

REGIONE MOLISE
SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Procedura aperta per affidamento unitario a contraente generale
ai sensi dell'art. 194 d.lgs. 50/16

DISCIPLINARE INTEGRANTE IL BANDO DI GARA

C.I.G.: 6671034767- CUP I79H12000190001

1. Soggetto aggiudicatore e Amministrazione Aggiudicatrice.

Comune di Carovilli (IS), Via Costa Ospedale, 1 - 86083 Carovilli (IS) - Tel.: 0865 838400 - Fax: 0865 838405 – e-mail: ufficiotecnico@carovilli.info - PEC: comunecarovilli@pec.it - Partita I.V.A.: 00070170949, per il tramite del Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Molise Via Giovannitti, Amministrazione Aggiudicatrice – 86100 Campobasso - ITALIA tel. +39 0874429810 - fax +39 0874429813 - Posta elettronica/PEC: regionemolise@cert.regione.molise.it- Indirizzo internet: www.regione.molise.it

2. Procedura di gara.

Procedura aperta per l'affidamento unitario a Contraente Generale, ai sensi dell'art. 194, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, della redazione del progetto esecutivo e della realizzazione dei lavori, così come meglio infra specificati.

3. Luogo, descrizione, importo dei lavori e delle prestazioni.

3.1. Luogo di esecuzione: Comune di Carovilli (IS).

3.2. Descrizione: affidamento unitario a Contraente Generale, della progettazione esecutiva e della realizzazione dei lavori di **“REGIONE MOLISE - FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) 2007/2013 – ASSE V "CAPITALE UMANO" -LINEA DI INTERVENTO V.B "PROGETTO SCUOLA SICURA" - ENTE ATTUATORE COMUNE DI CAROVILLI (IS) – INTERVENTO: REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO A SERVIZIO DEI COMUNI DI CAROVILLI, PIETRABBONDANTE, ROCCASICURA, SAN PIETRO AVELLANA, CHIAUCI, VASTOGIRARDI, CAPRACOTTA E PESCOLANCIANO- IMPORTO € 2.800.000,00 – 1° Lotto. (C.I.G. 6671034767 - CUP I79H12000190001.**

3.3. Importo complessivo dell'affidamento al netto dell'I.V.A.: Euro:

2.177.902,45 di cui :

A) Lavori:

Importo per l'esecuzione delle lavorazioni:

A1) Lavori € 2.121.265,37

Importo per l'attuazione dei piani di sicurezza:

A.02) Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso € 28.637,08

Sommano A) € 2.149.902,45

B) Progetto esecutivo € 28.000,00

**C) Aliquota forfetaria non ribassabile di cui all'art. 194, comma 20,
0,3 % (zero-virgola-tre%);**

4. Categoria di specializzazione

I lavori sono riconducibili alla categoria SOA OG 1 – CL IV.

5. Oneri e compiti del contraente generale e del soggetto aggiudicatore

Il contraente generale prevede:

- a) alla predisposizione del progetto esecutivo e alle attività tecnico-amministrative occorrenti per pervenire all'approvazione dello stesso;
- b) all'esecuzione con qualsiasi mezzo dei lavori;
- c) all'indicazione delle forniture di materiale e di tutti gli altri elementi utili a prevenire le infiltrazioni della criminalità, secondo le forme stabilite tra quest'ultimo e gli organi competenti in materia.

Il soggetto aggiudicatore provvede:

- a) all'approvazione del progetto esecutivo e delle eventuali varianti;
- b) alla nomina, con le procedure di cui all'articolo 31, comma 1, d.lgs. 50/16, del direttore dei lavori e dei collaudatori, nonché all'alta sorveglianza sulla realizzazione delle opere;
- c) al collaudo delle stesse;
- d) alla stipulazione di appositi accordi con gli organi competenti in materia di sicurezza nonché di prevenzione e repressione della criminalità, finalizzati alla verifica preventiva del programma di esecuzione dei lavori in vista del successivo monitoraggio di tutte le fasi di esecuzione delle opere e dei soggetti che le realizzano

Il contraente generale risponde nei confronti del soggetto aggiudicatore

della corretta e tempestiva esecuzione dell'opera. I rapporti tra soggetto aggiudicatore e contraente generale sono regolati dalle norme della Parte I e II del d.lgs. n. 50/16, che costituiscono attuazione della direttiva 2014/24/UE ovvero dalle norme della parte III dello stesso Codice, dagli atti di gara e dalle norme del codice civile regolanti l'affidamento.

6. Varianti Progettuali

Alle varianti del progetto affidato al contraente generale si applicano le norme della Parte II del d.lgs. 50/16, che costituiscono attuazione della direttiva 2014/24/UE o dalle norme della Parte III e dalle disposizioni seguenti:

a) restano a carico del contraente generale le eventuali varianti necessarie ad emendare i vizi o integrare le omissioni del progetto esecutivo redatto dallo stesso e approvato dal soggetto aggiudicatore, mentre restano a carico del soggetto aggiudicatore le eventuali varianti indotte da forza maggiore o sopravvenute prescrizioni di legge o di enti terzi o comunque richieste dal soggetto aggiudicatore;

b) al di fuori dei casi di cui alla lettera a), il contraente generale può proporre al soggetto aggiudicatore le varianti progettuali o le modifiche tecniche ritenute dallo stesso utili a ridurre il tempo o il costo di realizzazione delle opere; il soggetto aggiudicatore può rifiutare la approvazione delle varianti o modifiche tecniche ove queste non rispettino le specifiche tecniche e le esigenze del soggetto aggiudicatore, specificate nel progetto posto a base di gara, o comunque determinino peggioramento della funzionalità, durabilità, manutenibilità e sicurezza delle opere, ovvero comportino maggiore spesa a carico del soggetto aggiudicatore o ritardo del termine di ultimazione.

