO RENDICONTAZIONE, VIGILANZA E CONTROLLO**

Mod. Dom/401

Alla Regione Molise
 Servizio Rendicontazione, Controllo e Vigilanza
 Via Toscana, 51
 86100 Campobasso

Oggetto: **Richiesta riconoscimento idoneità nuova sede operativa / sede didattica temporanea**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 (____) il _____ (Codice Fiscale n° _____) e residente in
 _____ (____) alla Via
 _____, n. _____ nella qualità di legale rappresentante
 dell'Organismo di Formazione Professionale, denominato
 _____, con sede legale in
 _____ (____) alla Via
 _____ n. _____
 Codice Fiscale _____ Partita IVA n. _____
 Tel. n°: _____ fax n°: _____ e-mail _____,

in riferimento al Dispositivo per la disciplina del sistema di accreditamento degli Organismi di Formazione Professionale, approvato con Deliberazione della G.R. n. ____ del _____, pubblicato sul BURM del _____ n. _____,

CHIEDE

1. il riconoscimento, per la sede di seguito indicata, di (indicare l'ipotesi che ricorre):
- idoneità nuova sede operativa
 - idoneità sede didattica temporanea

Comune	Indirizzo	Recapiti telefonici
1) _____	_____	_____
2) _____	_____	_____

A tal fine allega alla presente richiesta, la seguente documentazione:

- ✓ Documento di Valutazione dei Rischi (Artt. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008);
- ✓ Attestati relativi alle figure di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni:
 - di frequenza al Corso per Addetti alla gestione delle emergenze antincendio ai sensi art. 7 del D.M. 10 marzo 1998 e successive modifiche ed integrazioni;
 - di frequenza al Corso per Addetti al primo soccorso ai sensi del D.M. 388/03 e successive modifiche ed integrazioni;

- lettera di nomina per ciascuna figura con relativa accettazione;
- ✓ Documento relativo al titolo di possesso degli immobili adibiti a sedi operative:
 - copia del titolo di proprietà oppure
 - copia del contratto di locazione regolarmente registrato oppure
 - copia del contratto di comodato regolarmente registrato;
- ✓ Planimetria sottoscritta in originale da un tecnico abilitato contenente la superficie netta, con l'indicazione specifica delle misure perimetrali, l'altezza di ciascun ambiente, l'indicazione della destinazione dei vani (almeno un'aula didattica ed un idoneo locale di supporto all'attività formativa);
- ✓ Documento relativo all'idoneità degli immobili adibiti a sedi operative:
 - copia autenticata del certificato di agibilità rilasciato dal Sindaco del Comune di pertinenza, oppure
 - copia autenticata del certificato di collaudo, oppure
 - copia autenticata del certificato di idoneità statica sottoscritto da un tecnico abilitato;
 - dichiarazione che il/i certificato/i di cui sopra si riferiscono esplicitamente ai locali adibiti a sede operativa dell'Organismo;
- ✓ Copia dell'Autorizzazione del Sindaco, sentito il parere della ASREM, oppure copia del Nulla Osta igienico-sanitario della ASREM sulla rispondenza ed adeguatezza dei locali ai fini didattico-formativi;
- ✓ Copia della dichiarazione di conformità relativa all'esecuzione o modifica dell'impianto elettrico ai sensi ai sensi della L. 46/90 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. rilasciata dalla ditta installatrice;
- ✓ Copia della denuncia dell'impianto di terra e/o dei dispositivi contro le scariche atmosferiche all'INAIL o agli Enti competenti secondo le procedure previste dalle norme vigenti all'atto della messa in esercizio degli impianti stessi oppure Modulo di trasmissione con indicazione degli estremi della dichiarazione di conformità inviata, ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 462/2001) dal datore di lavoro all'INAIL ed all'ASREM o all'ARPA territorialmente competenti;
- ✓ Copia del verbale di verifica periodica dell'impianto di terra e/o dei dispositivi contro le scariche atmosferiche rilasciato dall'ASREM, dall'ARPA o da Ente accreditato (art. 4 del D.P.R. 462/01) oppure, per strutture auto protette, perizia di valutazione del rischio (Norme CEI EN 62305 - 1/4) della struttura di fulminazione diretta ed indiretta, rilasciata da tecnico iscritto ad Albo Professionale;
- ✓ Copia della dichiarazione di conformità relativa alla esecuzione o modifica dell'impianto termico ai sensi ai sensi della L. 46/90, del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. rilasciata dalla ditta installatrice;
- ✓ Copia del libretto di impianto;
- ✓ Copia del certificato di revisione annuale dell'impianto termico se trattasi di caldaia con una potenza fino a 35 kW;
- ✓ Copia della denuncia all'INAIL dell'impianto termico, se la potenza è compresa tra 36 e 105 kW;
- ✓ Per le sedi formative site presso enti locali di cui al D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, copia del certificato firmato dal dirigente capo dell'Ufficio Tecnico, che attesti il possesso dei requisiti minimi previsti dalla normativa vigente;