7. Esecuzione delle prestazioni

Il contraente generale provvede alla esecuzione unitaria delle attività dedotte in gara direttamente ovvero, se costituito da più soggetti, a mezzo della società di progetto. I rapporti del contraente generale con i terzi sono rapporti di diritto privato.

Il contraente generale può eseguire i lavori affidati direttamente, nei limiti

della qualificazione posseduta, ovvero mediante affidamento a soggetti terzi. I terzi affidatari di lavori del contraente generale devono, a loro volta, possedere i requisiti di qualificazione previsti dall'articolo 84 del Codice, e possono subaffidare i lavori nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 105 del Codice in materia di nullaosta al subappalto e – pertanto - l'affidamento al contraente generale, nonché gli affidamenti e subaffidamenti di lavori del contraente generale, sono soggetti alle verifiche antimafia, con le modalità previste per i lavori pubblici.

8. Pagamenti

Il soggetto aggiudicatore, prima di effettuare qualsiasi pagamento a favore del contraente generale, compresa l'emissione di eventuali stati di avanzamento lavori, verifica il regolare adempimento degli obblighi contrattuali del contraente generale verso i propri affidatari: ove risulti l'inadempienza del contraente generale, il soggetto aggiudicatore applica una detrazione sui successivi pagamenti e procede al pagamento diretto all'affidatario, nonché applica le eventuali diverse sanzioni previste nel contratto.

9. Società di progetto (eventuale)

Per il compimento delle proprie prestazioni, il contraente generale, ove composto da più soggetti, costituisce una società di progetto in forma di società, anche consortile, per azioni o a responsabilità limitata. La società è regolata dall'articolo 184 del d.lgs. 50/16. Alla società possono partecipare, oltre ai soggetti componenti il contraente generale, istituzioni finanziarie, assicurative e tecnico operative preventivamente indicate in sede di gara.

La società così costituita subentra nel rapporto al contraente generale senza alcuna autorizzazione, salvo le verifiche antimafia e senza che il subentro costituisca cessione di contratto; salvo diversa previsione del contratto, i soggetti componenti il contraente generale restano solidalmente responsabili con la società di progetto nei confronti del soggetto aggiudicatore per la buona esecuzione del contratto.

In alternativa, la società di progetto può fornire al soggetto aggiudicatore garanzie bancarie e assicurative per la restituzione delle somme percepite in

corso d'opera, liberando in tal modo i soci.

Tali garanzie cessano alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera. Il capitale della società di progetto (art. 184 del d.lgs. 50/16) è indicato nel bando di gara nell'importo minimo di € 35.000,00 (quarantamila/00).

Il contratto stabilisce le modalità per la eventuale cessione delle quote della società di progetto, fermo restando che i soci che hanno concorso a formare i requisiti per la qualificazione sono tenuti a partecipare alla società e a garantire, nei limiti del contratto, il buon adempimento degli obblighi del contraente generale, sino a che l'opera sia realizzata e collaudata. L'ingresso nella società di progetto e lo smobilizzo di partecipazioni da parte di istituti bancari e altri investitori istituzionali che non abbiano concorso a formare i requisiti per la qualificazione può tuttavia avvenire in qualsiasi momento.

Il soggetto aggiudicatore non può opporsi alla cessione di crediti effettuata dal contraente generale nell'ipotesi di cui all'articolo 106, comma 14, del d.lgs. 50/16.

10. Prefinanziamento

La quota di valore dell'opera che deve essere realizzata dal contraente generale con anticipazione di risorse proprie è pari al 5% (cinque-per-cento) del totale. Il saldo della quota di corrispettivo ritenuta a tal fine deve essere pagato alla ultimazione dei lavori. Per il finanziamento della predetta quota, il contraente generale o la società di progetto possono emettere obbligazioni, previa autorizzazione degli organi di vigilanza, anche in deroga ai limiti dell'articolo 2412 del codice civile. Il soggetto aggiudicatore garantisce il pagamento delle obbligazioni emesse, nei limiti del proprio debito verso il contraente generale quale risultante da stati di avanzamento emessi ovvero dal conto finale o dal certificato di collaudo dell'opera; le obbligazioni garantite dal soggetto aggiudicatore possono essere utilizzate per la costituzione delle riserve bancarie o assicurative previste dalla legislazione vigente.

I crediti delle società di progetto sono cedibili ai sensi dell'articolo 106, comma 13, del d.lgs. 50/16 e la cessione può avere ad oggetto anche crediti non ancora liquidi ed esigibili.

La cessione è stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata al soggetto aggiudicatore ceduto. L'atto notificato deve espressamente indicare se la cessione è effettuata a fronte di un finanziamento senza rivalsa o con rivalsa limitata.

11. Pagamenti

Il soggetto aggiudicatore liquida l'importo delle prestazioni rese e prefinanziate dal contraente generale con la emissione di un certificato di pagamento esigibile alla scadenza del prefinanziamento, secondo le previsioni contrattuali. Per i soli crediti ceduti a fronte di finanziamenti senza rivalsa o con rivalsa limitata, la emissione del certificato di pagamento costituisce definitivo riconoscimento del credito del finanziatore cessionario; al cessionario non è applicabile nessuna eccezione di pagamento delle quote di prefinanziamento riconosciute, derivante dai rapporti tra debitore e creditore cedente, ivi inclusa la compensazione con crediti derivanti dall'adempimento dello stesso contratto o con qualsiasi diverso credito nei confronti del contraente generale cedente, in caso di mancato o ritardato completamento delle opere.

Resta inteso che il riconoscimento definitivo del credito non opera in caso di inoperatività della garanzia di cui al successivo art. 12, in tutti i casi di risoluzione del rapporto per motivi attribuibili al contraente generale.

Si applicano, in tal caso, le disposizioni previste dall'articolo 189 del d.lgs. 50/16.

12. Garanzie

Il contraente generale presta, una volta istituita, la garanzia per la risoluzione di cui all'articolo 104 d.lgs. 50/16, che deve comprendere la possibilità per il garante, in caso di fallimento o inadempienza del contraente generale, di far subentrare nel rapporto altro soggetto idoneo, in possesso dei requisiti di contraente generale, scelto direttamente dal garante stesso.

13. Contenuti obbligatori del CSC (Cap. Spec. Contr.)

In conformità alle risultanze dell'OEPV risultata affidataria, i capitoli

debbono prevedere, tra l'altro:

a) le modalità e i tempi, nella fase di sviluppo e approvazione del progetto esecutivo, delle prestazioni propedeutiche ai lavori e i lavori di cantierizzazione, ove autorizzati;

b) le modalità e i tempi per il pagamento dei ratei di corrispettivo dovuti al contraente generale per le prestazioni compiute prima dell'inizio dei lavori, pertinenti in particolare le attività progettuali e le prestazioni di cui alla lettera a).

14. Termine di presentazione delle domande di partecipazione.

3.4. Le domande di partecipazione, così come la documentazione e le dichiarazioni ad esse allegate, dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno pervenire, con ogni mezzo, a pena di inammissibilità entro e non oltre le ore 11:00 del **23.06.2016**, presso **la sede della Regione Molise in via Genova, 11, 86100 Campobasso**. Il plico, contenente la domanda di partecipazione con i relativi allegati, l'offerta tecnica, quella economica e l'offerta tempo, dovrà recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Offerta alla procedura aperta per l'affidamento a Contraente generale : **“REGIONE MOLISE - FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) 2007/2013 – ASSE V "CAPITALE UMANO" - LINEA DI INTERVENTO V.B "PROGETTO SCUOLA SICURA" - ENTE ATTUATORE COMUNE DI CAROVILLI (IS) – INTERVENTO: REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO A SERVIZIO DEI COMUNI DI CAROVILLI, PIETRABBONDANTE, ROCCASICURA, SAN PIETRO AVELLANA, CHIAUCI, VASTOGIRARDI, CAPRACOTTA E PESCOLANCIANO - IMPORTO € 2.800.000,00 – 1° Lotto. (C.I.G. 6671034767 - CUP I79H12000190001.**”

15. Soggetti ammessi.

Sono ammessi a presentare offerta, ove muniti dei requisiti di cui al successivo paragrafo del presente disciplinare:

a) società commerciali e società cooperative;

b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma

della legge 25 giugno 1909, n. 422 e s.m.;

c) consorzi stabili, costituiti, anche nella forma di società consortili, ai sensi dell' articolo 2615- ter cod. civ;

d) associazioni temporanee di concorrenti;

e) consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 cod. civ., costituiti anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter c. c.;

f) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.), ai sensi del d.lgs. 23 luglio 1991, n. 240.

16. Condizioni di partecipazione.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonea competenza dalla quale si evincano i poteri del sottoscrittore e corredata da copia fotostatica del documento di identità dello stesso in corso di validità, ai sensi del d.P.R. 445/2000, attestante:

a) l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto indicate dall'articolo 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50; la dichiarazione deve essere resa anche dai direttori tecnici;

b) il possesso di certificazioni di sistema di qualità conformi alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 ;

c) possesso dell'iscrizione al Sistema di qualificazione per il contraente generale previsto dall'art. 197 del D. Lgs 50/2016, con attestazione ai sensi dell'art. 199, comma 3 del Codice, rilasciata dal Ministero delle Infrastrutture in corso di validità ;

d) certificato SOA in corso di validità – cat. OG1 – Cl IV per attività di costruzione e progettazione;

e) la sussistenza di un organico tecnico e dirigenziale, debitamente specificato, con la presenza in organico di almeno un direttore tecnico con qualifica di dipendente o dirigente, di responsabile di cantiere o di progetto ai sensi delle norme UNI ISO 10006;

f) il possesso del fatturato minimo annuo, negli ultimi tre esercizi, non inferiore a 2 volte l'importo a base d'asta;

g) il possesso di capacità tecnica specifica per l'opera da realizzare, da dimostrare attraverso l'esecuzione, nel quinquennio antecedente la data di

pubblicazione del bando di gara, di opere riconducibili alla CAT OG1, per un importo complessivo non inferiore a due volte l'importo posto a base di gara. Il predetto requisito di capacità tecnica specifica dovrà essere posseduto dal concorrente, ovvero da una o più delle imprese affidatarie designate per l'esecuzione dei lavori, che in tal caso dovranno essere indicate dal concorrente e dovranno rendere la relativa dichiarazione. In ogni caso, le imprese raggruppate potranno concorrere alla dimostrazione del requisito nella misura massima del 40 per cento.

L'Ente aggiudicatore **esclude dalla gara** gli operatori economici che versino in una delle situazioni di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16, e segnatamente:

- in situazioni di controllo e di collegamento con altre imprese partecipanti in via autonoma alla gara, ai sensi dell'art. 2359 c.c., ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, la comparti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- non in regola con le disposizioni di cui alla legge n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili ovvero di non essere soggetti agli obblighi ivi previsti;
- in presenza di misure cautelari o interdittive ai sensi della vigente normativa antimafia e l'inesistenza di misure interdittive disposte ai sensi del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, relativo alla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche;
- in presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del Codice;
- in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del Codice;
- di gravi illeciti professionali, tali da renderne dubbia la integrità o affidabilità tra questi rientrano: (le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al

risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione);

- in presenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile;
- in presenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- in presenza di iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- in presenza di violazioni al divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);

17. Modalità di presentazione delle domande di partecipazione e delle offerte.

Il plico contenente la domanda di partecipazione delle offerte e la relativa documentazione deve pervenire, secondo le modalità appresso specificate, entro le ore **11.00** del **23.06.2016**, al seguente indirizzo:

Regione Molise – SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - Via Genova 11, - 86100 - Campobasso.