- ✓ Documentazione relativa alla prevenzione incendi:
 - per le attività inserite nell'Allegato 1 del DPR 151/11, la ricevuta dell'attivazione della procedura on-line relativa alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) ai sensi del D.P.R. 151 del 1 agosto 2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi", a norma dell'art. 49, comma 4-quater, del Decreto Legge 78 del 31 maggio 2010 convertito, con modificazioni, dalla Legge 122 del 30 luglio 2010 e, se tenuti, il Certificato di Prevenzione Incendi valido;
 - per le attività non rientranti nell'Allegato 1 del DPR 151/11, perizia firmata da un tecnico abilitato che attesti il possesso dei requisiti minimi previsti dalla normativa vigente per attività non soggette a CPI;
- ✓ Copia della dichiarazione di conformità relativa alla esecuzione o modifica dell'impianto idrico;
- ✓ In caso di impossibilità di reperimento di una o più dichiarazioni di conformità degli impianti tecnologici (termico, elettrico, idrico), questa potrà essere sostituita da una dichiarazione di idoneità rilasciata da un tecnico competente in materia iscritto all'Ordine o all'Albo;
- ✓ Dichiarazione, corredata da grafico indicativo dei locali in esame, che attesti gli adempimenti relativi all'eliminazione o al superamento delle barriere architettoniche (L. 118/71, D.P.R. 384/78, L. 13/89, L. 104/92, D.M. 236/89, D.Lgs. 242/96) sottoscritta e timbrata da tecnico abilitato;
- ✓ Contratto di manutenzione per gli estintori e ultimo verbale di verifica periodica;
- ✓ Verbale di verifica periodica, da parte dell'ASREM o di un Ente notificato, degli impianti ascensori;
- ✓ Documento relativo al titolo di possesso delle attrezzature didattiche, tecnologiche ed informatiche, degli arredi, delle suppellettili, etc.:
 - copia del titolo di proprietà oppure
 - copia del contratto di noleggio oppure
 - copia del contratto di comodato;
- ✓ Elenco delle attrezzature didattiche, tecnologiche ed informatiche con l'indicazione delle loro caratteristiche tecniche e, per ciascuna, del numero di matricola attribuito dal produttore o assegnato dall'utilizzatore.

La completezza e la conformità della documentazione oggetto della presente domanda sono condizioni essenziali per la valutazione della presenza delle condizioni minime che consentono l'accreditamento della/e sede/i operativa/e. Nel caso in cui la documentazione necessaria ai fini della valutazione della presenza di tali requisiti sia incompleta o insufficiente, il Servizio comunica al soggetto richiedente la condizione di non conformità e quindi l'improcedibilità della domanda di accreditamento.

_____ li _____

Firma per esteso e Timbro