La consegna può essere effettuata con qualsiasi mezzo, purchè il plico giunga a destinazione entro l'orario suindicato del giorno di scadenza.

La tempestività del recapito resta comunque ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione plichi che perverranno

successivamente al termine suindicato.

Detto plico deve recare l'indirizzo dell'Unità destinataria sopra indicato nonché, ben evidenziata, la dicitura: ***“Offerta alla procedura aperta per l'affidamento a Contraente generale: “REGIONE MOLISE - FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) 2007/2013 – ASSE V “CAPITALE UMANO” -LINEA DI INTERVENTO V.B “PROGETTO SCUOLA SICURA” - ENTE ATTUATORE COMUNE DI CAROVILLI (IS) – INTERVENTO: REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO A SERVIZIO DEI COMUNI DI CAROVILLI, PIETRABBONDANTE, ROCCASICURA, SAN PIETRO AVELLANA, CHIAUCI, VASTOGIRARDI, CAPRACOTTA E PESCOLANCIANO – 1° Lotto. (C.I.G. 6671034767 - CUP I79H12000190001-NON APRIRE”.***

Il plico deve contenere al proprio interno, **a pena di esclusione**:

Una busta (A) recante l'indicazione "Documentazione".
--

18.1. La busta A deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

18.1.a. Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante (o suo procuratore) del concorrente, recante indirizzo, codice fiscale e/o partita IVA, e numero di telefono del concorrente; la domanda deve inoltre riportare il numero di telefax e/o l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), al quale il Concorrente riceverà le eventuali comunicazioni rilevanti ai fini della gara, ed in particolare ai fini della verifica di anomalia o ai fini della verifica dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla gara, con impegno a trasmettere immediata conferma scritta dell'avvenuto ricevimento delle comunicazioni medesime;

18. 1.b. dichiarazione con cui il Concorrente afferma di essere in possesso dei requisiti tecnico- economici di cui al punto 16, del presente disciplinare;

18.1.c. (solo in caso di associazioni temporanee già costituite) atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza, in originale o copia conforme con le modalità di cui al T.U. n. 445/00;

18.1.c-bis (solo in caso di consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile già costituiti) atto costitutivo, in originale o copia conforme

con le modalità di cui al T.U. n. 445/00;

18.1.d. (solo in caso di associazioni temporanee non ancora formalmente costituite) dichiarazione di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee ed indicazione del componente capogruppo al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;

18.1.d-bis (solo in caso di consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile non ancora formalmente costituiti) dichiarazione di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai consorzi ed indicazione dell'impresa capogruppo;

18.1.e. (solo in caso di consorzi di cooperative) dichiarazione con cui il consorzio indica, i consorziati cui intende conferire le attività di contraente generale in caso di aggiudicazione in suo favore (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);

18.1.f. dichiarazione con la quale il Concorrente indica, per la parte dei lavori che intende eseguire direttamente (ossia senza ricorrere a "Terzi affidatari"), le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105 del d.lgs. n. 50/16, intende subappaltare (tale dichiarazione non è dovuta ove il Contraente Generale non intenda eseguire direttamente alcuna parte dell'opera, avvalendosi per la totalità della stessa di soggetti "Terzi affidatari"; ovvero nell'ipotesi in cui egli non intenda subappaltare alcuna delle lavorazioni che intende eseguire direttamente senza ricorrere a "Terzi affidatari");

18.1.f-bis. (in caso di ATI o consorzi) dichiarazione con la quale il Concorrente indica:

- le quote di partecipazione alla società di progetto di cui all'art. 194, comma 10, del d.lgs. n. 50/16 di ciascuno dei singoli associati o consorziati);
- gli ulteriori soggetti partecipanti alla medesima società di progetto (ad es. istituzioni finanziarie, assicurative e tecnico operative) e relative quote di partecipazione;

18.1.g. originale o copia conforme all'originale, ai sensi del D.P.R.

445/2000, del certificato C.C.I.A.A. ovvero, per le Imprese con sede in uno Stato straniero, del certificato di iscrizione nell'Albo o lista ufficiale dello Stato di appartenenza; a corredo del certificato va prodotto un documento in originale o copia conforme, attestante i poteri di firma del sottoscrittore della documentazione di gara, ove tali poteri non risultino dal certificato C.C.I.A.A.; in luogo del certificato C.C.I.A.A., può essere presentata una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che riporti i dati contenuti nel certificato camerale;

18.1.h. dichiarazione, successivamente verificabile, con cui l'impresa attesta di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16; la medesima dichiarazione deve essere rilasciata da tutti i soggetti tenuti a renderla, ai sensi del citato art. 80;

18.1.i. dichiarazione che l'impresa non versa in situazione di irregolarità contributiva nei confronti di INPS e INAIL;

18. 1.l. dichiarazione che nei confronti dell'impresa non è operante la sanzione amministrativa dell'interdizione dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e c) del d.lgs. 8 Giugno 2001, n. 231 (la sanzione di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 231/01 rileva, ai fini dell'esclusione dalla presente procedura, nel caso in cui si riferisca ad attività tra le quali rientrano quelle oggetto di affidamento ai sensi del presente disciplinare);

18.1.m. dichiarazione che l'Impresa non si avvale dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;

18.1.n. dichiarazione che l'Impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99;

ovvero, in alternativa, l'Impresa dovrà dichiarare:

che la stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

18.1.o. dichiarazione con cui il Concorrente attesta di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

18.1.p. dichiarazione dell'avvenuto adempimento all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (art. 1

comma 5 L. n. 327/00);

18.1.q. dichiarazione con cui il Concorrente attesta di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 comma 2, d.lgs. n. 50/16, e si impegna a non avvalersi, in fase di progettazione ed esecuzione, di alcun soggetto che versi nelle suddette situazioni;

18.1.r. dichiarazione con cui il Concorrente si impegna a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed, in ogni caso, all'Ente aggiudicatore ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori;

18.1.s. dichiarazione con cui il Concorrente si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi e simili a determinate imprese danneggiamenti furti di beni personali o in cantiere, ecc.), e dichiara di essere informato che la mancata osservanza dell'obbligo di denunciare ogni interferenza o illecita situazione renderà il Soggetto non gradito per l'Ente Committente che pertanto procederà alla rescissione del contratto d'appalto;

18.1.t. dichiarazione con cui il Concorrente si impegna a non subappaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara, in forma singola o associata, ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.

Avvertenza

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione e le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante. In alternativa le dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso va trasmessa la relativa procura, in originale o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000, a meno che i poteri

del procuratore non risultino dalla documentazione di cui al precedente punto 18.1.g. (C.C.I.A.A.). Si evidenzia che i direttori tecnici devono rendere le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/16.

In caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, a pena di esclusione, ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio deve produrre le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 18.1.g, 18.1.h, 18.1.i, 18.1.l, 18.1.m, 18.1.n, 18.1.o, 18.1.p, 18.1.q.

In caso di consorzio di cooperative, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 18.1.g, 18.1.h, 18.1.i, 18.1.l, 18.1.m, 18.1.n, 18.1.o, 18.1.p, 18.1.q., devono essere presentate, a pena di esclusione, oltre che dal Consorzio, da ciascuno dei consorziati designati ai sensi del precedente punto 18.1.e.

In caso di consorzio stabile le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 18.1.g, 18.1.h, 18.1.i, 18.1.l, 18.1.m, 18.1.n, 18.1.o, 18.1.p, 18.1.q., devono essere presentate, a pena di esclusione, oltre che dal Consorzio, da ciascuno dei consorziati.

Nel caso di associazioni o consorzi temporanei di concorrenti non ancora formalmente costituiti, a pena di esclusione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o il consorzio i documenti di seguito indicati:

- la domanda di partecipazione di cui al punto 18.1.a;
- le dichiarazioni di cui ai punti 18.1.b, 18.1.d (in caso di ATI costituenda), 18.1.d-bis (in caso di consorzio costituendo), 18.1.f, 18.1.f-bis, 18.1.r, 18.1.s, 18.1.t.

A pena di esclusione, la sottoscrizione della domanda di partecipazione e di tutte le dichiarazioni di cui al presente punto 18.1. deve essere autenticata, o, in alternativa, deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Una busta (B) recante l'indicazione "OFFERTA TECNICA"
--

19.1. La busta B deve contenere, a pena di esclusione, gli elaborati di cui ai punti B1-B2-B3:

PUNTO B1 – “qualità dell’offerta migliorativa proposta sulle coperture degli edifici interessati dalla costruzione del primo lotto”, nella busta deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

“offerta tecnica punto B1” atta a comprovare qualità e modalità esecutive della proposta migliorativa, deve essere composta da:

1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione, con adeguate e dettagliate motivazioni, delle migliorie e/o integrazioni proposte a seguito dello studio analitico delle aree oggetto di proposta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 5 (cinque) fogli formato A4 compilati su un’unica facciata dattiloscritte con carattere ‘arial’ altezza ‘12’, interlinea ‘singola’ e potrà contenere sia testi che grafici e immagini (N.B. : per 5 fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte delle mera impaginazione dell’elaborato).

2) Elaborati grafici che consentono di individuare immediatamente le migliorie proposte in relazione alle aree oggetto di progetto. Tali elaborati – a pena di esclusione - dovranno essere costituiti da massimo 2 (due) fogli formato A3 compilati su un’ unica facciata (N.B. : per 2 fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte delle mera impaginazione dell’ elaborato).

3) Computo metrico non estimativo delle opere migliorative in formato A4;

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella offerta tecnica migliorativa.

Tutta la suddetta documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE, oltre che dal tecnico abilitato.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito dei computi metrici previsti, di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

PUNTO B2 – “sistemazione della strada di accesso al polo scolastico”, nella busta deve essere contenuta **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

“offerta tecnica punto B2” atta a comprovare qualità e modalità esecutive della proposta migliorativa, deve essere composta da:

- 1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione, con adeguate e dettagliate motivazioni, delle migliorie e/o integrazioni proposte a seguito dello studio analitico delle aree oggetto di proposta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 5 (cinque) fogli formato A4 compilati su un'unica facciata dattiloscritte con carattere 'arial' altezza '12', interlinea 'singola' e potrà contenere sia testi che grafici e immagini (N.B. : per 5 fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte della mera impaginazione dell'elaborato).
- 2) Elaborati grafici che consentono di individuare immediatamente le migliorie proposte in relazione alle aree oggetto di sistemazione. Tali elaborati – a pena di esclusione - dovranno essere costituiti da massimo 2 (due) fogli formato A3 compilati su un'unica facciata (N.B. : per 2 fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte della mera impaginazione dell'elaborato).
- 3) Computo metrico non estimativo delle opere migliorative in formato A4;

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella offerta tecnica migliorativa.

Tutta la suddetta documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE, oltre che dal tecnico abilitato.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito dei computi metrici previsti di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

PUNTO B3 – “caratteristiche tecniche ed estetiche delle sistemazione esterna al polo scolastico”, nella busta deve essere contenuta a pena di esclusione, la seguente documentazione:

“offerta tecnica punto B3” atta a comprovare qualità e modalità esecutive della proposta migliorativa, deve essere composta da:

1) Relazione tecnico-descrittiva in formato A4, contenente la descrizione, con adeguate e dettagliate motivazioni, delle migliorie e/o integrazioni proposte a seguito dello studio analitico delle aree oggetto di proposta. Tale relazione – a pena di esclusione – dovrà essere composta, da un massimo di 5 (cinque) fogli formato A4 compilati su un'unica facciata dattiloscritte con carattere 'arial' altezza '12', interlinea 'singola' e potrà contenere sia testi che grafici e immagini (N.B. : per 5 fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte della mera impaginazione dell'elaborato).

2) Elaborati grafici che consentono di individuare immediatamente le migliorie proposte in relazione alle aree oggetto di sistemazione. Tali elaborati – a pena di esclusione - dovranno essere costituiti da massimo 2 (due) fogli formato A3

compilati su un' unica facciata (N.B. : per 2 fogli si intendono esclusivamente quelli dattiloscritti, non vengono considerati tali eventuali copertine, plastiche e cartoncini che facciano parte della mera impaginazione dell' elaborato).

3) Computo metrico non estimativo delle opere migliorative in formato A4;

Nessun compenso economico è previsto per la esecuzione delle opere contenute nella offerta tecnica migliorativa.

Tutta la suddetta documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE, oltre che dal tecnico abilitato.

La Documentazione deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno alla esecuzione delle opere rese nelle forme di legge. L'amministrazione si riserva, nell'ambito dei computi metrici previsti, di apportare tutte le modifiche che a suo insindacabile giudizio sono migliorative dell'intervento.

L'offerta progettuale dovrà essere unica e non prevedere opzioni di scelta da parte dell'amministrazione, pena l'attribuzione di un punteggio pari a 0/100 (zero/100).

Una BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”
--

20.1 La busta C deve contenere, a pena di esclusione, il seguente documento:

- dichiarazione, redatta preferibilmente sul **modello “A”** allegato al presente disciplinare, contenente il ribasso percentuale unico che si intende offrire (espresso in cifre e in lettere), da applicarsi all'importo dei lavori al netto degli oneri per la sicurezza, e specificato nel punto 2.4 del bando di gara;

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere. Qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo < - > (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi o GEIE, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura ovvero apposita dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46, lettera u) del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

La busta D – “OFFERTA TEMPO”

21.1 Nella **busta D** – “Offerta tempo” deve essere contenuto, **a pena di esclusione dalla gara**, il seguente documento:

- dichiarazione, redatta preferibilmente sul **modello “B”** allegato al presente disciplinare, contenente il ribasso che si intende offrire, espresso in giorni (in cifra e in lettere), da applicarsi al tempo totale posto a base di gara di cui al **punto 2.7** del bando di gara con la distinta del ribasso espresso in giorni per l'esecuzione dei lavori. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi o GEIE, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la

relativa procura ovvero apposita dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46, lettera u) del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

L'offerta deve precisare, altresì, se i tempi per le lavorazioni aggiuntive previste dalle offerte migliorative presentate, sono da considerarsi aggiuntivi al tempo previsto per il progetto.

Si precisa che:

- 1. Il termine ultimo dei lavori sarà procrastinato di tanti giorni quanti ne saranno indicati nei cronogrammi delle opere migliorative offerte dall'impresa aggiudicataria.**
- 2. In ogni caso non potranno essere aggiunti più di sessanta giorni (60 giorni) al termine ultimo dei lavori, fatto salvo il conteggio delle eventuali sospensioni.**
- 3. Ai fini della valutazione dei ribassi offerti, gli stessi verranno applicati sul tempo massimo previsto per il progetto finanziato e quindi pari a 365 (trecentosessantacinque) giorni naturali e consecutivi alla consegna dei lavori. Da detta cifra verrà detratto il ribasso "tempo offerto" e saranno aggiunti (SINO AD UN MASSIMO DI 60 GIORNI) i giorni scaturenti dalla offerta migliorativa.**

22.1 Criterio di aggiudicazione e procedura di aggiudicazione.

22.1.1 Criterio di aggiudicazione : offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 e 195 del Codice, individuata in base ai seguenti elementi i cui specifici pesi ponderali sono:

- PUNTO B1 **qualità dell'offerta migliorativa proposta sulle coperture degli edifici interessati dalla costruzione del primo lotto** (max punti 20);
- PUNTO B2 **sistemazione della strada di accesso al polo scolastico** (max punti 30);
- PUNTO B3 **caratteristiche tecniche ed estetiche delle sistemazione esterna al polo scolastico** (max punti 20);
- PUNTO C **offerta economica** (max punti 15);
- PUNTO D **offerta tempo** (15 punti)

Si precisa che i punti B1), B2) e B3) non prevedono alcuna remunerazione

economica e sono quindi da intendersi come offerta migliorativa delle opere.

22.1.2 Procedura di aggiudicazione.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 5.4 del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 18.1.o dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara dopo l'apertura dell'offerta economica;
- verificare che i consorziati non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;

Verifica dei requisiti:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservatoavcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti

generali, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con sorteggio oppure individuati secondo criteri discrezionali.

PROCEDURA DI GARA

Prima fase

Il giorno fissato al punto 5.4 del Bando di gara, la Commissione procederà, in seduta pubblica, preliminarmente, all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, al fine di verificare la documentazione in essi contenuta.

In particolare, la Commissione procederà:

- a) alla verifica della correttezza formale e del confezionamento dei plichi contenenti le offerte e, in caso di accertata violazione delle regole di gara, alla esclusione dalla gara;
- b) dopo l'apertura dei plichi regolarmente confezionati, all'apertura delle buste interne "A – Documentazione amministrativa";
- c) alla verifica della completezza della documentazione prodotta dai concorrenti;
- d) alla verifica che non hanno presentato offerta concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- e) alla verifica che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), d.lgs. 50/16, hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere sia il consorzio che il consorziato dalla gara (art. 48, comma 7, d.lgs. 50/16);
- f) alla verifica che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), d.lgs. 50/16 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere sia il consorzio che il consorziato dalla gara (art. 48, comma 7, d.lgs. 50/16).

Alla seduta possono partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero persone munite di delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

La seduta di gara dedicata all'esame della busta "A – Documentazione amministrativa" potrà essere aggiornata ad una data successiva che sarà, di

volta in volta, comunicata ai partecipanti dalla Commissione di gara.

Qualora in sede di verifica delle dichiarazioni e/o documenti richiesti dal bando di gara e dal presente Disciplinare ricorrano le ipotesi previste dall'art. 83, comma 9, d.lgs. 50/16 (mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali), l'operatore economico deve provvedere al pagamento in favore dell'Amministrazione comunale della sanzione pecuniaria, **nella misura pari a € 200,00** al fine della regolarizzazione della documentazione carente.

In ogni caso, il pagamento di tale sanzione può avvenire anche a mezzo di deposito in contanti o di assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Carovilli.

Al concorrente sarà assegnato un termine di tre (3) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e/o i documenti necessari.

Seconda fase

Nel corso della ulteriore seduta di gara, convocata previa comunicazione sul sito della stazione appaltante, la Commissione accerta l'avvenuta regolarizzazione ed il deposito della somma richiesta o dell'assegno da parte dell'operatore economico, ai fini della ammissione della relativa offerta in gara. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti, costituisce causa di esclusione dalla gara. In tal caso, al concorrente escluso non sarà richiesto il versamento della sanzione pecuniaria.

La Commissione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere ai concorrenti, di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Conclusione della procedura di gara e apertura delle offerte:

In prosieguo alla prima seduta e/o nella seduta successiva verrà aperta la BUSTA B (punti B1-B2-B3) contenente la documentazione relativa all'offerta tecnica, al solo fine della verifica in ordine alla sussistenza dei documenti prescritti. Successivamente, in sedute successive riservate, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte presentate ed alla attribuzione dei punteggi relativi.

In particolare, la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate,

procede:

A) Sulla base della documentazione contenuta nella BUSTA B :

PUNTO B1 qualità dell'offerta migliorativa proposta sulle coperture degli edifici interessati dalla costruzione del primo lotto (max punti 20);

PUNTO B2 sistemazione della strada di accesso al polo scolastico (max punti 30);

PUNTO B3 caratteristiche tecniche ed estetiche delle sistemazione esterna al polo scolastico (max punti 20);

alla valutazione delle caratteristiche qualitative e metodologiche elencate al punto 19 punti B1-B2-B3, con l'assegnazione dei relativi punteggi.

I coefficienti attraverso i quali si procederà alla assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base dei coefficienti variabili tra zero ed uno calcolati mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida di cui all'allegato G al D.P.R. n. 207/2010.

Si precisa che al fine di non alterare i rapporti, stabiliti nel bando di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitative e di natura quantitativa, al valore più alto sarà assegnato il coefficiente pari ad uno e agli altri valori saranno assegnati coefficienti, variabili tra uno e zero, in proporzione lineare.

La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata a mezzo avviso all'albo pretorio e con comunicazione ai concorrenti, data lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche:

- Apre la **BUSTA C – "Offerta economica"** ed assegna max punti 15 **(15/100)**;

In particolare, la Commissione procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, al controllo della completezza del relativo contenuto e all'eventuale esclusione dei concorrenti le cui offerte:

- risultino espresse in modo irregolare, indeterminato o inidoneo a garantirne con certezza il contenuto e/o la provenienza, ovvero non regolarmente sottoscritte;

- non esprimano un importo complessivo inferiore rispetto all'importo a base di gara;
- risultino sottoposte a condizioni, riserve o decadenze;
- non siano sottoscritte dall'impresa concorrente o da tutte le imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

Inoltre, saranno escluse le offerte:

- 1) non sottoscritte da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituito;
- 2) in contrasto con disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- 3) in contrasto con le indicazioni che la documentazione di gara individua come prescrittive oppure ne eccedano i limiti inderogabili;
- 4) che rendono palese, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo;
- 5) che contengono elementi proposti sotto condizione di variazione del prezzo.

Successivamente, la Commissione giudicatrice:

- Apre: la **BUSTA D – “Offerta tempo”**, ed assegna max punti 15 **(15/100)**.

La Commissione procede quindi alla formulazione della proposta di aggiudicazione della gara sulla base del criterio di aggiudicazione previsto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

La stazione appaltante successivamente procede all'acquisizione tramite il sistema AVCPass, per l'aggiudicatario e per il secondo in graduatoria, di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal Codice degli appalti. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procede ad individuare nuovi aggiudicatari oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Nel frattempo, il Responsabile del Procedimento si riserva la **facoltà** di procedere alla eventuale verifica in ordine alla congruità dell'offerta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 97, d.lgs. 50/16.

Si precisa ulteriormente che:

- non si farà luogo a gara di migliororia, né è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta in luogo di quella già presentata;
- nel caso che risultino aggiudicatarie due o più offerte con uguale ribasso, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, mediante sorteggio pubblico;
- si procederà all'aggiudicazione dalla gara anche in presenza di una sola offerta valida, purchè congrua e conveniente ad insindacabile giudizio del Comune di Carovilli;
- l'offerente è vincolato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre il Comune di Carovilli non assumerà nei confronti di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, si procederà alla stipula del contratto d'appalto;
- gli offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, qualora il Comune di Carovilli non abbia disposto l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva della gara.

Non saranno prese in considerazione le offerte:

- 1) che recano l'indicazione di offerta pari all'importo a base di gara;
- 2) che recano, in relazione all'indicazione delle offerte percentuali in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte dell'offerente.

20. Apertura delle offerte.

L'apertura delle offerte avverrà presso la C.U.C Regione Molise in via Giovannitti (zona industriale), Campobasso e saranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, uno per ciascun concorrente o loro delegati muniti di specifica delega.

Il Comune di Carovilli si riserva, inoltre, la facoltà insindacabile di annullare la gara o di sospendere, revocare o annullare l'aggiudicazione della gara stessa, senza che il concorrente provvisoriamente aggiudicatario abbia nulla a pretendere per il mancato affidamento

dell'appalto.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente, anche in materia Antimafia, nonché alle valutazioni della S.A. connesse ad imprevedibili esigenze sopravvenute. Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, d.lgs. 50/16, l'aggiudicatario si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della stipula del contratto, a semplice richiesta scritta del Comune di Carovilli.

Al solo fine di conservare la documentazione di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti rimarranno acquisiti dalla Stazione Appaltante, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla gara.

Con la stipula del contratto d'appalto, il contraente si impegna:

- a prendere visione del Modello Organizzativo, Gestione e controllo, ex d.lgs. 231/01 e s.m.i. del Comune di Carovilli, sul sito www.comune.carovilli.is.it, e condividere ed accettare i principi ivi espressi, nonché la condizione che il loro mancato rispetto può comportare anche la risoluzione del rapporto contrattuale e l'eventuale richiesta di risarcimento da parte del Comune di Carovilli, qualora dal comportamento non conforme del contraente derivino danni, anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale;
- alla massima riservatezza di tutte le informazioni di cui viene a conoscenza nel rapporto di collaborazione, per cui tutte le informazioni, i documenti e i dati, che sono considerati come appartenenti al Comune di Carovilli non possono essere utilizzati, comunicati o diffusi senza specifica autorizzazione. Tale obbligo permane anche dopo la cessazione del rapporto di collaborazione.

Avvertenze

- il recapito dei plichi, in tempo utile, rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- non saranno aperti i plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato nel presente bando o che non abbiano le caratteristiche specificate nel Disciplinare;

– trascorso il termine fissato per la presentazione dell’offerta, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara;

la seduta può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o giorno successivo, salvo che durante la fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche;

– **Qualora Comune di Carovilli accertasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in fase di gara, relativamente al possesso dei requisiti di qualificazione generali e speciali, si procederà all’escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all’A.N.AC. per i provvedimenti sanzionatori previsti dalla legge.**

- Entro il termine di 60 giorni dall’aggiudicazione l’appaltatore ha l’obbligo di corrispondere alla stazione appaltante le spese sostenute per la eventuale pubblicazione del bando di gara “per estratto” sui quotidiani, in applicazione di quanto disposto dall’art. 34, comma 35, d.l. n. 179/12, convertito in legge n. 221/12.

– **INFORMAZIONE EX ART. 13 D.LGS. 196/03**

– I dati forniti dalle ditte, obbligatori per poter partecipare alla gara d’appalto, saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

1. al personale interno degli Enti interessati dal procedimento di gara;
2. ai concorrenti che partecipino alla seduta pubblica di gara e ad ogni altro soggetto che abbia un interesse rilevante ai sensi della vigente normativa;
3. ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

21. Finanziamento.

REGIONE MOLISIE - FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) 2007/2013 – ASSE V "CAPITALE UMANO, Delibera CIPE 30 giugno 2014, n. 21"

22. Altre informazioni.

Il Responsabile del Procedimento è l'architetto Silvio Lombardi al quale potranno essere richieste, per iscritto entro cinque giorni antecedenti alla scadenza del bando, notizie di carattere tecnico, informazioni e chiarimenti sulla procedura e sulle disposizioni di gara via e-mail ufficiotecnico@carovilli.info e al numero di telefax: 0865838405.

Il presente disciplinare non vincola in alcun modo il soggetto aggiudicatore né all'espletamento della gara, né alla successiva aggiudicazione, e potrà essere in qualsiasi momento annullato o modificato dal soggetto aggiudicatore medesimo senza che ciò comporti alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei concorrenti.

Si informa che, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, il soggetto aggiudicatore avrà facoltà di procedere ai sensi dell'art. 194, comma 10, del d.lgs. n. 50/16.

Nessun onere di proprietà intellettuale verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate in sede di gara e ad esse conseguenti.

Sono a carico del Contraente Generale le eventuali modifiche al progetto definitivo rese necessarie quale conseguenza delle soluzioni tecniche migliorative offerte in sede di gara.

I calcoli, compresi anche i coefficienti, sono effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il versamento in favore dell'A.N.AC. del contributo previsto dalla normativa vigente, è pari ad euro 140,00 (centoquaranta/00)

In pubblicazione sui siti www.comune.carovilli.is.it - www.regione.molise.it, nonché sulla G.U.R.I.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Molise.